

РУКОВОДСТВО ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ СИСТЕМЫ ИНТЕРНЕТ БАНКИНГА АО «ППФ БАНКА»

Часть V: Платежные поручения

Содержание:

1. Введение	3
2. Опции вторичного меню для Платежных поручений	3
3. Функциональности общие для всех Платежных поручений	4
3.1. Статусы Платежных поручений, Пакетов, запросов и заявлений.....	4
3.2. Действие	8
3.3. Печать	9
3.4. История обработки.....	9
4. Платежные поручения.....	10
4.1. Внутренние мгновенные поручения.....	12
4.1.1. Создание Внутреннего мгновенного поручения	12
4.1.2. Просмотр уже созданных Внутренних мгновенных поручений	14
4.2. Внутренние поручения	16
4.2.1. Создание Внутреннего поручения	17
4.2.2. Отмена Внутренних поручений.....	20
4.2.3. Просмотр уже созданных Внутренних поручений.....	22
4.3. Внутренние сводные поручения	24
4.3.1. Импорт Внутреннего сводного поручения (Пакета).....	24
4.3.2. Создание Внутреннего сводного поручения вручную.....	26
4.3.3. Просмотр уже созданных Внутренних сводных поручений.....	30
4.4. Внутренние постоянные поручения	33
4.4.1. Создание Внутреннего постоянного поручения	33
4.4.2. Редактирование Внутреннего постоянного поручения	35
4.4.3. Отмена Внутреннего постоянного поручения	38
4.4.4. Просмотр запросов на создание, редактирование или отмену Внутреннего постоянного поручения	38
4.4.5. Просмотр уже созданных Внутренних постоянных поручений.....	42
4.5. Внутренние инкассовые поручения	44
4.5.1. Создание Внутреннего инкассового поручения.....	44
4.5.2. Просмотр уже созданных Внутренних инкассовых поручений	47
4.6. Согласие на внутреннее инкассо	49
4.6.1. Создание Согласия на внутреннее инкассо	50
4.6.2. Редактирование Согласия на внутреннее инкассо.....	52
4.6.3. Отмена Согласия на внутреннее инкассо	54

4.6.4. Просмотр запросов на создание, редактирование или отмену Согласия на внутреннее инкассо	55
4.6.5. Просмотр уже созданных Согласий на внутреннее инкассо	58
4.7. Внутрибанковские поручения в иностранной валюте.....	61
4.7.1. Создание Внутрибанковского поручения в иностранной валюте.....	61
4.7.2. Просмотр уже созданных Внутрибанковских поручений в иностранной валюте	64
4.8. Зарубежные поручения и SEPA поручения.....	66
4.8.1. Создание Зарубежного поручения или SEPA поручения.....	67
4.8.2. Просмотр уже созданных Зарубежных поручений и SEPA поручений	73
4.9. Зарубежные сводные поручения и SEPA сводные поручения.....	76
4.9.1. Импорт Зарубежного сводного поручения (Пакета)	77
4.9.2. Просмотр уже созданных Зарубежных сводных поручений и SEPA сводных поручений	79
5. Шаблоны Платежных поручений	82
5.1. Создание нового шаблона Платежного поручения	83
5.2. Редактирование шаблона Платежного поручения.....	84
5.3. Удаление шаблона Платежного поручения	84
5.4. Просмотр уже созданных шаблонов Платежных поручений	84

1. Введение

Руководство пользователя для большей наглядности разделено на несколько частей, представляющих собой самостоятельные документы. В данной части описываются Платежные поручения, задаваемые посредством ИБ. Остальная информация, касающиеся ИБ, содержится в других частях Руководства пользователя.

Значение понятий, аббревиатур или словосочетаний, написанных в Руководстве пользователя с прописной буквы, объясняется в главе Толкование понятий ПКУ, и/или в *Коммерческих условиях АО «ППФ банка» для Платежей* (далее «ПКУ для ПЛ»), и/или ОКУ для ИБ, а также в отдельных положениях ОКУ, и/или ПКУ для ПЛ, и/или ПКУ для ИБ, и/или в данном Руководстве пользователя.

2. Опции вторичного меню для Платежных поручений

Если Пользователь имеет доступ к Платежным счетам Клиента в чешских кронах, а в первичном меню была выбрана опция **Платежные поручения**, то во вторичном меню будут показаны все виды Платежных поручений, которые можно задавать посредством ИБ.



Если Пользователь имеет доступ только к Платежным счетам Клиента в иностранной валюте, а в первичном меню была выбрана опция **Платежные поручения**, вторичное меню покажет только те виды Платежных поручений, которые можно задавать в ИБ для Платежных счетов в иностранной валюте.



3. Функциональности общие для всех Платежных поручений

3.1. Статусы Платежных поручений, Пакетов, запросов и заявлений

ИБ меняет статусы Платежных поручений, Пакетов (сводных Платежных поручений, которые были импортированы в ИБ в файле), запросов (например, на редактирование Внутреннего постоянного поручения, на отмену Внутреннего поручения и т.п.) и заявлений (например, изменение в передаче выписок – см. часть III Руководство пользователя) в соответствии с процессом их обработки так, чтобы пользователь обладал информацией об их текущем состоянии – статусе. Данные об актуальном статусе Платежного поручения, Пакета или запроса отражены в списке соответствующих Платежных поручений/Пакетов/запросов (см. пункт 4.).

Если вы установите указатель мыши над наименованием статуса, изобразится его подробное описание.

Срок платежа	Счет Плательщика	Счет Получателя	Код банка	Сумма	Статус	Номер платёжа ▲	Действие
08.04.2019	9502010007	9503010009	0100	500,00 CZK	CANCELLED. Отменено по требованию Клиента.		  
10.04.2019	9502010007	9503010009	6000	500,00 CZK	CANCELLED	301.7.1761924.1	 
10.04.2019	9502010007	9503010009	6000	5 000,00 CZK	WAITMATUR	301.7.1761923.1	  
05.04.2019	9502010007	9503010009	6000	5 000 000 000,00 CZK	WAITFUNDS	301.7.1761922.1	  
05.04.2019	9502010007	9503010009	6000	5,00 CZK	ACCEPTED	301.7.1761921.1	 

Платежные поручения, Пакеты, запросы и заявления могут иметь следующие статусы:

АББРЕВИАТУРА	ЗНАЧЕНИЕ	ОПИСАНИЕ
ACCEPTED	ACCEPTED. Проведено.	Платежное поручение/Пакет/запрос были обработаны Банком.
ACCOK	ACCOK. Проведено.	Платежное поручение/Пакет/запрос были обработаны Банком. Этот статус имеют также отдельные Платежные поручения в списке Пакета, он совпадает со статусом ACCEPTED, который отображается у Платежного поручения в истории обработки Пакета.
	ACCOK. Принято на ČNB.	<u>Этот статус отображается только для Внутренних мгновенных поручений.</u> Это подтверждает, что введенное Платежное поручение было принято к обработке в ČNB.
ARCHIV	ARCHIV. Архивировано.	Платежное поручение/Пакет/запрос были архивированы.
AUTHOK	AUTHOK. Авторизовано Банком.	Платежное поручение/Пакет/запрос были авторизованы Банком.
BAD	BAD. Ошибочная транзакция.	Платежное поручение/Пакет/запрос содержат ошибки и не будут проведены.

АББРЕВИАТУРА	ЗНАЧЕНИЕ	ОПИСАНИЕ
BANKCANC	BANKCANC. Отменено Банком – не будет проведено.	Платежное поручение/Пакет/запрос отменены Банком и не будут проведены.
	BANKCANC. Отменено ČNB – не будет проведено.	<u>Этот статус отображается только для Внутренних мгновенных поручений.</u> Он сообщает, что обработка Платежного поручения была отменена ČNB.
CANCELLED	CANCELLED. Отменено по требованию Клиента.	Платежное поручение/Пакет/запрос были исключены из дальнейшей обработки по требованию Клиента.
CANCREQ	CANCREQ. Введен запрос на отмену.	Клиент требует отменить Платежное поручение/ Пакет/запрос на отмену обрабатывается в системах Банка.
DECODED	DECODED. Декодировано.	Платежное поручение/Пакет/запрос были декодированы (снят сейф-пакет).
DECRYPTED	DECRYPTED. Дешифровано.	Платежное поручение/Пакет/запрос были дешифрованы.
DISPATCH	DISPATCH. Успешно исполнено.	Платежное поручение/Пакет/запрос были успешно исполнены.
DONE_E	DONE_E. Проведено частично.	Все Платежные поручения из Пакета были переданы Банку на обработку, но некоторые не были обработаны (по причине недостатка Денежных средств на Платежном счете, ошибок в оформлении и под.)
DUPLREJ	DUPLREJ. Отклонено – повторяющиеся идентификационные данные.	Платежное поручение/Пакет/запрос были исключены из дальнейшей обработки по причине повторяющихся идентификационных данных.
EDIT	EDIT. Создано вручную.	Платежное поручение/Пакет/запрос были созданы вручную.
ERROR	ERROR. Отклонено из-за ошибки в оформлении. Не будет проведено.	Платежное поручение/Пакет/запрос были исключены Банком из дальнейшей обработки из-за ошибок в оформлении (например, не действующий формат счета).
FAILED	FAILED. Не выполнено – ошибка при идентификации.	Платежное поручение/Пакет/запрос не были обработаны из-за ошибки при идентификации.
FORSIG	FORSIG. Ожидает авторизации.	Платежное поручение/Пакет/запрос ожидает авторизации в соответствии с Правами.
HOLD	HOLD. Отправка отложена.	Отправка Платежного поручения/Пакета/запроса на дальнейшую обработку была отложена.
CHANGED	CHANGED. Изменено.	Исходное содержание Платежного поручения/Пакета/ запрос было изменено.

АББРЕВИАТУРА	ЗНАЧЕНИЕ	ОПИСАНИЕ
CHECKOUT	CHECKOUT. Резервировано для редактирования.	Платежное поручение/Пакет/запрос редактируются.
IMPORT	IMPORT. Создано посредством импорта.	Пакет был импортирован в ИБ.
INITIALSIGN	INITIALSIGN. Недостаточно авторизовано.	Платежное поручение/Пакет/запрос недостаточно авторизованы в соответствии с Правами.
INSUFF	INSUFF. Отклонено из-за недостатка Денежных средств на счете – не будет проведено.	Для проведения Платежного поручения/Пакета/ запрос на Платежном счете недостаточно Денежных средств.
INSUFSIGN	INSUFSIGN. Недостаточно авторизовано.	Платежное поручение/Пакет/запрос недостаточно авторизованы в соответствии с Правами.
NOVALSIGN	NOVALSIGN. Авторизация недействительна.	Платежное поручение/Пакет/запрос не авторизованы в соответствии с Правами.
OK	OK. Действительная транзакция.	Платежное поручение/Пакет/запрос успешно прошли проверку и будут проведены.
PARSED	PARSED. Успешно загружено в базу данных.	Пакет был успешно загружен в базу данных.
PARTSIG	PARTSIG. Ожидает завершения авторизации.	Платежное поручение/Пакет/запрос ожидает завершения авторизации следующим Пользователем/Пользователями в соответствии с Правами.
PARTSIGNED	PARTSIGNED. Ожидает завершения авторизации.	Платежное поручение/Пакет/запрос ожидает завершения авторизации следующим Пользователем/Пользователями в соответствии с Правами.
PASSED	PASSED. Передано в Банк.	Платежное поручение/Пакет/запрос были приняты Банком на обработку.
PASSED_E	PASSED_E. Передано в Банк только частично.	Все правильные Платежные поручения из Пакета были приняты Банком на обработку, недействительные (неправильные) Платежные поручения не были приняты.
READY	READY. Готово к отправке в Банк.	Платежное поручение/Пакет/запрос готовы к отправке в Банк.
REC	REC. Импортировано.	Платежное поручение/Пакет/запрос были приняты Банком.
REJECT	REJECT. Отклонено по причине формальных ошибок – не будет проведено.	Пакет был отклонен Банком из дальнейшей обработки из-за ошибок в оформлении (например, недействительный формат счета). Ни одно Платежное поручение из Пакета не будет проведено.

АББРЕВИАТУРА	ЗНАЧЕНИЕ	ОПИСАНИЕ
REJECTED	REJECTED. Отклонено Банком.	Платежное поручение/Пакет/запрос были исключены Банком из дальнейшей обработки и не будут проведены.
REQAUTH	REQAUTH. Требуется ручной авторизации.	Платежное поручение/Пакет/запрос требуют ручной авторизации Банком.
REUSE	REUSE. Создано посредством копирования.	Платежное поручение/Пакет/запрос были созданы посредством копирования.
SENT	SENT. Отправлено в Банк.	Платежное поручение/Пакет/запрос были отправлены в Банк.
SIGNED	SIGNED. Авторизовано.	Платежное поручение/Пакет/запрос были авторизованы в соответствии с Правами.
TEMP	TEMP. Временная рабочая копия.	Временная рабочая копия Платежного поручения/ Пакета/запрос.
TEMPL	TEMPL. Шаблон.	Шаблон Платежного поручения/Пакета /запроса.
UNCHECKED	UNCHECKED. Еще не прошло проверку оформления.	Платежное поручение/Пакет/запрос еще не прошли проверку оформления.
VALSIGN	VALSIGN. Заверено.	Авторизация Платежного поручения/Пакета/ запроса правильная и полная.
VERIF	VERIF. Заверено Банком.	Платежное поручение/Пакет/запрос были успешно авторизованы согласно ц Правами и переданы на дальнейшую обработку.
WAITAUTH	WAITAUTH. Ожидает утверждения Банком.	Платежное поручение/Пакет/запрос ожидают утверждения Банком.
WAITAUTH_H	WAITAUTH_H. Ожидает утверждения Банком, Денежные средства заблокированы.	Платежное поручение/Пакет/запрос ожидает утверждения Банком, Денежные средства в сумме Платежного поручения/Пакета/запроса заблокированы на Платежном счете.
WAITDONE	WAITDONE. Ожидает завершения обработки.	Все позиции сводного Платежного поручения (внутреннего и зарубежного) еще не были обработаны – например, некоторые ждут достаточных средств на счете, некоторые из них уже размещены.
WAITEFFECT	WAITEFFECT. Ожидает даты вступления в действие	Заявление ожидает наступления даты вступления в действие, когда будет обработан
WAITFUNDS	WAITFUNDS. Ожидает пополнения на счете.	Платежное поручение/Пакет/запрос ожидает пополнения Денежных средств на Платежном счете.
WAITMATUR	WAITMATUR. Ожидает срока платежа.	Платежное поручение/Пакет/запрос ожидает наступления Срока платежа.

АББРЕВИАТУРА	ЗНАЧЕНИЕ	ОПИСАНИЕ
WAITMATUR_H	WAITMATUR_H. Ожидает срока платежа, Денежные средства заблокированы.	Платежное поручение/Пакет/запрос ожидает наступления Срока платежа, Денежные средства в сумме Платежного поручения/Пакета/ запроса заблокированы на Платежном счете.

3.2. Действие

В обзорах отдельных Платежных поручений вы увидите столбец **Действие** с двумя – четырьмя иконками, в зависимости от статуса Платежного поручения.

Если вы установите указатель мыши над иконкой, изобразится подробное описание ее функции.

Срок платежа	Счет Плательщика	Счет Получателя	Код банка	Сумма	Статус	Номер платёжа ▲	Действие
08.04.2019	9502010007	9503010009	0100	50 000,00 CZK	WAITMATUR	301.7.1761925.1	  
10.04.2019	9502010007	9503010009	6000	500,00 CZK	CANCELLED	301.7.1761924.1	 
10.04.2019	9502010007	9503010009	6000	5 000,00 CZK	WAITMATUR	301.7.1761923.1	Деталь 
05.04.2019	9502010007	9503010009	6000	5 000 000 000,00 CZK	WAITFUNDS	301.7.1761922.1	  

При нажатии на эти иконки выполняются следующие действия:

Иконка	НАИМЕНОВАНИЕ ДЕЙСТВИЯ	ОПИСАНИЕ
	Деталь	Изображение подробностей Платежного поручения/Пакета/запроса.
	Изменить	<u>У Внутреннего постоянного поручения, Согласия на внутреннее инкассо и у шаблонов Платежных поручений:</u> Редактирование Внутреннего постоянного поручения, Согласия на внутреннее_инкассо или шаблона Платежного поручения. ИБ отобразит данные введенного Внутреннего постоянного поручения, Согласия на внутреннее инкассо или шаблона Платежного поручения, которые можно редактировать.
	Копия	<u>У остальных Платежных поручений и запросов, за исключением импортированного Внутреннего и Зарубежного сводного поручения (Пакета):</u> Создание копии Платежного поручения. ИБ создаст точную копию избранного Платежного поручения, поменяв исходный Срок платежа на первый возможный Срок платежа нового Платежного поручения. В случае выполнения этого действия нет необходимости снова вводить данные Платежного поручения, достаточно лишь изменить отдельные позиции (например, символы) и авторизовать Платежное поручение.
	Авторизовать	<u>Авторизация созданного Платежного поручения, Пакета или запроса:</u> Эта иконка появится только в том случае, если Платежное поручение/Пакет/распоряжение требуют Авторизации (например, если Платежное поручение было создано Пользователем, который не имеет права самостоятельно авторизовать Платежные поручения, а может это делать только совместно с другим Пользователем).

Иконка	НАИМЕНОВАНИЕ ДЕЙСТВИЯ	ОПИСАНИЕ
✕	Отменить	<p><u>У Внутреннего поручения:</u></p> <p>Отмена Внутреннего поручения, которое уже было принято Банком на обработку, но находится в статусе WAITFUNDS или WAITMATUR.</p> <p><u>У Внутреннего постоянного поручения и у Согласия на внутреннее инкассо:</u></p> <p>Отмена Внутреннего постоянного поручения и Согласия на внутреннее инкассо в состоянии «Активный».</p>
	Удалить	<p><u>У остальных Платежных поручений (в том числе Внутреннего поручения в ином статусе, чем WAITFUNDS или WAITMATUR, или у Внутреннего постоянного поручения и Согласия на внутреннее инкассо в ином статусе, чем «Активный», и у запросов на создание, редактирование или отмену Внутреннего постоянного поручения и Согласия на внутреннее инкассо в ином статусе, чем ACCEPTED, Пакетов, шаблонов или запросов:</u></p> <p>Удаление созданного Платежного поручения, Пакета, шаблона или запроса. Эта иконка изображается только в том случае, если Платежное поручение, Пакет или запрос не были до настоящего момента авторизованы и/или переданы в Банк на обработку.</p> <p>Шаблон можно удалить когда угодно.</p>

3.3. Печать

Если данные с экрана можно вывести на печать, на экране будет доступна кнопка **Печать**.

Внутренние поручения

Создать новое поручение

Фильтр
Очистить фильтр
Печать

После нажатия на эту кнопку откроется новое окно предварительного просмотра документа для печати – для того, чтобы вывести на печать выбранные данные, нажмите кнопку **Распечатать**. После того, как данные будут распечатаны, закройте окно, нажав на крестик в правом верхнем углу окна.


Распечатать

Срок платежа	Счет Плательщика	Счет Получателя	Код банка	Сумма	Статус	Номер платёжа
08.04.2019	9502010007	9503010009	0100	50 000,00 CZK	WAITMATUR	301.7.1761925.1
10.04.2019	9502010007	9503010009	6000	500,00 CZK	CANCELLED	301.7.1761924.1
10.04.2019	9502010007	9503010009	6000	5 000,00 CZK	WAITMATUR	301.7.1761923.1
05.04.2019	9502010007	9503010009	6000	5 000 000 000,00 CZK	WAITFUNDS	301.7.1761922.1
05.04.2019	9502010007	9503010009	6000	5,00 CZK	ACCEPTED	301.7.1761921.1

3.4. История обработки

В окне Детали Платежных поручений можно отобразить процесс их обработки при помощи кнопки **История обработки**.

Деталь Внутреннего поручения

Счет Плательщика: 9502010007
 Валюта счета Плательщика: CZK
 Тип счета Плательщика: Current account
 Счет Получателя: 9503010009
 Код банка: 6000
 Дата вступления: 05.04.2019
 Срок платежа: 10.04.2019
 Сумма: 500,00 CZK
 Вариативный символ:
 Постоянный символ:
 Специфический символ:
 Информация для Плательщика:
 Сообщение для получателя:
 Экспресс поручение: standard
 Статус: CANCELLED
 Номер платежа: 301.7.1761924.1

Назад к списку

Печать

История обработки

Копия

История обработки открывается в отдельном окне. В части **Введение и Авторизация** вы найдете ход авторизации, в части **Ход обработки** вы найдете информацию об обработке, статусе и возможную добавочную информацию.

При помощи кнопки **Актуализировать** вы можете обновить данные, при помощи кнопки **Назад** - закрыть окно.

История обработки				
Введение и Авторизация				
Дата и время	Операция	Пользователь		
05.04.2019, 16:48:18	Введение	HANA PETROUŠKOVÁ SMS		
05.04.2019, 16:48:24	Авторизация	HANA PETROUŠKOVÁ SMS		
05.04.2019, 16:49:37	Введение для отмены	HANA PETROUŠKOVÁ SMS		
05.04.2019, 16:49:44	Авторизация отмены	HANA PETROUŠKOVÁ SMS		
Ход обработки				
Дата и время	Операция	Податель	Детали	Добавочная информация
05.04.2019, 16:48:46	Автоматическое изменение статуса	ВЫПОЛНЕНИЕ	WAITMATUR WAITMATUR. Ожидает Срока платежа.	Information: ;
05.04.2019, 16:49:46	Автоматическое изменение статуса	ВЫПОЛНЕНИЕ	CANCREQ CANCREQ. Задан запрос на отмену.	Information: ;
05.04.2019, 16:50:16	Автоматическое изменение статуса	ВЫПОЛНЕНИЕ	CANCELLED CANCELLED. Отменено по требованию Клиента.	Information: ;
Назад		Актуализировать		

4. Платежные поручения

После выбора опции **Платежные поручения** автоматически выводится на экран опция **Внутренние поручения** и их список (если у вас есть доступ посредством ИБ хотя бы к одному Платежному счету в чешских кронах), или **Внутрибанковские поручения в иностранной валюте** и их список (если у вас есть доступ посредством ИБ только к Платежным счетам в иностранной валюте). Для ввода или для работы с уже введенными Платежными поручениями продолжайте работать с опциями вторичного меню в соответствии с видом Платежного поручения:

- Внутренние мгновенные поручения – пункт [4.1.](#):
 - в этой опции вы можете ввести Внутренние мгновенные поручения:
 - в пользу счетов в чешских кронах, которые ведутся в других внутренних банках, участвующих в схеме мгновенных платежей, вплоть до максимального количества 400 000 чешских крон,
 - в пользу счетов в чешских кронах, находящихся в Банке на неограниченную сумму,
 - их обработка происходит сразу после их входа в ИБ,
 - необходимым условием успешного исполнения Внутреннего мгновенные поручения является наличие достаточного остатка на момент его передачи Банку;
- Внутренние поручения (включая их отмену) – пункт [4.2.](#):
 - в этом варианте вы можете ввести стандартные и экспресс Внутренние поручения в пользу счетов в чешских кронах, которые ведутся в других внутренних банках и Банке,
 - их обработка происходит только в рабочие дни;
- Внутренние сводные поручения – пункт [4.3.](#);
- Внутренние постоянные поручения (включая их редактирование и отмену) – пункт [4.4.](#);
- Внутренние инкассовые поручения – пункт [4.5.](#);
- Согласия на внутреннее инкассо – пункт [4.6.](#);
- Внутрибанковские поручения в иностранной валюте – пункт [4.7.](#);
- Зарубежные поручения и SEPA поручения – пункт [4.8.](#);
- Зарубежные сводные поручения и SEPA сводные поручения – пункт [4.9.](#)

Условия для создания и обработки отдельных Платежных поручений приведены в ОКУ.

Внутреннее инкассовое поручение может быть заранее оформлено в ИБ максимально за 30 календарных дней до Срока платежа, другие Платежные поручения могут быть в ИБ оформлены заблаговременно максимально до 1 календарного года до требуемого Срока платежа.

Для отдельных Платежных поручений вы можете также создавать шаблоны (за исключением Сводных Платежных поручений – внутренних и зарубежных, а также Внутренних постоянных поручений) – последовательность действий и подробности, касающиеся шаблонов Платежных поручений, описаны в пункте [5.](#)

Вы можете ввести новое Платежное поручение непосредственно из списка счетов, который появляется после входа в ИБ. В столбце **Новое поручение** для каждого счета доступна кнопка быстрого открытия формы для ввода Платежного поручения в соответствии с валютой счета:

- для счетов в валюте CZK отображаются две кнопки:
 - кнопка **Мгновенный**, при нажатии этой кнопки открывается форма ручного ввода Внутреннего мгновенного поручения,
 - кнопка **Внутреннее**, при нажатии этой кнопки открывается форма ручного ввода Внутреннего поручения;
- Для счетов в иностранной валюте, отличных от CZK, отображается кнопка **Зарубежное**, при нажатии этой кнопки открывается форма ручного ввода Зарубежного и SEPA поручения.

Текущие счета

Тип счета	Номер счета	Название счета	Валюта	Балансовый остаток	Доступный остаток	Новое поручение
Current account	2319010007	229 PLATBY INTBANK	USD	0,00	0,00	<input type="button" value="Зарубежное"/>
Current account	9502010007	KLIENT Ć. 1 HB	CZK	21 833,94	21 828,34	<input type="button" value="Мгновенный"/> <input type="button" value="Внутреннее"/>

4.1. Внутренние мгновенные поручения

Для изображения обзора или для создания Внутреннего мгновенного поручения нажмите в меню на опции **Платежные поручения** и **Внутренние мгновенные поручения**.

- Счета
- История транзакций
- Выписки
- > Платежные поручения
- Внутренние мгновенные поручения

Внутренние мгновенные поручения

Создать новое поручение
Фильтр
Очистить фильтр
Печать

Срок платежа	Счет Плательщика	Счет Получателя	Код банка	Сумма	Статус	Номер платежа	Действие
08.04.2019	9502010007	9503010009	0300	5,00 CZK	ERROR	301.7.1761953.1	
08.04.2019	9502010007	9503010009	6000	5,10 CZK	ACCEPTED	301.7.1761952.1	
08.04.2019	9502010007	9503010009	6000	5,00 CZK	ACCEPTED	301.7.1761951.1	

Новое Внутреннее мгновенные поручение можно создать при помощи кнопки **Создать новое поручение** (см. пункт [4.1.1.](#)), обзор введенных Внутренних мгновенных поручений можно отфильтровать при помощи кнопки **Фильтр** (см. пункт [4.1.2.](#)).

4.1.1. Создание Внутреннего мгновенного поручения

Внутреннее мгновенные поручение можно создать при помощи кнопки **Создать новое поручение**.

Внутренние мгновенные поручения

Создать новое поручение
Фильтр
Очистить фильтр
Печать

На экране появится форма для создания Внутреннего мгновенного поручения.

!!! ВНИМАНИЕ !!!

При заполнении полей формы Внутреннего мгновенного поручения допускается использование только символов, разрешенных в системе **CERTIS**:

a b c d e f g h i j k l m n o p q r s t u v w x y z á ä ç d' é ë í ľ ň ó ô õ ř š ť ú û ü ý ž

A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z Á Ä Ç Ď É Ě Ľ Ń Ó Ő Œ Ŕ Š Ť Ú Û Ü Ý Ž

0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

/ - ? : () . , ' + ! " # \$ % & * ; < = > @ [\] ^ ` { | } ~ \$

пробел

Если при заполнении формы Внутреннего мгновенного поручения будут введены иные символы, то авторизация этого Внутреннего мгновенного поручения будет невозможна.

Отдельные поля заполняйте следующим образом – **поля, отмеченные в ИБ красной звездочкой, обязательны для заполнения:**

Поле	Описание
Шаблон	Если для создания нового Внутреннего мгновенного поручения вы хотите воспользоваться существующим шаблоном, выберите его из списка. Если для Внутренних мгновенных поручений не было создано ни одного шаблона, список будет недоступен.
Счет Плательщика	Выберите номер вашего счета (счет Плательщика), с которого должно быть проведено Внутреннее мгновенное поручение.
Счет Получателя	<p>Задайте номер счета Получателя:</p> <ul style="list-style-type: none"> первое поле предназначено для задания кода счета (с одиннадцатого по шестнадцатый знак кода счета при отсчете справа), оно может оставаться незаполненным, второе поле предназначено для введения номера счета (с первого по десятый знак номера счета при отсчете справа) и является обязательным для заполнения.
Код банка	Введите код банка Получателя или выберите его из списка.
Сумма	Задайте сумму Внутреннего мгновенного поручения (по умолчанию задается символ валюты CZK).
Вариативный символ	Здесь вы можете ввести вариативный символ.
Постоянный символ	Здесь вы можете ввести постоянный символ. Заданный постоянный символ должен соответствовать списку разрешенных постоянных символов.
Специфический символ	Здесь вы можете задать специфический символ.
Информация для Плательщика	Здесь вы можете ввести описание Внутреннего мгновенного поручения для собственных нужд – данные из этого поля не передается Получателю.
Сообщение для Получателя	Здесь вы можете ввести описание для нужд Получателя – отображается в выписке Плательщика.
Название шаблона	Если вы хотите сохранить создаваемое Внутреннее мгновенное поручение в виде шаблона, т.к. будете его часто использовать (например, оплата телефонных счетов, когда сумма платежа за каждый расчетный период отличается и поэтому невозможно создать постоянное платежное поручение), введите здесь название шаблона, под которым это Внутреннее мгновенное поручение будет сохранено в списке шаблонов.

Если вы хотите удалить все данные, которыми вы заполнили поля формы (если вы создаете новое Внутреннее **мгновенное** поручение), или если хотите вернуться к исходному состоянию (если используете шаблон), нажмите на кнопку **Исходные**.

Если вы хотите сохранить созданное Внутреннее **мгновенное** поручение как шаблон, нажмите кнопку **Сохранить шаблон** – в шаблоне будут сохранены все данные, которыми вы заполнили поля шаблона, в том числе сумма, символы и т.д., если эти поля были заполнены. Поэтому рекомендуем перед сохранением шаблона заполнить только те поля, содержание которых всегда будет одинаковым (это, как правило, счет Плательщика, счет Получателя, код банка Получателя и т.д.), и название шаблона, которое в данном случае является обязательным для заполнения и без которого шаблон не будет сохранен, после чего сохраните шаблон, и только после этого заполняйте остальные данные, которые будут изменяться (сумма, символы и т.д.).

После заполнения всех необходимых данных переходите к авторизации Внутреннего мгновенного поручения при помощи кнопки **Подтвердить**.

Внутреннее мгновенное поручение

Шаблон: okamžitá platba

Счет Плательщика: 9502010007 - KLIENT Č. 1 NB - CZK *

Счет Получателя: 9503010009 *

Код банка: 6000 *

Сумма: 5000 CZK *

Вариативный символ: Постоянный символ:

Специфический символ:

Информация для Плательщика:

Сообщение для получателя:

Название шаблона:

* Обязательное поле

Исходные
Сохранить шаблон
Подтвердить

Авторизацию выполните в соответствии с настройками Прав – последовательность действий описана в части I Руководства пользователя.

Внутреннее мгновенное поручение можно также создать путем копирования уже существующего Внутреннего мгновенного поручения (с любым статусом – в том числе и не выполнено). В этом случае нажмите на иконку **Копия** у выбранного Внутреннего мгновенного поручения.

Срок платежа	Счет Плательщика	Счет Получателя	Код банка	Сумма	Статус	Номер платёжа ▲	Действие
08.04.2019	9502010007	9503010009	0300	5,00 CZK	ERROR	301.7.1761953.1	

ИБ отобразит точную копию выбранного Внутреннего мгновенного поручения. После изменения/ввода всех требуемых данных переходите к авторизации Внутреннего мгновенного поручения, нажав кнопку **Подтвердить** (см выше). Авторизацию выполните в соответствии с настройками Прав – последовательность действий описана в части I Руководства пользователя.

4.1.2. Просмотр уже созданных Внутренних мгновенных поручений

Обзор созданных Внутренних мгновенных поручений выводится на экран автоматически после нажатия на опцию **Внутренние мгновенные поручения**. Если вам нужно вывести на экран обзор Внутренних мгновенных поручений в соответствии с определенными критериями, нажмите на кнопку **Фильтр** в правом верхнем углу экрана.

Счета

История транзакций

Выписки

> Платежные поручения

Внутренние мгновенные поручения

Внутренние мгновенные поручения

Создать новое поручение
Фильтр
Очистить фильтр
Печать

Срок платежа	Счет Плательщика	Счет Получателя	Код банка	Сумма	Статус	Номер платёжа ▲	Действие
08.04.2019	9502010007	9503010009	0300	5,00 CZK	ERROR	301.7.1761953.1	
08.04.2019	9502010007	9503010009	6000	5,10 CZK	ACCEPTED	301.7.1761952.1	
08.04.2019	9502010007	9503010009	6000	5,00 CZK	ACCEPTED	301.7.1761951.1	

После нажатия на эту кнопку появится поле для введения требуемых критериев отбора созданных Внутренних мгновенных поручений.

Для отображения Внутренних **мгновенных** поручений должны быть заполнены или выбраны хотя бы данные в поле **Счет Плательщика** (по умолчанию установлено **Все счета**) и в поле **Статус** (по умолчанию установлено **Не был сделан выбор**):

ПОЛЕ	ОПИСАНИЕ
Счет Плательщика	Можно оставить выбор «Все счета» или выбрать один из счетов в выпадающем списке.
Дата с – по	Здесь вы можете задать период, за который вам нужно изобразить обзор введенных Внутренних мгновенных поручений.
Сумма от – до	Здесь вы можете ввести минимальную сумму Внутренних мгновенных поручений (заполните только поле Сумма от), максимальную сумму Внутренних мгновенных поручений (заполните только поле до) или лимиты сумм, в которых должны осуществляться Внутренних мгновенных поручений (заполните оба поля).
Счет Получателя	Можно задать номер счета конкретного Получателя, на который были отправлены Внутренние мгновенные поручения.
Код банка	Можно задать код банка Получателя (Получателей), на которые были отправлены Внутренние мгновенные поручения.
Статус	Можно выбрать нужный статус Внутренних мгновенных поручений (см. пункт 3.1.).
Вариативный символ Специфический символ	Здесь можно ввести символы Внутренних мгновенных поручений.

В случае введения ошибочных данных вы можете удалить все уже заданные данные при помощи кнопки **Исходные** или вернуться на исходный экран **Внутренние мгновенные поручения** при помощи кнопки **Назад**. После введения требуемых критериев нажмите на кнопку **Показать**.

Фильтр

Счет Плательщика:

Дата с: до:

Сумма от: Сумма до:

Счет Получателя: Код банка:

Статус:

Вариативный символ: Специфический символ:

Назад Исходные

Показать

Система сначала отобразит все заданные критерии фильтра, за исключением критериев **Все счета** в поле **Счет Плательщика** и **Не был сделан выбор** в поле **Статус**. Выбор этих критериев система не показывает. После того система выведет на экран все Внутренние поручения, соответствующие заданным критериям. **Выбранные таким образом Внутренние мгновенные поручения будут показываться в течение всего времени нахождения Пользователя в системе, до тех пор, пока критерии отбора не будут изменены или удалены.**

Заданные критерии можно изменить, нажав на кнопку **Фильтр** в верхней части экрана. После нажатия на кнопку **Очистить фильтр** на экране опять появится список всех созданных Внутренних **мгновенных** поручений. Показанные данные можно также вывести на печать, нажав на кнопку **Печать** (см. пункт [3.3.](#)). Нажав на иконку **Деталь** вы можете изобразить на экране подробности выбранного Внутреннего **мгновенного** поручения.

Внутренние мгновенные поручения

Создать новое поручение Фильтр Очистить фильтр Печать

Сумма от:

Срок платежа	Счет Плательщика	Счет Получателя	Код банка	Сумма	Статус	Номер платёжа	Действие
08.04.2019	9502010007	9503010009	0300	5,00 CZK	ERROR	301.7.1761953.1	
08.04.2019	9502010007	9503010009	6000	5,10 CZK	ACCEPTED	301.7.1761952.1	
08.04.2019	9502010007	9503010009	6000	5,00 CZK	ACCEPTED	301.7.1761951.1	

При помощи кнопки **Назад к списку** вы можете вернуться к вводному экрану **Внутренние мгновенные поручения**. При помощи кнопки **История обработки** изобразите процесс обработки (см. пункт 3.4.). Показанные данные можно также вывести на печать, нажав на кнопку **Печать** (см. пункт 3.3.). При помощи кнопки **Копия** вы можете создать копию выбранного Внутреннего мгновенного поручения и создать таким образом новое Внутреннее мгновенное поручение (см. пункт 4.1.1.).

Деталь Внутреннего мгновенного поручения

Счет Плательщика: 9502010007
 Валюта счета Плательщика: CZK
 Тип счета Плательщика: Current account
 Счет Получателя: 9503010009
 Код банка: 6000
 Дата вступления: 08.04.2019
 Сумма: 5,10 CZK
 Вариативный символ:
 Постоянный символ:
 Специфический символ:
 Информация для Плательщика:
 Сообщение для получателя:
 Статус: АССОК
 Номер платёжа: 301.7.1761952.1

Назад к списку Печать История обработки Копия

4.2. Внутренние поручения

Для изображения обзора или для создания Внутреннего поручения нажмите в меню на опции **Платежные поручения** и **Внутренние поручения**.

- Счета
- История транзакций
- Выписки
- Платежные поручения**
- Внутренние мгновенные поручения
- Внутренние поручения

Внутренние поручения

Создать новое поручение Фильтр Очистить фильтр Печать

Срок платежа	Счет Плательщика	Счет Получателя	Код банка	Сумма	Статус	Номер платёжа	Действие
16.08.2019	9504010019	9503010009	6000	5 000,00 CZK	ACCEPTED	301.7.1965648.1	
16.08.2019	9504010019	9503010009	6000	5 000 000 000,00 CZK	WAITFUNDS	301.7.1965643.1	
16.08.2019	9504010019	9503010009	0100	50 000,00 CZK	WAITAUTH	301.7.1965642.1	
20.08.2019	9504010019	9503010009	6000	500,00 CZK	WAITMATUR	301.7.1965641.1	

Новое Внутреннее поручение можно создать при помощи кнопки **Создать новое поручение** (см. пункт 4.2.1.), не проведенное до данного момента Внутреннее поручение можно отменить (см. пункт 4.2.2.), обзор введенных Внутренних поручений можно отфильтровать при помощи кнопки **Фильтр** (см. пункт 4.2.3.).

4.2.1. Создание Внутреннего поручения

Внутреннее поручение можно создать при помощи кнопки **Создать новое поручение**.

Внутренние поручения

Создать новое поручение

Фильтр

Очистить фильтр

Печать

На экране появится форма для создания Внутреннего поручения.

!!! ВНИМАНИЕ !!!

При заполнении полей формы Внутреннего поручения допускается использование только символов, разрешенных в системе **CERTIS**:

a b c d e f g h i j k l m n o p q r s t u v w x y z á ä ç ð é ê í ï ñ ó ô õ ö ÷ ø ù ú û ü ý ž

A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z Á Ä Ç ð É Ê Í ï Ñ Ó Ô Õ Ö ÷ Ø Ù Ú Û Ü Ý Ž

0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

/ - ? : () . , ' + ! " # \$ % & * ; < = > @ [\] ^ ` { | } ~ \$

пробел

Если при заполнении формы Внутреннего поручения будут введены иные символы, то авторизация этого Внутреннего поручения будет невозможна.

Отдельные поля заполняйте следующим образом – **поля, отмеченные в ИБ красной звездочкой, обязательны для заполнения:**

Поле	Описание
Шаблон	Если для создания нового Внутреннего поручения вы хотите воспользоваться существующим шаблоном, выберите его из списка. Если для Внутренних поручений не было создано ни одного шаблона, список будет недоступен.
Счет Плательщика	Выберите номер вашего счета (счет Плательщика), с которого должно быть проведено Внутреннее поручение.
Счет Получателя	Задайте номер счета Получателя: <ul style="list-style-type: none"> первое поле предназначено для задания кода счета (с одиннадцатого по шестнадцатый знак кода счета при отсчете справа), оно может оставаться незаполненным, второе поле предназначено для введения номера счета (с первого по десятый знак номера счета при отсчете справа) и является обязательным для заполнения.
Код банка	Введите код банка Получателя или выберите его из списка.
Сумма	Задайте сумму Внутреннего поручения (по умолчанию задается символ валюты CZK).
Срок платежа	Автоматически появится первый возможный Срок платежа, этот Срок можно изменять.
Платежное поручение экспресс	Здесь вы можете отметить, нужно ли проводить данное Внутреннее поручение в экспресс-режиме. Условия проведения Внутренних поручений в экспресс-режиме указаны в ПКУ для ПЛ: <ul style="list-style-type: none"> для обработки в режиме экспресс Внутреннего поручения, которое введено до 12ч.00 мин., не требуется выполнять никаких дальнейших действий;

Поле	Описание
Платежное поручение экспресс	<ul style="list-style-type: none"> <u>для обработки в режиме экспресс Внутреннего поручения, введенного в интервале с 12 ч. 00 мин. до 15 ч. 00 мин. обратитесь к своему консультанту в Банке – обработка таких поручений должна быть утверждена Банком; если вы не обратитесь своему консультанту в Банке, такое Внутреннее поручение, заданное в экспресс-режиме, будет отменено без замены; система уведомляет на это обязательство сообщением в отдельном окне</u> (см. ниже).
Вариативный символ	Здесь вы можете ввести вариативный символ.
Постоянный символ	Здесь вы можете ввести постоянный символ. Заданный постоянный символ должен соответствовать списку разрешенных постоянных символов.
Специфический символ	Здесь вы можете задать специфический символ.
Информация для Плательщика	Здесь вы можете ввести описание Внутреннего поручения для собственных нужд – данные из этого поля не передается Получателю.
Сообщение для Получателя	Здесь вы можете ввести описание для нужд Получателя – отображается в выписке Плательщика.
Название шаблона	Если вы хотите сохранить создаваемое Внутреннее поручение в виде шаблона, т.к. будете его часто использовать (например, оплата телефонных счетов, когда сумма платежа за каждый расчетный период отличается и поэтому невозможно создать постоянное платежное поручение), введите здесь название шаблона, под которым это Внутреннее поручение будет сохранено в списке шаблонов.

Если вы хотите удалить все данные, которыми вы заполнили поля формы (если вы создаете новое Внутреннее поручение), или если хотите вернуться к исходному состоянию (если используете шаблон), нажмите на кнопку **Исходные**.

Если вы хотите сохранить созданное Внутреннее поручение как шаблон, нажмите кнопку **Сохранить шаблон – в шаблоне будут сохранены все данные, которыми вы заполнили поля шаблона, в том числе сумма, символы и т.д., если эти поля были заполнены**. Поэтому рекомендуем перед сохранением шаблона заполнить только те поля, содержание которых всегда будет одинаковым (это, как правило, счет Плательщика, счет Получателя, код банка Получателя и т.д.), и название шаблона, которое в данном случае является обязательным для заполнения и без которого шаблон не будет сохранен, после чего сохраните шаблон, и только после этого заполняйте остальные данные, которые будут изменяться (Срок платежа, сумма, символы и т.д.).

После заполнения всех необходимых данных переходите к авторизации Внутреннего поручения при помощи кнопки **Подтвердить**.

внутренний платеж

Шаблон: Нет доступных образцов

Счет Плательщика: 9504010019 - KLIENT Č. 1 IB - CZK *

Счет Получателя: 9503010009 *

Код банка: 0100 *

Сумма: 5000 CZK *

Срок платежа: 16.08.2019 *

Экспресс поручение:

Вариативный символ: 232564 Постоянный символ:

Специфический символ: 325654

Информация для Плательщика:

Сообщение для получателя: INVOICE 123/2019

Название шаблона:

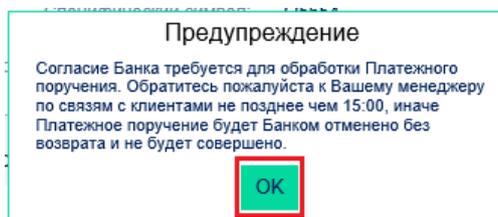
* Обязательное поле

Исходные

Сохранить шаблон

Подтвердить

Если вы введете экспресс Внутреннее поручение в период между 12 ч. 00 мин. и 15 ч. 00 мин, пожалуйста, обратитесь к вашему менеджеру по связям с клиентами – обработка такого поручения требует согласия Банка. Если вы не обратитесь к вашему менеджеру по связям с клиентами, экспресс Внутреннее поручение будет отменено без возврата. Система уведомляет на это обязательство сообщением в отдельном окне.



Авторизацию выполните в соответствии с настройками Прав – последовательность действий описана в части I Руководства пользователя.

Внутреннее поручение можно также создать путем копирования уже существующего Внутреннего поручения (с любым статусом – в том числе и отмененного). В этом случае нажмите на иконку **Копия** у выбранного Внутреннего поручения.

Срок платежа	Счет Плательщика	Счет Получателя	Код банка	Сумма	Статус	Номер платёжа ▲	Действие
16.08.2019	9504010019	9503010009	6000	5 000,00 CZK	ACCEPTED	301.7.1965648.1	

ИБ отобразит точную копию выбранного Внутреннего поручения, за исключением **Срока платежа**, который автоматически изменится на первый возможный Срок платежа. После изменения/ввода всех требуемых данных переходите к авторизации Внутреннего поручения, нажав кнопку **Подтвердить** (см выше). Авторизацию выполните в соответствии с настройками Прав – последовательность действий описана в части I Руководства пользователя.

4.2.2. Отмена Внутренних поручений

В ИБ можно отменить **Внутреннее поручение** со статусом **WAITFUNDS – Ожидает пополнения на счете** или **WAITMATUR – Ожидает срока платежа** (другие виды Платежных поручений и Внутреннее поручение с другим статусом отменять нельзя).

Если Внутреннее поручение можно отменить, в строке у этого Внутреннего поручения изображается иконка с крестиком.

Срок платежа	Счет Плательщика	Счет Получателя	Код банка	Сумма	Статус	Номер платёжа ▲	Действие
25.04.2019	9502010007	9503010009	6000	5 000,00 CZK	WAITMATUR	301.7.1761980.1	  
11.04.2019	9502010007	9503010009	6000	5 000 000 000,00 CZK	WAITFUNDS	301.7.1761979.1	  

После того, как вы нажмете на эту иконку, отобразятся данные отменяемого Внутреннего поручения. Отмену Внутреннего поручения необходимо авторизовать в соответствии с настройками Прав – последовательность действий описана в части I Руководства пользователя.

Отмена Внутреннего поручения

Счет Плательщика: 9502010007
 Счет Получателя: 9503010009
 Код банка: 6000
 Дата вступления: 11.04.2019
 Срок платежа: 25.04.2019
 Сумма: 5 000,00 CZK
 Вариативный символ:
 Постоянный символ:
 Специфический символ:
 Информация для Плательщика:
 Сообщение для получателя:
 Экспресс поручение: standard
 Статус: WAITMATUR
 Номер платёжа: 301.7.1761980.1

СМС-код: Создать СМС-код

Назад
История обработки
Авторизовать

Запрос на отмену Внутреннего поручения отобразится в опции **Отмененные платежи**. Если в соответствии с настройками Права отмену поручения должен авторизовать еще один Пользователь, данный запрос будет выделен оранжевым цветом и около него будет изображена иконка **Авторизовать** – авторизацию нужно завершить стандартным способом (последовательность действий описана в части I Руководства пользователя).

- Счета
- История транзакций
- Выписки
- > Платежные поручения
- Внутренние мгновенные поручения
- Внутренние поручения
- Внутренние сводные поручения
- Внутренние постоянные поручения
- Внутренние инкассовые поручения
- Согласия на внутреннее инкассо
- Внутрибанковские поручения в иностранной валюте
- Зарубежные и SEPA поручения
- Зарубежные и SEPA сводные поручения
- Отмененные платежи

Отмененные платежи

Дата запроса на отмену ▲	Срок платежа	Счет Плательщика	Счет Получателя	Код банка	Сумма	Статус	Действие
11.04.2019	25.04.2019	9502010007	9503010009	6000	5 000,00 CZK	PARTSIG	
05.04.2019	10.04.2019	9502010007	9503010009	6000	500,00 CZK	АССОК	

После завершения авторизации статус Внутреннего поручения в списке Внутренних поручений изменится на **CANCREQ – Введен запрос на отмену**, а данные в строке изменят свой цвет на оранжевый.

Срок платежа	Счет Плательщика	Счет Получателя	Код банка	Сумма	Статус	Номер платежа ▲	Действие
25.04.2019	9502010007	9503010009	6000	5 000,00 CZK	CANCREQ	301.7.1761980.1	
11.04.2019	9502010007	9503010009	6000	5 000 000 000,00 CZK	WAITFUNDS	301.7.1761979.1	

Если запрос на отмену Внутреннего поручения принят и обработан Банком (т.е. Внутреннее поручение отменено):

- в списке Внутренних поручений статус Внутреннего поручения изменится на **CANCELLED – Отменено по требованию Клиента**, а строка изменит свой цвет опять на черный.

Внутренние поручения

Создать новое поручение

Фильтр
Очистить фильтр
Печать

Срок платежа	Счет Плательщика	Счет Получателя	Код банка	Сумма	Статус	Номер платежа ▲	Действие
16.08.2019	9504010019	9502010007	6000	5 000,00 CZK	CANCELLED	301.7.1965693.1	

- в списке отменяемых Платежных поручений статус запроса на отмену изменится на **АССОК – Проведено**.

Отмененные платежи

Дата запроса на отмену ▲	Срок платежа	Счет Плательщика	Счет Получателя	Код банка	Сумма	Статус	Действие
16.08.2019	16.08.2019	9504010019	9502010007	6000	5 000,00 CZK	АССОК	

В определенных случаях запрос на отмену Внутреннего поручения со статусом **WAITFUNDS – Ожидает пополнения на счете** – может быть отклонен. Это происходит в ситуации, когда в период отправки запроса на отмену произойдет редактирование статуса Внутреннего поручения на **ACCEPTED – Проведено** (например, при отмене Внутреннего поручения со статусом **WAITFUNDS – Ожидает пополнения на счете** в период, когда в системах Банка обрабатывается запрос на отмену Внутреннего поручения, на счет поступят платежи, и Доступный баланс на счете таким образом окажется достаточным для проведения Внутреннего поручения). В этом случае Внутреннее поручение будет стандартно обработано Банком, а запрос на отмену будет отклонен.

4.2.3. Просмотр уже созданных Внутренних поручений

Обзор созданных Внутренних поручений выводится на экран автоматически после нажатия на опцию **Внутренние поручения**. Если вам нужно вывести на экран обзор Внутренних поручений в соответствии с определенными критериями, нажмите на кнопку **Фильтр** в правом верхнем углу экрана.

Счета		Внутренние поручения							
История транзакций		Создать новое поручение		Фильтр		Очистить фильтр	Печать		
Выписки		Срок платежа	Счет Плательщика	Счет Получателя	Код банка	Сумма	Статус	Номер платежа ▲	Действие
Платежные поручения		16.08.2019	9504010019	9503010009	6000	5 000,00 CZK	ACCEPTED	301.7.1965648.1	Q ✓
Внутренние мгновенные поручения		16.08.2019	9504010019	9503010009	6000	5 000 000 000,00 CZK	WAITFUNDS	301.7.1965643.1	Q ✓ ✗
Внутренние поручения		16.08.2019	9504010019	9503010009	0100	50 000,00 CZK	WAITAUTH	301.7.1965642.1	Q ✓ ✗
		20.08.2019	9504010019	9503010009	6000	500,00 CZK	WAITMATUR	301.7.1965641.1	Q ✓ ✗

После нажатия на эту кнопку появится поле для введения требуемых критериев отбора созданных Внутренних поручений.

Для отображения Внутренних поручений должны быть заполнены или выбраны хотя бы данные в поле **Счет Плательщика** (по умолчанию установлено **Все счета**) и в поле **Статус** (по умолчанию установлено **Не был сделан выбор**):

Поле	Описание
Счет Плательщика	Можно оставить выбор «Все счета» или выбрать один из счетов в выпадающем списке.
Дата с – по	Здесь вы можете задать период, за который вам нужно изобразить обзор введенных Внутренних поручений.
Сумма от – до	Здесь вы можете ввести минимальную сумму Внутренних поручений (заполните только поле Сумма от), максимальную сумму Внутренних поручений (заполните только поле до) или лимиты сумм, в которых должны осуществляться Внутренних поручений (заполните оба поля).
Счет Получателя	Можно задать номер счета конкретного Получателя, на который были отправлены Внутренние поручения.
Код банка	Можно задать код банка Получателя (Получателей), на которые были отправлены Внутренние поручения.
Статус	Можно выбрать нужный статус Внутренних поручений (см. пункт 3.1.).
Вариативный символ Специфический символ	Здесь можно ввести символы Внутренних поручений.

В случае введения ошибочных данных вы можете удалить все уже заданные данные при помощи кнопки **Исходные** или вернуться на исходный экран **Внутренние поручения** при помощи кнопки **Назад**. После введения требуемых критериев нажмите на кнопку **Показать**.

Фильтр

Счет Плательщика:

Дата с: до:

Сумма от: Сумма до:

Счет Получателя: Код банка:

Статус:

Вариативный символ: Специфический си:

Система сначала отобразит все заданные критерии фильтра, за исключением критериев **Все счета** в поле **Счет Плательщика** и **Не был сделан выбор** в поле **Статус**. Выбор этих критериев система не показывает. После того система выведет на экран все Внутренние поручения, соответствующие заданным критериям. **Выбранные таким образом Внутренние поручения будут показываться в течение всего времени нахождения Пользователя в системе, до тех пор, пока критерии отбора не будут изменены или удалены.**

Заданные критерии можно изменить, нажав на кнопку **Фильтр** в верхней части экрана. После нажатия на кнопку **Очистить фильтр** на экране опять появится список всех созданных Внутренних поручений. Показанные данные можно также вывести на печать, нажав на кнопку **Печать** (см. пункт 3.3.). Нажав на иконку **Деталь** вы можете изобразить на экране подробности выбранного Внутреннего поручения.

Внутренние поручения

Сумма от:
Сумма до:

Срок платежа	Счет Плательщика	Счет Получателя	Код банка	Сумма	Статус	Номер платёжа	Действие
16.08.2019	9504010019	9502010007	6000	5 000,00 CZK	CANCELLED	301.7.1965693.1	<input type="button" value="Деталь"/> <input type="button" value="✓"/>
16.08.2019	9504010019	9503010009	6000	5 000,00 CZK	ACCEPTED	301.7.1965648.1	<input type="button" value="Деталь"/> <input type="button" value="✓"/>

При помощи кнопки **Назад к списку** вы можете вернуться к вводу на экрану **Внутренние поручения**. При помощи кнопки **История обработки** изобразите процесс обработки (см. пункт 3.4.). Показанные данные можно также вывести на печать, нажав на кнопку **Печать** (см. пункт 3.3.). При помощи кнопки **Копия** вы можете создать копию выбранного Внутреннего поручения и создать таким образом новое Внутреннее поручение (см. пункт 4.2.1.).

4.3. Внутренние сводные поручения

Для изображения или создания Внутреннего сводного поручения нажмите в меню на опции **Платежные поручения** и **Внутренние сводные поручения**.

Дата и время вступления Срок платежа	Счет Плательщика	Описание	Податель	Количество платежей	Общая сумма	Статус	Действие
16.08.2019 16.08.2019	9502010007		JOSEF PRŮKA SMS	2	1,50 CZK	ACCEPTED	🔍
16.08.2019 16.08.2019	9502010007		JOSEF PRŮKA SMS	20	15,00 CZK	FORSIG	🔍 👤 ✕
16.05.2019 16.05.2019	9502010007	test	HANA PETROUŠKOVÁ SMS	2	0,00 CZK	ERROR	🔍
16.05.2019 16.05.2019	9502010007	test	HANA PETROUŠKOVÁ SMS	2	3,30 CZK	ACCEPTED	🔍

Новое Внутреннее сводное поручение можно импортировать в форме Пакета при помощи кнопки **Импорт** (см. пункт 4.3.1.) или создать вручную при помощи кнопки **Создать новое поручение** (см. пункт 4.3.2.), обзор уже созданных Внутренних сводных поручений можете изменить посредством кнопки **Фильтр** (см. пункт 4.3.3.).

4.3.1. Импорт Внутреннего сводного поручения (Пакета)

ИБ предоставляет возможность импортировать Внутреннее сводное поручение партией в файлах (так называемый Пакет). Возможные форматы таких файлов приводятся в Параметрах файлов (см. часть I Руководства пользователя).

Отдельные позиции в одном Пакете могут иметь различный Срок платежа и могут быть проведены с различных счетов, подключенных в ИБ. Если в Пакете есть позиции с прошедшем Сроком платежа или без Срока платежа, автоматически будет дополнен первый возможный Срок платежа в соответствии с ОКУ.

Импорт Пакета выполняется при помощи кнопки **Импорт**.

Появится форма для импорта Внутреннего сводного поручения.

!!! ВНИМАНИЕ!!!

В импортируемом файле можно использовать только символы, разрешенные в системе CERTIS:

a b c d e f g h i j k l m n o p q r s t u v w x y z á ä ç ð é ê í ľ ň ó ô õ ř š ť ú û ü ý ž

A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z Á Ä Ç Ď É Ě ě Ľ Ň Ó Ô Õ Ŕ Š Ť Ú Û Ü Ý Ž

0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

/ - ? : () . , ' + ! " # \$ % & * ; < = > @ [\] ^ ` { | } ~ \$

пробел

Если в импортируемом файле будут заданы другие символы, отдельные позиции из Пакета могут быть после загрузки в ИБ или после передачи в ЧНБ отклонены по причине наличия ошибок в оформлении, или Импорт Пакета будет невозможно авторизовать.

Отдельные поля заполняйте следующим образом – **кроме поля *Описание*, все остальные поля обязательны для заполнения:**

ПОЛЕ	ОПИСАНИЕ
Счет Плательщика	Здесь предустановлен выбор Номер счета Плательщика из файла импорта – в Пакете номер счета Плательщика должен быть заполнен у каждой позиции.
Формат файла	Выберите формат файла.
Платежное поручение экспресс	Здесь вы можете выбрать, нужно ли послать Внутреннее сводное поручение в режиме экспресс. Условия проведения Платежных поручений в режиме экспресс приводятся в ПКУ для ПЛ: <ul style="list-style-type: none"> • для обработки в режиме экспресс Внутреннего сводного поручения, которое введено до 12ч.00 мин., не требуется выполнять никаких дальнейших действий; • <u>для обработки в режиме экспресс Внутреннего сводного поручения, введенного в интервале с 12 ч. 00 мин. до 15ч.00мин. обратитесь к своему консультанту в Банке – обработка таких поручений должна быть утверждена Банком; если вы не обратитесь к своему консультанту в Банке, такое Внутреннее сводное поручение, заданное в экспресс-режиме, будет отменено без замены; система уведомляет на это обязательство сообщением в отдельном окне</u> (см. ниже).
Путь к файлу	Выберите файл про помощи кнопки Проходить .
Описание	Здесь можете задать описание Внутреннего сводного поручения для упрощения ориентации.

Если хотите удалить все введенные данные, нажмите на кнопку **Исходные**.

Импорт Пакета в ИБ нужно авторизовать – появится кнопка для генерирования СМС-кода, или ввода ОТП-кода. После успешной авторизации можете импортировать Пакет, нажав на кнопку **Импорт**.

Импорт Внутреннего сводного поручения

Счет Плательщика: *

Формат файла: *

Экспресс поручение:

Путь к файлу:

Описание:

СМС-код:

Назад

Исходные

Импорт

После успешного импорта Пакета в списке всех Внутренних сводных поручений отобразится информация об успешной загрузке файла со статусом **REC** в систему. В то же время система автоматически разделит импортированный файл на несколько самостоятельных Внутренних сводных поручений в соответствии со Сроком платежа отдельных позиций и одновременно – в соответствии с номером счета Плательщика (в приведенном ниже примере был импортирован Пакет, в котором позиции имели два различных Срока платежа с трех различных счетов Плательщика, в результате один импортированный файл был разделен на пять самостоятельных Внутренних сводных поручений).

Внутренние сводные поручения

Импорт Создать новое поручение Фильтр Очистить фильтр Печать

сводное платежное поручение успешно загружено и находится в статусе "REC"

Дата и время вступления Срок платежа	Счет Плательщика	Описание	Податель	Количество платежей	Общая сумма	Статус	Действие
21.08.2019	9504010019	08/2019	HANA PETROUŠKOVÁ SMS		0,00 CZK	REC	
21.08.2019	9503010009	08/2019	HANA PETROUŠKOVÁ SMS		0,00 CZK	REC	
21.08.2019	9505010002	08/2019	HANA PETROUŠKOVÁ SMS		0,00 CZK	REC	
21.08.2019	9504010019	08/2019	HANA PETROUŠKOVÁ SMS		0,00 CZK	REC	
21.08.2019	9503010009	08/2019	HANA PETROUŠKOVÁ SMS		0,00 CZK	REC	

Для авторизации Внутреннего сводного поручения нужно снова выбрать опцию **Внутренние сводные поручения**. Пройдет актуализация данных в перечне созданных Внутренних сводных поручений. Каждое отдельное Внутреннее сводное поручение нужно авторизовать отдельно – в столбце **Действие** нажмите на иконку **Авторизовать**.

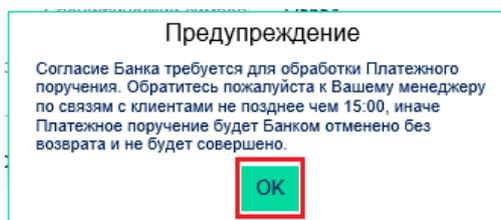
Внутренние сводные поручения

Импорт Создать новое поручение Фильтр Очистить фильтр Печать

Дата и время вступления Срок платежа	Счет Плательщика	Описание	Податель	Количество платежей	Общая сумма	Статус	Действие
21.08.2019 22.08.2019	9504010019	08/2019	HANA PETROUŠKOVÁ SMS	6	51,00 CZK	FORSIG	🔍 👤 ✕
21.08.2019 22.08.2019	9503010009	08/2019	HANA PETROUŠKOVÁ SMS	5	90,00 CZK	FORSIG	🔍 👤 ✕
21.08.2019 21.08.2019	9505010002	08/2019	HANA PETROUŠKOVÁ SMS	5	115,00 CZK	FORSIG	🔍 👤 ✕
21.08.2019 21.08.2019	9504010019	08/2019	HANA PETROUŠKOVÁ SMS	5	15,00 CZK	FORSIG	🔍 👤 ✕
21.08.2019 21.08.2019	9503010009	08/2019	HANA PETROUŠKOVÁ SMS	4	54,00 CZK	FORSIG	🔍 👤 ✕

На экране изобразятся подробности Внутреннего сводного поручения – здесь нужно Внутреннее сводное поручение авторизовать – порядок действий описан в части I Руководства пользователя.

Если вы введете экспресс Внутреннее сводное поручение в период между 12 ч. 00 мин. и 15 ч. 00 мин. часами, пожалуйста, обратитесь к вашему менеджеру по связям с клиентами – обработка такого поручения требует согласия Банка. Если вы не обратитесь к вашему менеджеру по связям с клиентами, экспресс Внутреннее сводное поручение будет отменено без возврата. Система уведомляет об этом обязательстве сообщением в отдельном окне.



4.3.2. Создание Внутреннего сводного поручения вручную

Внутреннее сводное поручение можно создать и вручную. Этот способ лучше использовать для создания небольшого количества позиций в рамках одного Внутреннего сводного поручения, условия его создания следующие:

- один и тот же **Счет Плательщика**, и одновременно
- один и тот же **Срок платежа**, и одновременно
- один и тот же **приоритет отдельных позиций (стандартный/экспресс)**.

Для создания Внутреннего сводного поручения вручную нажмите на кнопку **Создать новое поручение**.

Внутренние сводные поручения

Импорт
Создать новое поручение

Фильтр
Очистить фильтр
Печать

На экране появится форма для задания Внутреннего сводного поручения вручную.

!!! ВНИМАНИЕ!!!

При заполнении полей во Внутреннем сводном поручении допускается использование только символов, разрешенных в системе [CERTIS](#):

a b c d e f g h i j k l m n o p q r s t u v w x y z á ä ç ð é ê ì í ñ ó ô õ ö ÷ ø ù ú û ü ý ž

A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z Á Ä Ç Ð É Ê Ì Í Ñ Ó Ô Õ Ö ÷ Ø Ù Ú Û Ü Ý Ž

0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

/ - ? : () . , ' + ! " # \$ % & * ; < = > @ [\] ^ ` { | } ~ \$

пробел

Если в Внутреннем сводном поручении будут введены другие символы, Внутреннее сводное поручение будет невозможно авторизовать.

Отдельные поля заполняйте следующим образом – **поля, обозначенные в ИБ красной звездочкой обязательны для заполнения:**

Поле	Описание
Данные, общие для всех позиций	
Счет Плательщика	Выберите номер вашего счета (счет Плательщика), с которого должно быть проведено Внутреннее сводное поручение.
Срок платежа	Автоматически появится первый возможный Срок платежа, эти данные можно изменить.
Описание	Здесь можете задать описание Внутреннего сводного поручения для более удобной ориентации.
Платежное поручение экспресс	<p>Здесь вы можете отметить, нужно ли проводить Внутреннее сводное поручение в режиме экспресс. Условия проведения экспресс - платежей указаны в ПКУ для ПЛ:</p> <ul style="list-style-type: none"> • для обработки в режиме экспресс Внутреннего сводного поручения, введенного до 11ч.30мин., не требуется выполнять никаких дальнейших действий; • <u>для обработки в режиме экспресс Внутреннего сводного поручения, введенного в интервале с 12 ч. 00 мин. до 15ч.00мин. обратитесь к своему консультанту в Банке – обработка таких поручений должна быть утверждена Банком; если вы не обратитесь своему консультанту в Банке, такое Внутреннее сводное поручение, заданное в экспресс-режиме, будет отменено без замены; система уведомляет об этом обязательстве сообщением в отдельном окне</u> (см. ниже).
Данные для отдельных позиций	
Счет Получателя	<p>Задайте номер счета Получателя:</p> <ul style="list-style-type: none"> • первое поле предназначено для ввода кода счета (с одиннадцатого по шестнадцатый знак номера счета при отсчете справа), его можно не заполнять,

Поле	Описание
Счет Получателя	<ul style="list-style-type: none"> второе поле предназначено для ввода номера счета (с первого по десятый знак номера счета при отсчете справа) и является обязательным для заполнения.
Код банка	Задайте код банка Получателя или выберите его из списка.
Сумма в CZK	Задайте сумму (автоматически появляется символ валюты CZK).
Название Получателя	Здесь можете задать название Получателя
Вариативный символ	Здесь вы можете ввести вариативный символ.
Постоянный символ	Здесь вы можете ввести постоянный символ. Заданный постоянный символ должен соответствовать списку разрешенных постоянных символов.
Специфический символ	Здесь вы можете задать специфический символ.
Сообщение для Получателя	Здесь вы можете ввести описание для нужд Получателя – отображается и в выписке Плательщика.
Информация для Плательщика	Здесь вы можете ввести описание для собственных нужд – данные из этого поля не передается Получателю.

Лишнюю форму для отдельной позиции можете закрыть, нажав на крестик в правом верхнем углу формы (пустая форма не влияет на правильную обработку Внутреннего сводного поручения), другие формы можете добавить при помощи кнопки **Добавить платеж** в нижней части экрана. После заполнения всех нужных позиций нажмите на кнопку **Продолжить**.

Внутреннее сводное поручение

Счет Плательщика: 2304000009 - 229 PLAT.HOMEBANKING - CZK *	Дата платежа: 21.08.2019 *
Описание: 08/2019	<input type="checkbox"/> Экспресс поручение

Счет Получателя: 9504010019 *	Код банка: 6000 *	Сумма в кронах: 15.00 *
Название Получателя: _____	Вариаб. символ: 2565554	Постоян. символ: _____
Сообщение для Получателя: 08/2019	Информация для Плательщика: _____	

Счет Получателя: 9503010009 *	Код банка: 6000 *	Сумма в кронах: 51.00 *
Название Получателя: _____	Вариаб. символ: 987563211	Постоян. символ: _____
Сообщение для Получателя: 08/2019	Информация для Плательщика: _____	

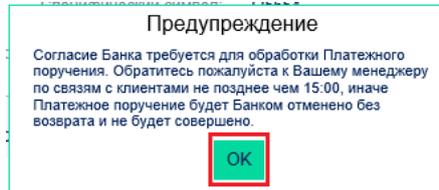
Счет Получателя: _____ *	Код банка: _____ *	Сумма в кронах: _____ *
Название Получателя: _____	Вариаб. символ: _____	Постоян. символ: _____
Сообщение для Получателя: _____	Информация для Плательщика: _____	

* Обязательное поле

Исходные

Добавить платеж
Продолжить

Если вы введете экспресс Внутреннее сводное поручение в период между 12 ч. 00 мин. и 15 ч. 00 мин, пожалуйста, обратитесь к вашему менеджеру по связям с клиентами – обработка такого поручения требует согласия Банка. Когда вы не обратитесь к вашему менеджеру по связям с клиентами, экспресс Внутреннее сводное поручение будет отменено без возврата. Система уведомляет на это обязательство сообщением в отдельном окне.



После этого введенные позиции Внутреннего сводного поручения будут просуммированы и на экране появится поле для его авторизации. Авторизацию проведите в соответствии с настройками Прав – последовательность действий описана в части I Руководства пользователя.

Внутреннее сводное поручение

Счет Плательщика:
2304000009 - 229 PLAT.HOMEBANKING - CZK

Описание:
08/2019

Дата платежа:
21.08.2019

Экспресс поручение

Счет Получателя:
9504010019

Название Получателя:
Вариаб. символ:
2565554

Сообщение для Получателя:
08/2019

Код банка:
6000

Постоян. символ:
Спец. символ:

Информация для Плательщика:

Сумма в кронах:
15.00

Спец. символ:

Счет Получателя:
9503010009

Название Получателя:
Вариаб. символ:
987563211

Сообщение для Получателя:
08/2019

Код банка:
6000

Постоян. символ:
Спец. символ:

Информация для Плательщика:

Сумма в кронах:
51.00

Спец. символ:

Количество платежей: 2
Общая сумма: 66,00 CZK

СМС-код:

Создать СМС-код

* Обязательное поле

Назад
Авторизовать

Созданное вручную Внутреннего сводного поручения можно (в отличие от импортированного) также создать путем копирования другого, уже существующего вручную созданного Внутреннего сводного поручения (с любым статусом, в том числе и непроведённого). В этом случае нажмите на иконку **Копия** около выбранного Внутреннего сводного поручения (у импортированных Внутренних сводных поручений эта иконка не изображается).

Дата и время вступления Срок платежа	Счет Плательщика	Описание	Податель	Количество платежей	Общая сумма	Статус	Действие
21.08.2019 21.08.2019	2304000009	08/2019	HANA PETROUŠKOVÁ SMS	2	66,00 CZK	ACCEPTED	

ИБ отобразит точную копию выбранного Внутреннего сводного поручения, за исключением Срока платежа, который автоматически изменится на первый возможный Срок платежа. После изменения/ввода всех требуемых данных переходите к авторизации Внутреннего сводного

поручения при помощи кнопки **Продолжить**. Авторизацию выполните в соответствии с настройками Прав – последовательность действий описана в части I Руководства пользователя.

Внутреннее сводное поручение

Счет Плательщика:
2304000009 - 229 PLAT.HOMEBANKING - CZK

Описание:
08/2019

Дата платежа:
21.08.2019

Экспресс поручение

Счет Получателя:
9504010019

Название Получателя:
08/2019

Сообщение для Получателя:
08/2019

Код банка:
6000

Вариаб. символ:
2565554

Постоян. символ:
Информация для Плательщика:

Сумма в кронах:
15.00

Спец. символ:

Счет Получателя:
9503010009

Название Получателя:
08/2019

Сообщение для Получателя:
08/2019

Код банка:
6000

Вариаб. символ:
987563211

Постоян. символ:
Информация для Плательщика:

Сумма в кронах:
51.00

Спец. символ:

* Обязательное поле

Исходные
Добавить платеж
Продолжить

4.3.3. Просмотр уже созданных Внутренних сводных поручений

Обзор введенных Внутренних сводных поручений выводится на экран автоматически после того, как вы выберете опцию **Внутренние сводные поручения**. Если вы запрашиваете обзор Внутренних сводных поручений согласно определенным критериям, нажмите на кнопку **Фильтр** в правом верхнем углу экрана.

Счета

История транзакций

Выписки

Платежные поручения

Внутренние мгновенные поручения

Внутренние поручения

Внутренние сводные поручения

Внутренние сводные поручения

Импорт
Создать новое поручение
Фильтр
Очистить фильтр
Печать

Дата и время вступления Срок платежа	Счет Плательщика	Описание	Податель	Количество платежей	Общая сумма	Статус	Действие
16.08.2019 16.08.2019	9502010007		JOSEF PRŮKA SMS	2	1,50 CZK	ACCEPTED	🔍
16.08.2019 16.08.2019	9502010007		JOSEF PRŮKA SMS	20	15,00 CZK	FORSIG	🔍 👤 ✕
16.05.2019 16.05.2019	9502010007	test	HANA PETROUŠKOVÁ SMS	2	0,00 CZK	ERROR	🔍
16.05.2019 16.05.2019	9502010007	test	HANA PETROUŠKOVÁ SMS	2	3,30 CZK	ACCEPTED	🔍

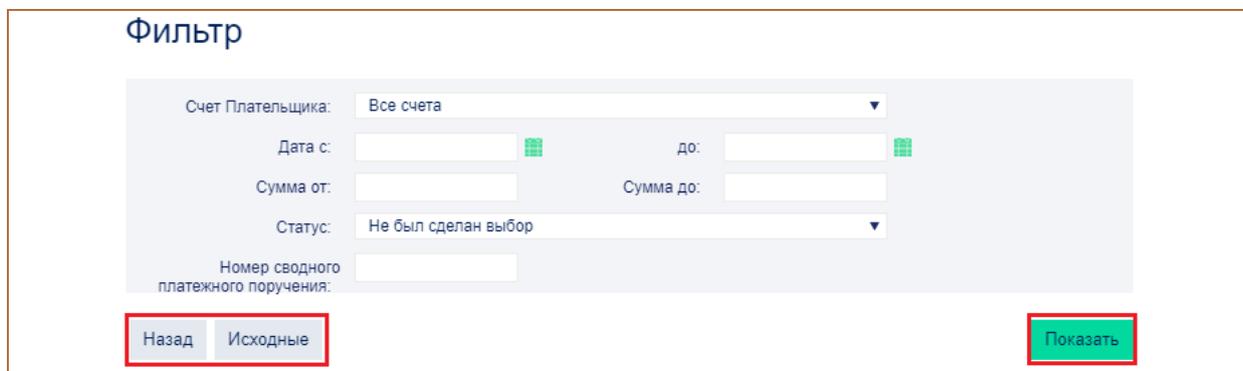
После того, как вы нажмете на эту кнопку, появится поле для ввода требуемых критериев созданных Внутренних сводных поручений.

Для изображения обзора Внутренних сводных поручений должны быть заполнены или выбраны хотя бы данные в поле **Счет Плательщика** (по умолчанию установлено **Все счета**) и данные в поле **Статус** (по умолчанию установлено **Не был сделан выбор**):

Поле	Описание
Счет Плательщика	Можно оставить выбор «Все счета» или выбрать один из счетов в выпадающем списке.
Дата с – по	Здесь вы можете задать период, за который вам нужен обзор введенных Внутренних сводных поручений.

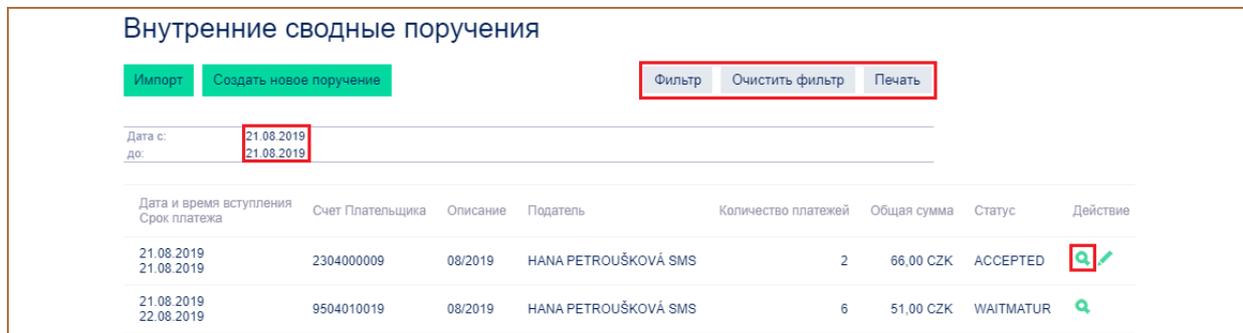
Поле	Описание
Сумма от – до	Здесь можете задать минимальную сумму Внутренних сводных поручений (заполните только поле Сумма от), максимальную сумму Внутренних сводных поручений (заполните только поле до) или лимиты сумм, в которых должны осуществляться Внутренние сводные поручения (заполните оба поля).
Статус	Можно выбрать нужный статус Внутренних сводных поручений (см. пункт 3.1.).
Номер Сводного платежного поручения	Можно задать идентификационный номер, присвоенный Внутреннему сводному поручению после его создания в ИБ.

В случае ввода ошибочных данных вы можете удалить все введенные критерии при помощи кнопки **Исходные** или вернуться к исходному экрану **Внутренние сводные поручения** при помощи кнопки **Назад**. После ввода требуемых критериев нажмите на кнопку **Показать**.



Система сначала отобразит заданные критерии фильтра, за исключением критерия **Все счета** в поле **Счет Плательщика** и критерия **Не был сделан выбор** в поле **Статус**. Выбор этих критериев система не показывает. После этого система изобразит на экране все Внутренние сводные поручения, которые отвечают заданным критериям. **Выбранные таким образом Внутренние сводные поручения будут показываться в течение всего времени нахождения Пользователя в системе, до тех пор пока критерии отбора не будут изменены или удалены.**

Заданные критерии можно изменить, нажав на кнопку **Фильтр** в верхней части экрана. После нажатия на кнопку **Очистить фильтр** на экране опять появится список всех созданных Внутренних сводных поручений. Показанные данные можно также вывести на печать, нажав на кнопку **Печать** (см. пункт [3.3.](#)). Нажав на иконку **Деталь**, можно изобразить на экране подробности выбранного Внутреннего сводного поручения.



Дата и время вступления Срока платежа	Счет Плательщика	Описание	Податель	Количество платежей	Общая сумма	Статус	Действие
21.08.2019 21.08.2019	2304000009	08/2019	HANA PETROUŠKOVÁ SMS	2	66,00 CZK	ACCEPTED	
21.08.2019 22.08.2019	9504010019	08/2019	HANA PETROUŠKOVÁ SMS	6	51,00 CZK	WAITMATUR	

В подробностях Внутреннего сводного поручения содержится список всех позиций Внутреннего сводного поручения, здесь также указано, каким способом оно было введено – вручную или импортом.

Список платежей Внутреннего сводного поручения

Срок платежа	Счет Плательщика	Счет Получателя	Код банка	Сумма	Номер Платежного поручения	Тип поручения	Статус	Действие
21.08.2019	2304000009	9503010009	6000	51,00 CZK	1967349	Ручной	АССОК	
21.08.2019	2304000009	9504010019	6000	15,00 CZK	1967349	Ручной	АССОК	

[Назад](#) [Печать](#)

[История обработки](#) [Авторизовать](#)

Список платежей Внутреннего сводного поручения

Срок платежа	Счет Плательщика	Счет Получателя	Код банка	Сумма	Номер Платежного поручения	Тип поручения	Статус	Действие
21.08.2019	9503010009	2304000009	6000	15,00 CZK	1967341	Импортированный	АССОК	
21.08.2019	9503010009	2304000009	6000	14,00 CZK	1967341	Импортированный	АССОК	
21.08.2019	9503010009	2304000009	6000	13,00 CZK	1967341	Импортированный	АССОК	
21.08.2019	9503010009	2304000009	6000	12,00 CZK	1967341	Импортированный	АССОК	

[Назад](#) [Печать](#)

[История обработки](#) [Авторизовать](#)

При помощи кнопки **Назад** в списке позиций Внутреннего сводного поручения можно вернуться к исходному экрану **Внутренние сводные поручения**. При помощи кнопки **История обработки** изобразите процесс обработки (см. пункт [3.4.](#)). При помощи кнопки **Авторизовать** вы можете изобразить процесс авторизации (см. часть I Руководства пользователя) – только в том случае, если Платежное поручение имеет статус PARTSIG или FORSIG. Показанные данные можно также вывести на печать, нажав на кнопку **Печать** (см. пункт [3.3.](#)). Нажав на иконку **Деталь**, можно изобразить на экране подробности отдельных позиций выбранного Внутреннего сводного поручения.

Срок платежа	Счет Плательщика	Счет Получателя	Код банка	Сумма	Номер Платежного поручения	Тип поручения	Статус	Действие
21.08.2019	9503010009	2304000009	6000	15,00 CZK	1967341	Импортированный	АССОК	

При помощи кнопки **Назад** вы можете вернуться к исходному списку позиций Внутреннего сводного поручения. При помощи кнопки **История обработки** изобразите процесс обработки (см. пункт [3.4.](#)). Показанные данные можно также вывести на печать, нажав на кнопку **Печать** (см. пункт [3.3.](#)).

Деталь платежа

Название счета Плательщика: KLIENT Ć. 2 HB
 Счет Плательщика: 9503010009
 Валюта счета Плательщика: CZK
 Тип счета Плательщика: Current account
 Счет получателя: 2304000009
 Код банка получателя: 6000
 Название получателя:
 Срок платежа: 21.08.2019
 Дата вступления: 21.08.2019
 Сумма: 15,00 CZK
 Вариативный символ:
 Постоянный символ:
 Специфический символ:
 Информация для Плательщика: standard import csv r 20
 Сообщение для Получателя: standard import csv r 20
 Экспресс поручение: standard
 Статус: АССОК
 Номер платежа: 302.7.1967341.4

[Назад](#) [Печать](#)

[История обработки](#)

4.4. Внутренние постоянные поручения

Для просмотра, создания, редактирования или отмены Внутреннего постоянного поручения нажмите в меню на опции **Платежные поручения** и **Внутренние постоянные поручения**.

Следующий платеж	Счет Плательщика	Счет Получателя	Код банка	Сумма	Описание	Периодичность	Статус	Действие
11.09.2019	2304000009	9505010002	6000	800,00 CZK	car rent	Ежедневно	Активный	🔍 ✎ ✕
28.11.2019	2304000009	9504010019	6000	15 000,00 CZK	BMW	Ежеквартально	Активный	🔍 ✎ ✕
28.02.2020	9505010002	9504010019	6000	800,00 CZK	rozhlas	Каждые полгода	Активный	🔍 ✎ ✕
28.08.2020	2304000009	9505010002	6000	1 500,00 CZK	TV	Ежегодно	Активный	🔍 ✎ ✕
11.09.2019	9505010002	9504010019	6000	800,00 CZK	Vodafone	Еженедельно	Активный	🔍 ✎ ✕
30.09.2019	9502010007	9504010019	6000	1 500,00 CZK	O2	Ежемесячно	Активный	🔍 ✎ ✕
23.09.2019	2304000009	9505010002	6000	500,00 CZK	T-mobile	Ежемесячно	Активный	🔍 ✎ ✕

В вашем распоряжении имеются следующие возможности:

- для создания нового Внутреннего постоянного поручения нажмите на кнопку **Создать новое поручение** (см. пункт [4.4.1.](#)),
- для редактирования Внутреннего постоянного поручения нажмите на иконку **Изменить** (см. пункт [4.4.2.](#)),
- для отмены Внутреннего постоянного поручения нажмите на иконку **Отменить** (в случае запросы о немедленной отмене – см. пункт [4.4.3.](#)) или на иконку **Изменить** (в случае запросы о отложенной отмене – см. пункт [4.4.2.](#)),
- для вывода на экран распоряжений на создание нового Внутреннего постоянного поручения (в том числе запросов, ожидающих авторизации вторым Пользователем) нажмите на кнопку **Перечень запросов** (см. пункт [4.4.4.1.](#)),
- для вывода на экран запросов на редактирование или отмену Внутреннего постоянного поручения (в том числе запросов, ожидающих авторизации вторым Пользователем) нажмите на иконку **Деталь** (см. пункт [4.4.4.2.](#)),
- обзор уже созданных Внутренних постоянных поручений можете изменить при помощи кнопки **Фильтр**, их подробности и историю редактирования можно вывести на экран, нажав на иконку **Деталь** (см. пункт [4.4.5.](#)).

4.4.1. Создание Внутреннего постоянного поручения

Внутреннее постоянное поручение можно создать, нажав на кнопку **Создать новое поручение**.

На экране появится форма для заполнения Внутреннего постоянного поручения.

!!! ВНИМАНИЕ !!!

При заполнении полей во Внутреннем постоянном поручении допускается использование только символов, разрешенных в системе [CERTIS](#):

a b c d e f g h i j k l m n o p q r s t u v w x y z á ä ç đ é ě í ľ ň ó ô õ ř ř š ť ú ů ü ý ž

A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z Á Ä Ç Ď É Ě Í Ľ Ň Ó Ô Ő Ŕ Ř Š Ť Ú Ů Ü Ý Ž

0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

/ - ? : () . , ' + ! " # \$ % & * ; < = > @ [\] ^ ` { | } ~ \$

пробел

Если в Внутреннем постоянном поручении будут введены другие символы, Внутреннее постоянное поручение будет невозможно авторизовать.

Отдельные поля заполняйте следующим образом – **поля, обозначенные в ИБ красной звездочкой, обязательны для заполнения:**

Поле	Описание
Описание	Здесь можете задать описание для упрощения ориентации – у Получателя эти данные не изобразятся.
Счет Плательщика	Выберите номер своего счета (счет Плательщика), с которого должен проводиться платеж по Внутреннему постоянному поручению.
Счет Получателя	Задайте номер счета Получателя: <ul style="list-style-type: none"> • первое поле предназначено для ввода кода счета (с одиннадцатого по шестнадцатый знак при отсчете справа) и может остаться пустым, • второе поле предназначено для задания номера счета (с первого по десятый знак при отсчете справа) и <u>является обязательным для заполнения.</u> • третье поле предназначено для ввода кода банка Получателя (его можно выбрать из списка) и <u>является обязательным для заполнения.</u>
Сумма	Задайте сумму Внутреннего постоянного поручения (автоматически появляется символ валюты CZK).
Периодичность	Выберите из списка требуемую периодичность платежей по Внутреннему постоянному поручению.
Дата первого платежа	Задайте дату, когда должен быть проведен первый платеж по Внутреннему постоянному поручению. Датой первого платежа может быть дата не ранее, чем следующий Рабочий день после задания Внутреннего постоянного поручения. С этой даты начнется перечисление платежей в соответствии с заданной периодичностью.
Дата окончания	Здесь можете задать дату окончания Внутреннего постоянного поручения, если она вам уже известна. Эта дата должна хотя бы на один день перекрывать дату проведения последнего платежа по Внутреннему постоянному поручению.
Вариативный символ	Здесь можете ввести вариативный символ.
Постоянный символ	Здесь можете ввести постоянный символ. Заданный постоянный символ должен соответствовать списку разрешенных постоянных символов.
Специфический символ	Здесь можете задать специфический символ.
Информация для Плательщика	Здесь можете задать описание для собственных нужд – данные из этого поля не передается Получателю.
Сообщение для Получателя	Здесь можете задать описание для нужд Получателя – изображается и в выписке Плательщика.

Если хотите удалить все введенные данные, можете нажать на кнопку **Исходные**.

После введения всех требуемых данных переходите к авторизации Внутреннего постоянного поручения при помощи кнопки **Продолжить**.

Внутреннее постоянное поручение

Описание: E.oN
 Счет Плательщика: 9503010009 - KLIENT Č. 2 HB - CZK *
 Счет Получателя: 9505010002 6000 *
 Сумма: 800 CZK * Периодичность: Ежемесячно *
 Дата первого платежа: 12.09.2019 * Дата окончания: *
 Вариативный символ: 23654878 Постоянный символ: 0308
 Специфический символ: *
 Информация для Плательщика: *
 Сообщение для Получателя: *
* Обязательное поле

Исходные Продолжить

Авторизацию проведите в соответствии с настройками Прав – последовательность действий описана в части I Руководства пользователя.

После успешной авторизации в Банк направляется запрос на создание Внутреннего постоянного поручения (запрос изображается под кнопкой **Перечень запросов** – см. пункт 4.4.4.2). **Если создание Внутреннего постоянного поручения должны авторизовать два и более Пользователей, запрос должен быть авторизован под этой кнопкой.**

После создания в системах Банка Внутреннее постоянное поручение будет изображено в вводном обзоре (см. введение пункта 4.4. и пункт 4.4.5.) – это отображение появится с определенной задержкой.

4.4.2. Редактирование Внутреннего постоянного поручения

!!! ВНИМАНИЕ !!!

Эффективность редактирования Внутреннего постоянного поручения всегда следующая (см. СРС для PS, пункт 7.):

- в случае записи в Рабочий день до 18:00 – редактирование вступает в силу на следующий Рабочий день (т. е. если запись в понедельник до 18:00, изменение вступает в силу со вторника),
- в случае записи в Рабочий день после 18:00 – редактирование вступает в силу со второго следующего Рабочего дня (т. е. если запись в понедельник после 18:00, изменение вступает в силу со среды).

Если дата вступления в силу изменения приходится на дату следующего платежа Внутреннего постоянного поручения, такой платеж производится в соответствии с требуемыми изменениями Клиента.

Для изменения Внутреннего постоянного поручения нажмите на иконку **Изменить** в строке у соответствующего Внутреннего постоянного поручения.

Внутренние постоянные поручения

Создать новое поручение Фильтр Очистить фильтр Перечень запросов Печать

Следующий платеж	Счет Плательщика	Счет Получателя	Код банка	Сумма	Описание	Периодичность	Статус	Действие
11.09.2019	2304000009	9505010002	6000	800,00 CZK	car rent	Ежедневно	Активный	

На экране изобразятся подробности созданного Внутреннего постоянного поручения – только следующие данные могут быть изменены:

Поле	Описание
Описание	Здесь вы можете создать/редактировать описание Внутреннего постоянного поручения. Это поле должно быть изменено отдельно. Если описание изменяется одновременно с другим элементом, описание не изменяется.
Счет Получателя	Здесь вы можете изменить номер счета Получателя: <ul style="list-style-type: none"> • первое поле предназначено для ввода кода счета (с одиннадцатого по шестнадцатый знак при отсчете справа) и может остаться пустым, • второе поле предназначено для задания номера счета (с первого по десятый знак при отсчете справа) и является обязательным для заполнения, • третье поле предназначено для ввода кода банка Получателя (его можно выбрать из списка) и является обязательным для заполнения.
Сумма	Здесь вы можете изменить сумму Внутреннего постоянного поручения.
Дата окончания	Здесь можно задать дату окончания Внутреннего постоянного поручения, если она вам уже известна. Указанная дата должна хотя бы на один Рабочий день перекрывать дату проведения последнего платежа по Внутреннему постоянному поручению.
Вариативный символ	Здесь вы можете ввести/редактировать вариативный символ.
Постоянный символ	Здесь вы можете ввести или редактировать постоянный символ. Заданный постоянный символ должен соответствовать списку разрешенных постоянных символов.
Специфический символ	Здесь вы можете ввести/редактировать специфический символ.
Информация для Плательщика	Здесь можете ввести/редактировать описание для собственных нужд – данные из этого поля не передается Получателю.
Сообщение для Получателя	Здесь можете ввести/редактировать описание для нужд Получателя – изображается и в выписке Плательщика.

Если вам требуется другое изменение – например изменить счет Плательщика, периодичность платежей, перенести дату следующего платежа (т.е. пропустить оплату Внутреннего постоянного поручения) и т.д., нужно существующее Внутреннее постоянное поручение отменить и создать новое с новыми данными (Для этого вам нужно вернуться при помощи кнопки **Назад**).

После введения всех требуемых данных переходите к авторизации Внутреннего постоянного поручения при помощи кнопки **Продолжить**.

Изменение Внутреннего постоянного поручения

Счет Плательщика: 2304000009

Дата первого платежа: 30.08.2019

Периодичность: Ежедневно

Описание:

Счет Получателя:

Сумма: CZK

Дата следующего платежа: Дата окончания:

Дата действия изменения:

Вариативный символ: Постоянный символ:

Специфический символ:

Информация для Плательщика:

Сообщение для Получателя:

* Обязательное поле

Назад
Продолжить

Авторизацию выполните в соответствии с настройками Прав – последовательность действий описана в части I Руководства пользователя.

После успешной авторизации в Банк направляется запрос на редактирование Внутреннего постоянного поручения – запрос изображается:

- под кнопкой **Деталь** и затем под кнопкой **История изменений** – см. пункт [4.4.4.2](#), и
- под кнопкой **Перечень запросов** вместе с запросами на создание Внутреннего постоянного поручения см. пункт [4.4.1](#).

Если редактирование Внутреннего постоянного поручения должны авторизовать два и более Пользователей, запрос должен быть авторизован под одной из этих кнопок.

На Внутреннее постоянное поручение может быть введено всегда только одно изменение, ожидающее обработки, поэтому после успешной авторизации статус Внутреннего постоянного поручения изменится на «Временно замкнутый для изменений» и недоступны иконки **Изменить и **Удалить**. Этот статус будет изображаться вплоть до настройки заданного изменения в системах Банка, после того статус Внутреннего постоянного поручения изменится на **Активный**, обновляются детали Внутреннего постоянного поручения и можно будет вводить следующее изменение.**

Внутренние постоянные поручения

Создать новое поручение
Фильтр
Очистить фильтр
Перечень запросов
Печать

Следующий платеж	Счет Плательщика	Счет Получателя	Код банка	Сумма	Описание	Периодичность	Статус	Действие
11.09.2019	2304000009	9505010002	6000	800,00 CZK	car rent	Ежедневно	Временно замкнутый для изменений	

4.4.3. Отмена Внутреннего постоянного поручения

Отмену Внутреннего постоянного поручения можно выполнить двумя способами:

- задать дату окончания как изменение Внутреннего постоянного поручения в соответствии с пунктом [4.4.2.](#), или
- при помощи иконки **Отменить** в строке соответствующего Внутреннего постоянного поручения в соответствии со следующим порядком действий.

Эффективность отмены Внутреннего постоянного поручения всегда следующая (см. КОР для PS, пункт 7):

- в случае записи в Рабочий день до 18:00 – отмена будет произведена на следующий Рабочий день (т. е. если запись в понедельник до 18:00, отмена вступает в силу со вторника),
- в случае въезда в Рабочий день после 18:00 – отмена будет произведена на второй следующий Рабочий день (т. е. если запись в понедельник после 18:00, отмена вступает в силу со среды).

Если этот день является датой следующего платежа Внутреннего постоянного поручения, этот платеж все равно будет произведен.

Для отмены Внутреннего постоянного поручения используете иконку **Отменить** в строке у соответствующего Внутреннего постоянного поручения.

Внутренние постоянные поручения									
Создать новое поручение		Фильтр	Очистить фильтр	Перечень запросов	Печать				
Следующий платеж	Счет Плательщика	Счет Получателя	Код банка	Сумма	Описание	Периодичность	Статус	Действие	
11.09.2019	2304000009	9505010002	6000	800,00 CZK	car rent	Ежедневно	Активный		 

После нажатия на эту иконку сразу появится экран для авторизации. Авторизацию выполните в соответствии с настройками Прав – последовательность действий описана в части I Руководства пользователя.

После успешной авторизации в Банк отправляется запрос на отмену Внутреннего постоянного поручения (отображается тоже под иконкой **Деталь** и затем под кнопкой **История изменений** – см. пункт [4.4.4.1](#)). **Если отмену Внутреннего постоянного поручения должны авторизовать два и более Пользователей, они должны авторизовать запрос в рамках этого варианта.**

После отмены Внутреннего постоянного поручения в системах Банка оно удаляется и из вводного обзора (см. введение к пункту [4.4.](#)) – это удаление происходит с некоторой задержкой.

4.4.4. Просмотр запросов на создание, редактирование или отмену Внутреннего постоянного поручения

Существует два способа просмотра запросов на создание, редактирование или отмену Внутреннего постоянного поручения, **введенные посредством ИБ**:

- запросы на создание, редактирование или отмену – с помощью кнопки **Перечень запросов** в первоначальном обзоре Внутренних постоянных поручений – см. пункт [4.4.4.1](#),
- запросы на редактирование или отмену – в детали Внутреннего постоянного поручения в опции **История изменений** – см. пункт [4.4.4.2](#).

Запросы, переданные другим способом (по почте, лично в Отделение Банка и т.п.) в списке запросов, в системе ИБ, не отображаются – в ИБ изобразится уже созданное Внутреннее постоянное поручение.

4.4.4.1 Запросы в опции Перечень запросов

Запросы на создание, редактирование или отмену Внутреннего постоянного поручения, заданные посредством ИБ, можно вывести на экран при помощи кнопки **Перечень запросов**.

Внутренние постоянные поручения

Создать новое поручение
Фильтр
Очистить фильтр
Перечень запросов
Печать

В левом столбце изображается дата ввода запроса в ИБ и вид запроса (**Создать**). При помощи кнопки **Назад** можно вернуться на предыдущий экран **Внутренние постоянные поручения**. Показанные данные можно также вывести на печать, нажав на кнопку **Печать** (см. пункт [3.3.](#)).

Перечень запросов

Дата вступления Тип запроса	Счет Плательщика	Счет Получателя	Код банка	Сумма	Описание	Периодичность	Статус	Действие
10.09.2019 Редактировать	2304000009	9505010002	6000	1 000,00 CZK	car rent	Ежедневно	PARTSIG	🔍 👤 ✕
09.09.2019 Редактировать	9504010019	9505010002	6000	0,70 CZK	rent 11	Ежедневно	ACCEPTED	🔍

Назад
Печать

Нажав на иконку **Деталь** в колонке **Действия**, вы можете вывести на экран подробности введенного запроса.

При помощи кнопки **Назад к списку** можно вернуться к предыдущему экрану **Перечень запросов**. При помощи кнопки **История обработки** изобразите процесс обработки (см. пункт [3.4.](#)). Показанные данные можно также вывести на печать, нажав на кнопку **Печать** (см. пункт [3.3.](#)).

Деталь запроса

Описание: car rent

Счет Плательщика: 2304000009

Валюта счета Плательщика: CZK

Счет Получателя: 9505010002

Код банка Получателя: 6000

Дата вступления: 10.09.2019

Дата действия изменения: 11.09.2019

Дата следующего платежа: 11.09.2019

Дата окончания:

Сумма: 1 000,00 CZK

Периодичность: Ежедневно

Вариативный символ: 5621548

Постоянный символ: 0308

Специфический символ: 62

Информация для Плательщика: car rent

Сообщение для Получателя: rent car

Идентификационный номер: 5438

Статус: PARTSIG

Номер запроса: 350.7.1973780.1

Назад к списку
Печать
История обработки

Если в соответствии с настройками Прав необходимо, чтобы запрос на создание Внутреннего постоянного поручения подтвердил другой Пользователь, в столбце **Действия** изображаются иконки **Авторизовать** и **Удалить**.

Для завершения авторизации распоряжения нажмите на иконку **Авторизовать** и выполните авторизацию в соответствии с настройками Прав – процедура изложена в Части I Руководства пользователя.

Дата вступления Тип запроса	Счет Плательщика	Счет Получателя	Код банка	Сумма	Описание	Периодичность	Статус	Действие
10.09.2019 Редактировать	2304000009	9505010002	6000	1 000,00 CZK	car rent	Ежедневно	PARTSIG	🔍 👤 ✕

Запрос можно до завершения авторизации также удалить (например, из-за ввода ошибочных данных) – в этом случае, щелкните по иконке **Удалить**.

Дата вступления Тип запроса	Счет Плательщика	Счет Получателя	Код банка	Сумма	Описание	Периодичность	Статус	Действие
10.09.2019 Редактировать	2304000009	9505010002	6000	1 000,00 CZK	car rent	Ежедневно	PARTSIG	  

Система покажет вопрос, хотите ли вы, чтобы выбранное поручение было удалено – нажмите кнопку **Да**.

Удалить платежное поручение

Вы действительно хотите удалить платежное поручение?

Да Нет

После этого запрос на ввод Внутреннего постоянного поручения будет удален.

4.4.4.2 Запросы в опции История изменений в детали Внутреннего постоянного поручения

Запросы на редактирование или отмену Внутреннего постоянного поручения **заданные при помощи ИБ и требующие завершения авторизации**, можно также вывести на экран с указанием подробностей конкретного Внутреннего постоянного поручения.

Сначала нажмите на иконку **Деталь** в строке выбранного Внутреннего постоянного поручения.

Внутренние постоянные поручения

Создать новое поручение
Фильтр
Очистить фильтр
Перечень запросов
Печать

Следующий платеж	Счет Плательщика	Счет Получателя	Код банка	Сумма	Описание	Периодичность	Статус	Действие
11.09.2019	2304000009	9505010002	6000	800,00 CZK	car rent	Ежедневно	Временно замкнутый для изменений	

В подробностях Внутреннего постоянного поручения нажмите на кнопку **История изменений**.

Деталь Внутреннего постоянного поручения

Описание: car rent

Счет Плательщика: 2304000009

Валюта счета Плательщика: CZK

Счет Получателя: 9505010002

Код банка Получателя: 6000

Дата вступления: 28.08.2019

Дата первого платежа: 30.08.2019

Дата следующего платежа: 11.09.2019

Дата окончания:

Сумма: 800,00 CZK

Периодичность: Ежедневно

Вариативный символ: 5621548

Постоянный символ: 0308

Специфический символ: 62

Информация для Плательщика: car rent

Сообщение для Получателя: rent car

Идентификационный номер: 5438

Статус: Временно замкнутый для изменений

Назад к списку

Печать

История изменений

На экране изобразится история редактирования выбранного Внутреннего постоянного поручения. В левой колонке изображается дата введения запроса на редактирование в ИБ и вид запроса. При помощи кнопки **Назад** вы можете вернуться на предыдущий экран **Деталь Внутреннего постоянного поручения**. Показанные данные можно вывести на печать, нажав на

кнопку **Печать** (см. пункт [3.3](#)). Нажав на иконку **Деталь** в колонке **Действия**, изобразите подробности заданного запроса.

История изменений									
Дата вступления Тип запроса	Счет Плательщика	Счет Получателя	Код банка	Сумма	Описание	Периодичность	Статус	Действие	
10.09.2019 Редактировать	2304000009	9505010002	6000	1 000,00 CZK	car rent	Ежедневно	PARTSIG		
Назад					Печать				

При помощи кнопки **Назад к списку** можно вернуться к предыдущему экрану **История изменений**. При помощи кнопки **История обработки** изобразите процесс обработки (см. пункт [3.4](#)). Показанные данные можно вывести на печать, нажав на кнопку **Печать** (см. пункт [3.3](#)).

Деталь запроса	
Описание:	car rent
Счет Плательщика:	2304000009
Валюта счета Плательщика:	CZK
Счет Получателя:	9505010002
Код банка Получателя:	6000
Дата вступления:	10.09.2019
Дата действия изменения:	11.09.2019
Дата следующего платежа:	11.09.2019
Дата окончания:	
Сумма:	1 000,00 CZK
Периодичность:	Ежедневно
Вариативный символ:	5621548
Постоянный символ:	0308
Специфический символ:	62
Информация для Плательщика:	car rent
Сообщение для Получателя:	rent car
Идентификационный номер:	5438
Статус:	PARTSIG
Номер запроса:	350.7.1973780.1
Назад к списку Печать История обработки	

Если в соответствии с настройками Прав необходимо, чтобы запрос на редактирование Внутреннего постоянного поручения подтвердил другой Пользователь, в столбце **Действия** изображаются иконки **Авторизовать** и **Удалить**.

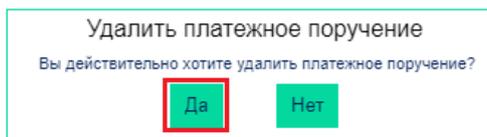
После завершения авторизации распоряжения нажмите на иконку **Авторизовать** и выполните авторизацию в соответствии с настройками Прав авторизации – процедура изложена в Части I Руководства пользователя.

Дата вступления Тип запроса	Счет Плательщика	Счет Получателя	Код банка	Сумма	Описание	Периодичность	Статус	Действие	
10.09.2019 Редактировать	2304000009	9505010002	6000	1 000,00 CZK	car rent	Ежедневно	PARTSIG		

Запрос можно до завершения авторизации также удалить (например, из-за ввода ошибочных данных) – в этом случае щелкните на иконку **Удалить**.

Дата вступления Тип запроса	Счет Плательщика	Счет Получателя	Код банка	Сумма	Описание	Периодичность	Статус	Действие	
10.09.2019 Редактировать	2304000009	9505010002	6000	1 000,00 CZK	car rent	Ежедневно	PARTSIG		

Система покажет вопрос, хотите ли вы, чтобы выбранное поручение было удалено – нажмите кнопку **Да**.



После этого запрос на редактирование Внутреннего постоянного поручения будет удален.

4.4.5. Просмотр уже созданных Внутренних постоянных поручений

Обзор созданных Внутренних постоянных поручений выводится на экран автоматически после выбора опции **Внутренние постоянные поручения**. Если вам нужно вывести на экран Внутренние постоянные поручения в соответствии с определенными критериями, нажмите на кнопку **Фильтр** в правом верхнем углу экрана.

Счета	Внутренние постоянные поручения									
История транзакций	Создать новое поручение Фильтр Очистить фильтр Перечень запросов Печать									
Выписки	Следующий платеж	Счет Плательщика	Счет Получателя	Код банка	Сумма	Описание	Периодичность	Статус	Действие	
> Платежные поручения	11.09.2019	2304000009	9505010002	6000	800.00 CZK	car rent	Ежедневно	Активный	🔍 ✎ ✕	
Внутренние мгновенные поручения	28.11.2019	2304000009	9504010019	6000	15 000.00 CZK	BMW	Ежеквартально	Активный	🔍 ✎ ✕	
Внутренние поручения	28.02.2020	9505010002	9504010019	6000	800.00 CZK	rozhlas	Каждые полгода	Активный	🔍 ✎ ✕	
Внутренние сводные поручения	28.08.2020	2304000009	9505010002	6000	1 500.00 CZK	TV	Ежегодно	Активный	🔍 ✎ ✕	
Внутренние постоянные поручения	11.09.2019	9505010002	9504010019	6000	800.00 CZK	Vodafone	Еженедельно	Активный	🔍 ✎ ✕	
	30.09.2019	9502010007	9504010019	6000	1 500.00 CZK	O2	Ежемесячно	Активный	🔍 ✎ ✕	
	23.09.2019	2304000009	9505010002	6000	500.00 CZK	T-mobile	Ежемесячно	Активный	🔍 ✎ ✕	

После нажатия на эту кнопку на экран выводится поле для введения требуемых критериев Внутренних постоянных поручений.

Для изображения Внутренних постоянных поручений должны быть заполнены или выбраны хотя бы данные в поле **Счет Плательщика** (по умолчанию установлено **Все счета**) и **Периодичность** (по умолчанию установлено **Не сделан выбор**):

Поле	Описание
Счет Плательщика	Можно оставить выбор «Все счета» или выбрать один из счетов в выпадающем списке.
Дата следующего платежа с – по	Здесь можно указать период, в течение которого должен быть проведён следующий платеж по Внутреннему постоянному поручению.
Дата последнего платежа с – по	Здесь можно указать период, в течение которого должен быть проведён последний платеж по Внутреннему постоянному поручению.
Сумма от – до	Здесь можно указать минимальную сумму Внутренних постоянных поручений (заполните только поле Сумма от), максимальную сумму Внутренних постоянных поручений (заполните только поле до) или лимиты сумм, в которых должны осуществляться Внутренние постоянные поручения (заполните оба поля).
Счет Получателя	Можно задать номер счета конкретного Получателя, на который были перечислены платежи по Внутренним постоянным поручениям.
Код банка	Можно задать код банка Получателя (Получателей), в который были перечислены платежи по Внутренним постоянным поручениям.
Вариативный символ Специфический символ	Здесь можно ввести символы Внутренним постоянным поручениям.

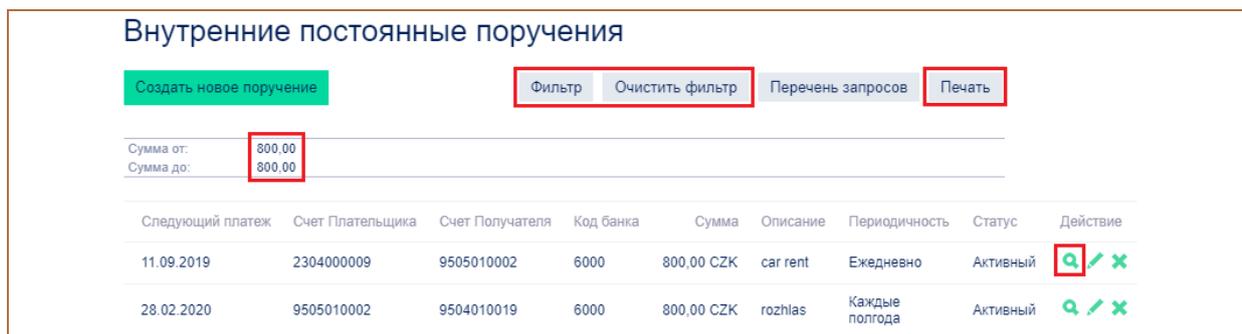
Поле	Описание
Периодичность	Можно не выбирать периодичность или выбрать в выпадающем списке.

В случае введения ошибочных данных можно удалить все уже заданные параметры при помощи кнопки **Исходные** или вернуться к исходному экрану **Внутренние постоянные поручения** при помощи кнопки **Назад**. После ввода требуемых критериев нажмите кнопку **Показать**.



Система сначала отобразит заданные критерии фильтра, за исключением критерия **Все счета** в поле **Счет Плательщика** и критерия **Не был сделан выбор** в поле **Периодичность** (выбор этих критериев система не показывает). После этого система выведет на экран все Внутренние постоянные поручения, отвечающие введенным критериям. **Выбранные таким образом Внутренние постоянные поручения будут показываться в течение всего времени нахождения Пользователя в системе, до тех пор пока критерии отбора не будут изменены или удалены.**

Заданные критерии можно изменить, нажав на кнопку **Фильтр** в верхней части экрана. После нажатия на кнопку **Очистить фильтр** снова выводится на экран список всех созданных Внутренних постоянных поручений. Показанные данные можно также вывести на печать, нажав на кнопку **Печать** (см. пункт 3.3.). Нажав на иконку **Деталь**, можно вывести на экран подробности выбранного Внутреннего постоянного поручения.



Следующий платеж	Счет Плательщика	Счет Получателя	Код банка	Сумма	Описание	Периодичность	Статус	Действие
11.09.2019	2304000009	9505010002	6000	800,00 CZK	car rent	Ежедневно	Активный	  
28.02.2020	9505010002	9504010019	6000	800,00 CZK	rozhlis	Каждые полгода	Активный	  

При помощи кнопки **Назад к списку** можно вернуться на исходный экран **Внутренние постоянные поручения**. Показанные данные можно вывести на печать, нажав на кнопку **Печать** (см. пункт 3.3.).

Деталь Внутреннего постоянного поручения

Описание: car rent
 Счет Плательщика: 2304000009
 Валюта счета Плательщика: CZK
 Счет Получателя: 9505010002
 Код банка Получателя: 6000
 Дата вступления: 28.08.2019
 Дата первого платежа: 30.08.2019
 Дата следующего платежа: 11.09.2019
 Дата окончания:
 Сумма: 800,00 CZK
 Периодичность: Ежедневно
 Вариативный символ: 5621548
 Постоянный символ: 0308
 Специфический символ: 62
 Информация для Плательщика: car rent
 Сообщение для Получателя: rent car
 Идентификационный номер: 5438
 Статус: Активный

Назад к списку

Печать

История изменений

При помощи кнопки **История изменений** вы можете вывести на экран обзор изменений, проведенных в данном Внутреннем постоянном поручении – см. пункт [4.4.4.2](#).

4.5. Внутренние инкассовые поручения

Для изображения обзора или создания Внутреннего инкассового поручения нажмите в меню на опции **Платежные поручения** и **Внутренние инкассовые поручения**.

Счета

История транзакций

Выписки

> Платежные поручения

Внутренние мгновенные поручения

Внутренние поручения

Внутренние сводные поручения

Внутренние постоянные поручения

Внутренние инкассовые поручения

Внутренние инкассовые поручения

Создать новое поручение
Фильтр
Очистить фильтр
Печать

Срок платежа	Счет Получателя	Счет Плательщика	Код банка Плательщика	Сумма	Статус	Номер платежа ▲	Действие
23.08.2019	9503010009	9502010007	6000	15,19 CZK	ACCEPTED	304.7.1968032.1	
23.08.2019	9503010009	9502010007	6000	20,50 CZK	ACCEPTED	304.7.1968031.1	
20.08.2019	9503010009	9502010007	6000	2,50 CZK	ACCEPTED	304.7.1966925.1	
01.07.2019	9503010009	13014989	6200	2,00 CZK	BANKCANC	304.7.1957196.1	

Новое Внутреннее инкассовое поручение можно создать при помощи кнопки **Создать новое поручение** (см. пункт [4.5.1.](#)), обзор созданных Внутренних инкассовых поручений можно изменить посредством кнопки **Фильтр** (см. пункт [4.5.2.](#)).

4.5.1. Создание Внутреннего инкассового поручения

Внутреннее инкассовое поручение создается при помощи кнопки **Создать новое поручение**.

Внутренние инкассовые поручения

Создать новое поручение
Фильтр
Очистить фильтр
Печать

На экране появится форма для создания Внутреннего инкассового поручения.

!!! ВНИМАНИЕ !!!

При заполнении полей во Внутреннем инкассовом поручении допустимо использование только символов, разрешенных в системе [CERTIS](#):

a b c d e f g h i j k l m n o p q r s t u v w x y z á ä ç d' é ë í ľ ň ó ô õ ř š ť ú û ü ý ž

A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z Á Ä Ç Ď ě Ě Ī Ľ Ń Ó Ô Õ Ŕ Š Ť Ú Û Ü Ý Ž

0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

/ - ? : () . , ' + ! " # \$ % & * ; < = > @ [\] ^ ` { | } ~ \$

пробел

Если в Внутреннем инкассовом поручении будут введены другие символы, Внутреннее инкассовое поручение будет невозможно авторизовать.

Отдельные поля заполняйте следующим образом – **поля, обозначенные в ИБ красной звездочкой обязательны для заполнения:**

Поле	Описание
Шаблон	Если хотите для создания нового Внутреннего инкассового поручения воспользоваться существующим шаблоном, выберите его из списка. Если для Внутренних инкассовых поручений не создано ни одного шаблона, список будет недоступен.
Счет Получателя	Выберите номер своего счета (счет Получателя), на который должна быть перечислена сумма инкассо.
Счет Плательщика	Задайте номер счета Плательщика: <ul style="list-style-type: none"> первое поле предназначено для задания кода счета (с одиннадцатого по шестнадцатый знак номера счета при отсчете справа), это поле может остаться пустым; второе поле предназначено для задания номера счета (с первого по десятый знак номера при отсчете справа) и <u>является обязательным для заполнения.</u>
Код банка	Задайте код банка Плательщика или выберите его из списка.
Сумма	Задайте сумму Внутреннего инкассового поручения (автоматически появляется символ валюты CZK).
Дата платежа	Автоматически появится первый возможный Срок платежа, этот Срок можно изменить, <u>не более чем на 30 календарных дней с даты задания</u> (например поручение вводится 22. Сентября 2015 г., Дата платежа может быть не позднее, чем 20. Октября 2015 г.).
Вариативный символ	Здесь можно ввести вариативный символ.
Постоянный символ	Здесь можно ввести постоянный символ. Заданный постоянный символ должен соответствовать списку разрешенных постоянных символов.
Специфический символ	Здесь можно ввести специфический символ.
Сообщение для Плательщика	Здесь можно ввести описание для нужд Плательщика.
Информация для Получателя	Здесь можно ввести описание для собственных нужд – данные из этого поля не передается Плательщику.

Поле	Описание
Название шаблона	Если вы хотите сохранить создаваемое Внутреннее инкассовое поручение в виде шаблона для дальнейшего использования (например, оплата телефонных счетов, когда сумма платежа меняется за каждый расчетный период), введите здесь название шаблона, под которым он будет сохранен в списке шаблонов.

Если вы хотите удалить все введенные данные (если создаете новое Внутреннее инкассовое поручение) или вернуться к исходному состоянию (если используете шаблон), нажмите на кнопку **Исходные**.

Если вы хотите сохранить созданное Внутреннее инкассовое поручение в виде шаблона, нажмите на кнопку **Сохранить шаблон** – **в шаблоне будут сохранены все данные, которыми вы заполнили поля, включая сумму, символы и т.д., если эти поля заполнены**. Поэтому рекомендуем перед сохранением шаблона заполнить только те поля, содержание которых всегда будет одинаковым (как правило, это Счет Плательщика, Счет Получателя, код банка Плательщика и т.д.), и название шаблона, которое в данном случае является обязательным для заполнения и без которого шаблон не будет сохранен, после чего сохраните шаблон, и только потом заполняйте остальные данные, которые будут меняться (Срок платежа, сумма, символы и т.д.).

После заполнения всех требуемых данных переходите к авторизации Внутреннего инкассового поручения при помощи кнопки **Подтвердить**.

Внутреннее инкассовое поручение

Шаблон: Нет доступных образцов

Счет Получателя: 9503010009 - KLIENT С. 2 НВ - CZK *

Счет Плательщика: 9502010007 *

Код банка: 6000 *

Сумма: 15.19 CZK *

Срок платежа: 23.08.2019 *

Вариабильный символ: 5621548 Постоянный символ: 0308

Специальный символ:

Сообщение для плательщика:

Информация для Получателя:

Название шаблона:

* Обязательное поле

Исходные

Сохранить шаблон

Подтвердить

Авторизацию проведите в соответствии с настройками Прав – последовательность действий описана в части I Руководства пользователя.

Внутреннее инкассовое поручение можно также создать путем копирования уже существующего Внутреннего инкассового поручения (с любым статусом, в том числе и непроведенного). В этом случае нажмите на иконку **Копия** у выбранного Внутреннего инкассового поручения.

Срок платежа	Счет Получателя	Счет Плательщика	Код банка Плательщика	Сумма	Статус	Номер платежа ▲	Действие
23.08.2019	9503010009	9502010007	6000	15,19 CZK	ACCEPTED	304.7.1968032.1	 

ИБ отобразит точную копию выбранного Внутреннего инкассового поручения, за исключением **Срока платежа**, который автоматически заменит на ближайший возможный Срок платежа. После

редактирования/заполнения всех требуемых данных переходите к авторизации Внутреннего инкассового поручения при помощи кнопки **Подтвердить**. Авторизацию проведите в соответствии с настройками Прав – последовательность действий приведена в части I Руководства пользователя.

Внутреннее инкассовое поручение

Шаблон: Нет доступных образцов

Счет Получателя: 9503010009 - KLIENT Ć. 2 HB - CZK

Счет Плательщика: 9502010007

Код банка: 6000

Сумма: 15.19 CZK

Срок платежа: 23.08.2019

Вариабильный символ: 5621548 Постоянный символ: 0308

Специальный символ:

Сообщение для плательщика:

Информация для Получателя:

Название шаблона:

* Обязательное поле

Исходные Сохранить шаблон Подтвердить

4.5.2. Просмотр уже созданных Внутренних инкассовых поручений

Обзор созданных Внутренних инкассовых поручений выводится на экран автоматически после выбора опции **Внутренние инкассовые поручения**. Если вам нужно вывести на экран обзор Внутренних инкассовых поручений в соответствии с определенными критериями, нажмите на кнопку **Фильтр** в правом верхнем углу экрана.

- Счета
- История транзакций
- Выписки
- > Платежные поручения
- Внутренние мгновенные поручения
- Внутренние поручения
- Внутренние сводные поручения
- Внутренние постоянные поручения
- Внутренние инкассовые поручения

Внутренние инкассовые поручения

Создать новое поручение
Фильтр
Очистить фильтр
Печать

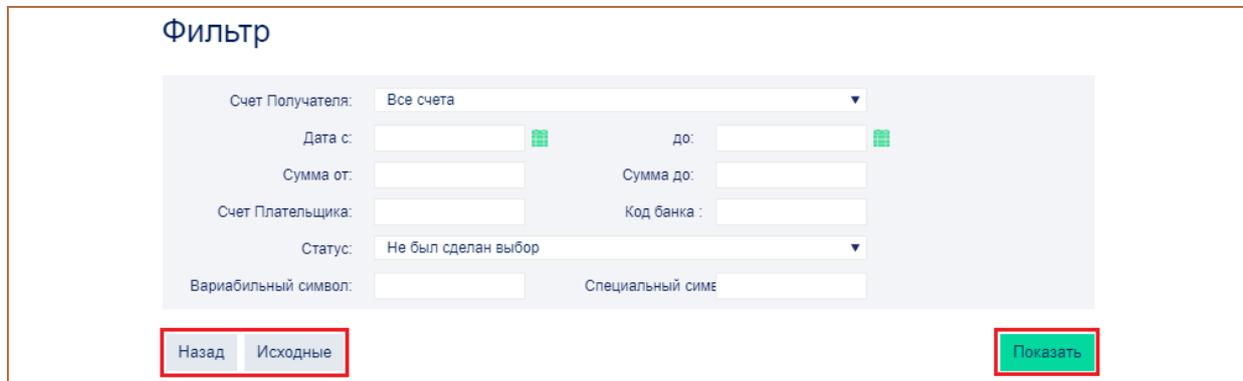
Срок платежа	Счет Получателя	Счет Плательщика	Код банка Плательщика	Сумма	Статус	Номер платежа	Действие
23.08.2019	9503010009	9502010007	6000	15,19 CZK	ACCEPTED	304.7.1968032.1	
23.08.2019	9503010009	9502010007	6000	20,50 CZK	ACCEPTED	304.7.1968031.1	
20.08.2019	9503010009	9502010007	6000	2,50 CZK	ACCEPTED	304.7.1966925.1	
01.07.2019	9503010009	13014989	6200	2,00 CZK	BANKCANC	304.7.1957196.1	

После нажатия на эту кнопку появится поле для ввода требуемых критериев Внутренних инкассовых поручений.

Для вывода на экран обзора Внутренних инкассовых поручений должны быть заполнены или выбраны хотя бы данные в поле **Счет Получателя** (по умолчанию установлено **Все счета**) и в поле **Статус** (по умолчанию установлено **Не был сделан выбор**):

Поле	Описание
Счет Получателя	Можно оставить выбор «Все счета» или выбрать один из счетов в выпадающем списке.
Дата с – по	Здесь вы можете задать период, за который требуется вывести на экран обзор созданных Внутренних инкассовых поручений.
Сумма от – до	Здесь можете задать минимальную сумму Внутренних инкассовых поручений (заполните только поле Сумма от), максимальную сумму Внутренних инкассовых поручений (заполните только поле до) или лимиты сумм, в которых должны осуществляться Внутренних инкассовых поручений (заполните оба поля).
Счет Плательщика	Можно задать номер счета конкретного Плательщика, с которого были проведены Внутренние инкассовые поручения.
Код банка	Можно задать код банка Плательщика (Плательщиков), из которого были проведены платежи по Внутренним инкассовым поручениям.
Статус	Выберите нужный статус Внутренних инкассовых поручений (см. пункт 3.1.).
Вариативный символ Специфический символ	Здесь можно ввести символы Внутренних инкассовых поручений.

В случае введения ошибочных данных вы можете удалить все уже заполненные данные при помощи кнопки **Исходные** или вернуться к исходному экрану **Внутренние инкассовые поручения** при помощи кнопки **Назад**. После ввода требуемых критериев нажмите на кнопку **Показать**.



Система сначала отобразит заданные критерии для фильтра, за исключением критериев **Все счета** в поле **Со счета**, и **Не был сделан выбор** в поле **Статус**. Выбор этих критериев система не указывает. После того система выведет на экран все Внутренние инкассовые поручения, отвечающие заданным критериям. **Выбранные таким образом Внутренние инкассовые поручения будут показываться в течение всего времени нахождения Пользователя в системе, до тех пор пока критерии отбора не будут изменены или удалены.**

Заданные критерии можно изменить, нажав на кнопку **Фильтр** в верхней части экрана. После нажатия на кнопку **Очистить фильтр** на экране опять появится список всех созданных Внутренних инкассовых поручений. Показанные данные можно также вывести на печать, нажав на кнопку **Печать** (см. пункт [3.3.](#)). Нажав на иконку **Деталь**, вы изобразите на экране подробности выбранного Внутреннего инкассового поручения.

Внутренние инкассовые поручения

Создать новое поручение

Фильтр Очистить фильтр Печать

Дата с: 23.08.2019
до: 23.08.2019

Срок платежа	Счет Получателя	Счет Плательщика	Код банка Плательщика	Сумма	Статус	Номер платежа	Действие
23.08.2019	9503010009	9502010007	6000	15,19 CZK	ACCEPTED	304.7.1968032.1	
23.08.2019	9503010009	9502010007	6000	20,50 CZK	ACCEPTED	304.7.1968031.1	

При помощи кнопки **Назад к списку** вы можете вернуться к исходному экрану **Внутренние инкассовые поручения**. При помощи кнопки **История обработки** изобразите процесс обработки (см. пункт 3.4.). Показанные данные можно вывести на печать при помощи кнопки **Печать** (см. пункт 3.3.). При помощи кнопки **Копия** вы можете создать копию выбранного Внутреннего инкассового поручения и создать таким образом новое Внутреннее инкассовое поручение (см. пункт 4.5.1.).

Деталь Внутреннего инкассового поручения

Счет Получателя: 9503010009
 Валюта счета Плательщика: CZK
 Тип счета Плательщика: Current account
 Счет Плательщика: 9502010007
 Код банка Плательщика: 6000
 Дата ввода: 23.08.2019
 Срок платежа: 23.08.2019
 Сумма: 15,19 CZK
 Вариабильный символ: 5621548
 Постоянный символ: 0308
 Специальный символ:
 Сообщение для плательщика:
 Информация для Получателя:
 Статус: АССОК
 Номер платежа: 304.7.1968032.1

Назад к списку Печать

История обработки Копия

4.6. Согласие на внутреннее инкассо

Для просмотра, создания, редактирования или отзыва Согласия на внутреннее инкассо счета выберите опцию **Платежные поручения** и Согласия на внутреннее инкассо.

Согласия на внутреннее инкассо

Создать новое согласие

Фильтр Очистить фильтр Перечень запросов Печать

Дата согласия	Счет Плательщика	Счет Получателя	Код банка	Максимальная сумма	Описание	Периодичность	Статус	Действие
27.08.2019	9502010007	9504010019	6000	10 000,00 CZK	DPH	Ежемесячно	Активный	
27.08.2019	9504010019	9505010002	6000	150,00 CZK	Green garden	Ежедневно	Активный	
27.08.2019	2304000009	9505010002	6000	500,00 CZK	E-ticket	В любое время, если другие условия выполнены	Активный	
28.08.2019	2304000009	9505010002	6000	10 000,00 CZK	VAT	Ежемесячно	Активный	
30.09.2014	9504010019	9505010002	6000	500,00 CZK		Еженедельно	Активный	
24.03.2010	9502010007	9503010009	6000	100,00 CZK		В любое время, если другие условия выполнены	Активный	
27.06.2017	9505010002	174620170	0300	1 000,00 CZK		Ежегодно	Активный	

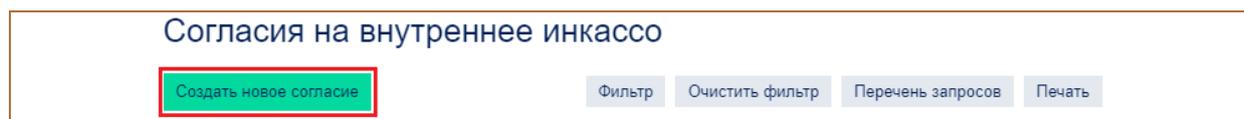
В любое время,

В вашем распоряжении имеются следующие возможности:

- для создания нового Соглашения на внутреннее инкассо нажмите на кнопку **Создать новое согласие** (см. пункт [4.6.1.](#)),
- для редактирования Соглашения на внутреннее инкассо нажмите на иконку **Изменить** (см. пункт [4.6.2.](#)),
- для отмены Соглашения на внутреннее инкассо нажмите на иконку **Отменить** (в случае запроса о немедленной отмене – см. пункт [4.6.3.](#)) или на иконку **Изменить** (в случае запроса о отложенной отмене - см. пункт [4.6.2.](#)),
- для просмотра запросов на создание нового Соглашения на внутреннее инкассо (в том числе запросов, ожидающих авторизации вторым Пользователем) нажмите на кнопку **Перечень запросов** (см. пункт [4.6.4.1.](#)),
- для просмотра запросов на редактирование или отмену Соглашения на внутреннее инкассо (в том числе запросов, ожидающих авторизации вторым Пользователем) нажмите на иконку **Деталь** (см. пункт [4.6.4.2.](#)),
- обзор уже созданных Согласий на внутреннее инкассо можете изменить при помощи кнопки **Фильтр**, их подробности и историю редактирования можно вывести на экран, нажав на икону **Деталь** (см. пункт [4.6.5.](#)).

4.6.1. Создание Соглашения на внутреннее инкассо

Согласие на внутреннее инкассо создадите, нажав на кнопку **Создать новое согласие**.



На экране появится форма для заполнения Соглашения на внутреннее инкассо.

!!! ВНИМАНИЕ !!!

При заполнении полей в Соглашении на внутреннее инкассо допускается использование только символов, разрешенных в системе [CERTIS](#):

a b c d e f g h i j k l m n o p q r s t u v w x y z á ä ç ð é ê ë ì í ñ ó ô õ ö ÷ ø ù ú û ü ý ž

A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z Á Ä Ç ð É Ê Ë Ì Ñ Ó Ô Õ Ö ÷ Ø Ù Ú Û Ü Ý Ž

0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

/ - ? : () . , ' + ! " # \$ % & * ; < = > @ [\] ^ ` { | } ~ \$

пробел

Если в Соглашении на внутреннее инкассо будут введены другие символы, Соглашение на внутреннее инкассо будет невозможно авторизовать.

Отдельные поля заполняйте следующим образом – **поля, обозначенные в ИБ красной звездочкой, обязательны для заполнения:**

Поле	Описание
Описание	Здесь можете ввести описание для упрощения ориентации – у Получателя эти данные не изобразятся.
Счет Плательщика	Выберите номер своего счёта (счёт Плательщика), с которого должен проводиться платеж по инкассо.

Поле	Описание
Счет Получателя	<p>Введите номер счёта Получателя, который может инкассировать платежи с вышеуказанного счета Плательщика:</p> <ul style="list-style-type: none"> • первое поле предназначено для ввода кода счета (с одиннадцатого по шестнадцатый знак при отсчете справа) и может остаться пустым, • второе поле предназначено для задания номера счета (с первого по десятый знак при отсчете справа) и является обязательным для заполнения, • третье поле предназначено для ввода кода банка Получателя (его можно выбрать из списка) и является обязательным для заполнения.
Максимальная сумма	<p>Задайте максимальную сумму, которая может регулярно списываться по инкассо (автоматически появляется символ валюты CZK).</p>
Периодичность	<p>Выберите из списка требуемую периодичность списания платежей по инкассо.</p> <p>При получении платежного требования система проверяет, послано ли требование в соответствии с заданной периодичностью – если требование послано более, чем один раз, списание средств не будет проведено.</p> <p>Исключением является выбор В любое время, если другие условия выполнены – в данном случае может быть платежное требование отправлено неоднократно (и несколько раз в день), но должно соответствовать остальным условиям (т.е. максимальной сумме, а при необходимости вариативному символу).</p>
Действие с	<p>Задайте дату, когда может быть проведен первый платеж по инкассо. Датой первого платежа может быть дата не ранее, чем следующий Рабочий день после ввода Согласия на внутреннее инкассо.</p> <p>С этой даты также начнется отсчет списания следующих платежей в соответствии с заданной периодичностью.</p>
Действие по	<p>Здесь можете ввести дату, до которой должно выполняться инкассо, если она вам уже известна.</p> <p>Эта дата должна хотя бы на один Рабочий день перекрывать дату проведения последнего платежа по инкассо.</p>
Вариативный символ	<p>Здесь можете ввести вариативный символ – при получении платежного требования система проверит, содержит ли требование данный вариативный символ. Если в требовании этот символ не задан, то инкассо не выполняется.</p>
Информация для Плательщика	<p>Здесь можете задать описание для собственных нужд – данные из этого поля не передается Получателю.</p>

Если хотите удалить все заданные данные, можете нажать на кнопку **Исходные**.

После задания всех требуемых данных переходите к авторизации Согласия на внутреннее инкассо при помощи кнопки **Продолжить**.

Согласие на внутреннее инкассо

Описание: BMW

Счет Плательщика: 2304000009 - 229 PLAT.HOMEBANKING - CZK *

Счет Получателя: 9505010002 6000 *

Максимальная сумма: 20000 CZK *

Периодичность: Ежемесячно *

Действие с: 28.08.2019 28 * Действие по: 28 *

Вариативный символ: 5621548

Информация для Плательщика: BMW

* Обязательное поле

Исходные Продолжить

Авторизацию проведите в соответствии с настройками Прав – последовательность действий описана в части I Руководства пользователя.

После успешной авторизации в Банк направляется распоряжение на создание Согласия на внутреннее инкассо (распоряжение изображается тоже под кнопкой **Перечень запросов** – см. пункт 4.6.4.1). **Если создание Согласия на внутреннее инкассо должны авторизовать два и более Пользователей, запрос должен быть авторизован под этой кнопкой.**

После создания в системах Банка Согласие на внутреннее инкассо будет изображено в вводном обзоре (см. введение пункта 4.6. и пункт 4.6.5.) – это отображение появится с определенной задержкой.

4.6.2. Редактирование Согласия на внутреннее инкассо

!!! ВНИМАНИЕ !!!

Эффективность отмены Согласия на внутреннее инкассо всегда следующая (см. КОР для PS, пункт 7):

- в случае записи в Рабочий день до 18:00 – отмена будет произведена на следующий Рабочий день (т.е. если запись в понедельник до 18:00, изменение вступает в силу со вторника),
- в случае въезда в Рабочий день после 18:00 – отмена будет произведена на второй следующий Рабочий день (т. е. если запись в понедельник после 18:00, изменение вступает в силу со среды).

Если на дату вступления в силу изменения Банк получит запрос на прямой дебетовый платеж, запрос будет рассмотрен и платеж будет произведен в соответствии с требуемыми изменениями Клиента.

Для редактирования Согласия на внутреннее инкассо нажмите на икону **Изменить** в строке у соответствующего Согласия с инкассо внутри ЧР.

Согласия на внутреннее инкассо

Создать новое согласие Фильтр Очистить фильтр Перечень запросов Печать

Дата согласия	Счет Плательщика	Счет Получателя	Код банка	Максимальная сумма	Описание	Периодичность	Статус	Действие
27.08.2019	9502010007	9504010019	6000	10 000,00 CZK	DPH	Ежемесячно	Активный	  

На экране изображаются подробности созданного Согласия на внутреннее инкассо – только следующие данные могут быть изменены:

Поле	Описание
Счет Получателя	Здесь вы можете изменить номер счета Получателя: <ul style="list-style-type: none"> • первое поле предназначено для ввода кода счета (с одиннадцатого по шестнадцатый знак при отсчете справа) и может остаться пустым, • второе поле предназначено для задания номера счета (с первого по десятый знак при отсчете справа) и <u>является обязательным для заполнения</u>, • третье поле предназначено для ввода кода банка Получателя (его можно выбрать из списка) и <u>является обязательным для заполнения</u>.
Максимальная сумма	Здесь вы можете изменить максимальную сумму, которая может регулярно списываться по инкассо.
Действие по	Здесь можно задать дату, до которой должно выполняться инкассо, если она вам уже известна. Указанная дата должна хотя бы на один Рабочий день перекрывать дату проведения последнего платежа по инкассо.
Вариативный символ	Здесь вы можете ввести/ редактировать вариативный символ - при получении платежного требования система проверит, содержит ли требование данный вариативный символ. Если в требовании этот символ не задан, то инкассо не выполняется.
Информация для Плательщика	Здесь можете ввести/редактировать описание для собственных нужд – данные из этого поля не передается Получателю.

Если вам нужно изменить счет Плательщика или периодичность платежей, нужно существующее Соглашение на внутреннее инкассо отменить и создать новое с новыми данными (для этого нужно вернуться при помощи кнопки **Назад**).

После ввода всех требуемых данных переходите к авторизации Соглашения на внутреннее инкассо при помощи кнопки **Продолжить**.

Изменение Соглашения на внутреннее инкассо

Счет Плательщика: 9502010007

Действие соглашения с: 27.08.2019

Периодичность: Ежемесячно

Описание:

Счет Получателя: !*

Максимальная сумма: CZK *

Дата действия изменения: ! Действие по: !

Вариативный символ:

Информация для Плательщика:

* Обязательное поле

Назад

Продолжить

Авторизацию проведите в соответствии с настройками Прав – последовательность действий описана в части I Руководства пользователя.

После успешной авторизации в Банк отправляется запрос на редактирование Соглашения на внутреннее инкассо – запрос отображается!

- под иконкой **Деталь** и затем под кнопкой **История изменений** – см. пункт [4.6.4.2](#), и
- под кнопкой **Перечень запросов** вместе с запросами на создания Согласие на внутреннее инкассо – см. пункт [4.6.1](#).

Если редактирование Согласия на внутреннее инкассо должны авторизовать два и более Пользователей, они должны авторизовать запрос под одной из этих кнопок.

У **Согласия на внутреннее инкассо** может быть введено только одно изменение, ожидающее обработки, поэтому после успешной авторизации изменится статус Согласия на внутреннее инкассо на **«Временно замкнутый для изменений»** и недоступны иконки **Изменить** и **Удалить**. Этот статус будет отображаться до настройки введенных изменений в системах Банка, после того статус Согласия на внутреннее инкассо изменится опять на **Активный**, обновятся детали Согласия на внутреннее инкассо и можно будет ввести следующее изменение.

Согласия на внутреннее инкассо								
Создать новое согласие		Фильтр	Очистить фильтр	Перечень запросов	Печать			
Дата согласия	Счет Плательщика	Счет Получателя	Код банка	Максимальная сумма	Описание	Периодичность	Статус	Действие
27.08.2019	9502010007	9504010019	6000	10 000,00 CZK	DPH	Ежемесячно	Временно замкнутый для изменений	

4.6.3. Отмена Согласия на внутреннее инкассо

Отмену Согласия на внутреннее инкассо можно выполнить двумя способами:

- а) задать дату окончания как редактирование Согласия на внутреннее инкассо в соответствии с пунктом [4.6.2](#), или
- б) при помощи иконки **Отменить** в строке соответствующего Согласия на внутреннее инкассо в соответствии с следующим порядком действий.

Эффективность отмены Согласия на внутреннее инкассо всегда следующая (см. КОР для PS, пункт 7):

- в случае записи в **Рабочий день до 18:00** – отмена будет произведена на **следующий Рабочий день** (т. е. если запись в понедельник до 18:00, отмена вступает в силу со вторника),
- в случае **въезда в Рабочий день после 18:00** – отмена будет произведена на **второй следующий Рабочий день** (т. е. если запись в понедельник после 18:00, отмена вступает в силу со среды).

Если на дату вступления в силу отмены Банк получит запрос на прямой дебетовый платеж, этот платеж все равно будет произведен.

Для отмены Согласия на внутреннее инкассо вы используете иконку **Отмена** в строке у соответствующего Согласия на внутреннее инкассо.

Согласия на внутреннее инкассо								
Создать новое согласие		Фильтр	Очистить фильтр	Перечень запросов	Печать			
Дата согласия	Счет Плательщика	Счет Получателя	Код банка	Максимальная сумма	Описание	Периодичность	Статус	Действие
27.08.2019	9502010007	9504010019	6000	10 000,00 CZK	DPH	Ежемесячно	Активный	

Авторизацию проведите в соответствии с настройками Прав – последовательность действий описана в части I Руководства пользователя.

После успешной авторизации в Банк отправляется запрос на отмену Согласия на внутреннее инкассо (отображается тоже под иконкой **Деталь** и затем под кнопкой **История изменений** – см. пункт [4.6.4.1](#)). Если отмену **Согласия на внутреннее инкассо** должны авторизовать два и более Пользователей, они должны авторизовать запрос под этой кнопкой.

После отмены в системах Банка Согласие на внутреннее инкассо будет удалено и из вводного обзора (см. введение пункта [4.6.](#)) – это отображение будет удалено с определенной задержкой.

4.6.4. Просмотр запросов на создание, редактирование или отмену Согласия на внутреннее инкассо

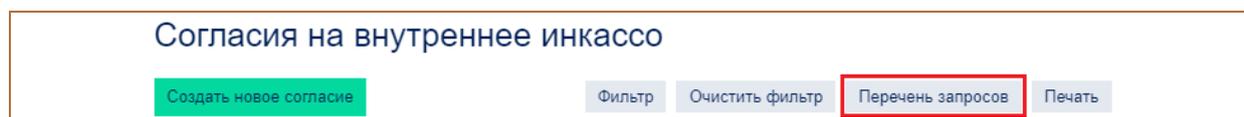
Существует два способа просмотра запросов на создание, редактирование или отмену Согласия на внутреннее инкассо, **введенные посредством ИБ**:

- запросы на создание, изменение или отмену – с помощью кнопки **Перечень запросов** в первоначальном обзоре Согласий на внутреннее инкассо – см. пункт [4.6.4.1](#),
- запросы на изменение или отмену – в детали Согласия на внутреннее инкассо в опции **История изменений** – см. пункт [4.6.4.2](#).

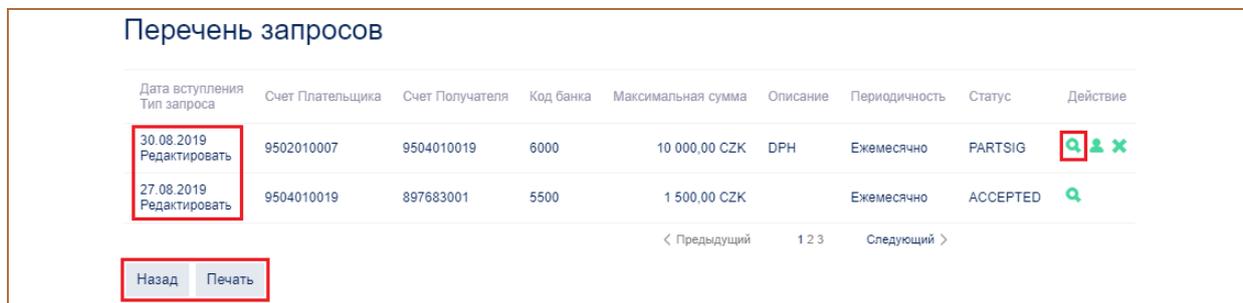
Запросы, переданные другим способом (по почте, лично в Отделение Банка и т.п.) в списке запросов, в системе ИБ, не отображаются – в системе ИБ отобразится уже созданное Согласие на внутреннее инкассо.

4.6.4.1. Запросы в опции Перечень запросов

Запросы на создание, изменение или отмену Согласия на внутреннее инкассо, **введенные посредством ИБ**, можно вывести на экран при помощи кнопки **Перечень запросов**.



В левом столбце изображается дата ввода запроса в ИБ и вид запроса (**Создать**). При помощи кнопки **Назад** можно вернуться на предыдущий экран **Согласия на внутреннее инкассо**. Показанные данные можно также вывести на печать, нажав на кнопку **Печать** (см. пункт [3.3](#)).



Дата вступления Тип запроса	Счет Плательщика	Счет Получателя	Код банка	Максимальная сумма	Описание	Периодичность	Статус	Действие
30.08.2019 Редактировать	9502010007	9504010019	6000	10 000,00 CZK	DPH	Ежемесячно	PARTSIG	  
27.08.2019 Редактировать	9504010019	897683001	5500	1 500,00 CZK		Ежемесячно	ACCEPTED	

При помощи кнопки **Назад к списку** можно вернуться к предыдущему экрану **Перечень запросов**. При помощи кнопки **История обработки** изобразите процесс обработки (см. пункт [3.4](#)). Показанные данные можно также вывести на печать, нажав на кнопку **Печать** (см. пункт [3.3](#)).

Деталь запроса

Описание: DPH
 Счет Плательщика: 9502010007
 Валюта счета Плательщика: CZK
 Счет Получателя: 9504010019
 Код банка Получателя: 6000
 Дата вступления: 30.08.2019
 Дата действия изменения : 02.09.2019
 Действие по:
 Максимальная сумма: 10 000,00 CZK
 Периодичность: Ежемесячно
 Вариативный символ: 6265232
 Информация для Плательщика:
 Идентификационный номер: 831
 Статус: PARTSIG
 Номер запроса: 355.7.1970319.1

Назад к списку Печать История обработки

Если в соответствии с настройками Прав необходимо, чтобы запрос на создание Соглашения на внутреннее инкассо подтвердил другой Пользователь, в столбце **Действия** изображаются иконки **Авторизовать** и **Удалить**.

Для завершения авторизации распоряжения нажмите на иконку **Авторизовать** и выполните авторизацию в соответствии с настройками Прав – процедура изложена в Части I Руководства пользователя.

Дата вступления Тип запроса	Счет Плательщика	Счет Получателя	Код банка	Максимальная сумма	Описание	Периодичность	Статус	Действие
30.08.2019 Редактировать	9502010007	9504010019	6000	10 000,00 CZK	DPH	Ежемесячно	PARTSIG	  

Запрос можно до завершения авторизации также удалить (например, из-за ввода ошибочных данных) – в этом случае, щелкните по иконке **Удалить**.

Дата вступления Тип запроса	Счет Плательщика	Счет Получателя	Код банка	Максимальная сумма	Описание	Периодичность	Статус	Действие
30.08.2019 Редактировать	9502010007	9504010019	6000	10 000,00 CZK	DPH	Ежемесячно	PARTSIG	  

Система покажет вопрос, хотите ли вы, чтобы выбранное поручение было удалено – нажмите кнопку **Да**.

Удалить платежное поручение

Вы действительно хотите удалить платежное поручение?

Да Нет

После этого запрос на ввод Соглашения на внутреннее инкассо будет удален.

4.6.4.2. Запросы в опции История изменений в детали Соглашения на внутреннее инкассо

Запросы на редактирование или отмену Соглашения на внутреннее инкассо, **введенные при помощи ИБ, требующие завершения авторизации**, можно также вывести на экран с указанием подробностей конкретного Соглашения на внутреннее инкассо.

Сначала нажмите на иконку **Деталь** в строке выбранного Соглашения на внутреннее инкассо.

Согласия на внутреннее инкассо

Создать новое согласие
Фильтр
Очистить фильтр
Перечень запросов
Печать

Дата согласия	Счет Плательщика	Счет Получателя	Код банка	Максимальная сумма	Описание	Периодичность	Статус	Действие
27.08.2019	9502010007	9504010019	6000	10 000,00 CZK	DPH	Ежемесячно	Временно замкнутый для изменений	

В подробностях Согласия на внутреннее инкассо нажмите на кнопку **История изменений**.

Деталь Согласия на внутреннее инкассо

Описание:	DPH
Счет Плательщика:	9502010007
Валюта счета Плательщика:	CZK
Счет Получателя:	9504010019
Код банка Получателя:	6000
Дата вступления:	2019-08-26T13:04:57.000Z
Действие с:	27.08.2019
Действие по:	
Максимальная сумма:	10 000,00 CZK
Периодичность:	Ежемесячно
Вариативный символ:	62
Информация для Плательщика:	
Идентификационный номер:	831
Статус:	Временно замкнутый для изменений

Назад к списку
Печать
История изменений

На экране изобразится история редактирования выбранного Согласия на внутреннее инкассо. В левой колонке изображается дата ввода запроса на редактирование в ИБ и тип запроса. При помощи кнопки **Назад** вы можете вернуться на предыдущий экран **Деталь Согласия на внутреннее инкассо**. Показанные данные можно вывести на печать, нажав на кнопку **Печать** (см. пункт 3.3.). Нажав на иконку **Деталь** в колонке **Действия**, выведете на экран подробности введенного запроса.

История изменений

Дата вступления Тип запроса	Счет Плательщика	Счет Получателя	Код банка	Максимальная сумма	Описание	Периодичность	Статус	Действие
30.08.2019 Редактировать	9502010007	9504010019	6000	10 000,00 CZK	DPH	Ежемесячно	PARTSIG	  
27.08.2019 Редактировать	9502010007	9504010019	6000	10 000,00 CZK	DPH	Ежемесячно	ACCEPTED	

Назад
Печать

При помощи кнопки **Назад к списку** можно вернуться к предыдущему экрану **История изменений**. При помощи кнопки **История обработки** изобразите процесс обработки (см. пункт 3.4.). Показанные данные можно вывести на печать, нажав на кнопку **Печать** (см. пункт 3.3.).

Деталь запроса

Описание:	DPH
Счет Плательщика:	9502010007
Валюта счета Плательщика:	CZK
Счет Получателя:	9504010019
Код банка Получателя:	6000
Дата вступления:	30.08.2019
Дата действия изменения :	02.09.2019
Действие по:	
Максимальная сумма:	10 000,00 CZK
Периодичность:	Ежемесячно
Вариативный символ:	6265232
Информация для Плательщика:	
Идентификационный номер:	831
Статус:	PARTSIG
Номер запроса:	355.7.1970319.1

Назад к списку
Печать
История обработки

Если в соответствии с настройками Прав необходимо, чтобы запрос на редактирование Согласия на внутреннее инкассо подтвердил другой Пользователь, в столбце **Действия** изображаются иконки **Авторизовать** и **Удалить**.

После завершения авторизации распоряжения нажмите на иконку **Авторизовать** и выполните авторизацию в соответствии с настройками Прав авторизации – процедура изложена в Части I Руководства пользователя.

Дата вступления Тип запроса	Счет Плательщика	Счет Получателя	Код банка	Максимальная сумма	Описание	Периодичность	Статус	Действие
30.08.2019 Редактировать	9502010007	9504010019	6000	10 000,00 CZK	DPH	Ежемесячно	PARTSIG	  

Запрос можно до завершения авторизации также удалить (например, из-за ввода ошибочных данных) – в этом случае щелкните на иконку **Удалить**.

Дата вступления Тип запроса	Счет Плательщика	Счет Получателя	Код банка	Максимальная сумма	Описание	Периодичность	Статус	Действие
30.08.2019 Редактировать	9502010007	9504010019	6000	10 000,00 CZK	DPH	Ежемесячно	PARTSIG	  

Система покажет вопрос, хотите ли вы, чтобы выбранное поручение было удалено – нажмите кнопку **Да**.

Удалить платежное поручение

Вы действительно хотите удалить платежное поручение?

Да
Нет

После этого, запрос на редактирование Согласия на внутреннее инкассо будет удалено.

4.6.5. Просмотр уже созданных Согласий на внутреннее инкассо

Обзор созданных Согласий на внутреннее инкассо выводится на экран автоматически после выбора опции **Согласия на внутреннее инкассо**. Если вам нужно вывести на экран Согласия на внутреннее инкассо в соответствии с определенными критериями, нажмите на кнопку **Фильтр** в правом верхнем углу экрана.

Счета

История транзакций

Выписки

> Платежные поручения

Внутренние мгновенные поручения

Внутренние поручения

Внутренние сводные поручения

Внутренние постоянные поручения

Внутренние инкассовые поручения

Согласия на внутреннее инкассо

Согласия на внутреннее инкассо

Создать новое согласие
Фильтр
Очистить фильтр
Перечень запросов
Печать

Дата согласия	Счет Плательщика	Счет Получателя	Код банка	Максимальная сумма	Описание	Периодичность	Статус	Действие
27.08.2019	9502010007	9504010019	6000	10 000,00 CZK	DPH	Ежемесячно	Активный	🔍 ✂️ ✖️
27.08.2019	9504010019	9505010002	6000	150,00 CZK	Green garden	Ежедневно	Активный	🔍 ✂️ ✖️
27.08.2019	2304000009	9505010002	6000	500,00 CZK	E-ticket	В любое время, если другие условия выполнены	Активный	🔍 ✂️ ✖️
28.08.2019	2304000009	9505010002	6000	10 000,00 CZK	VAT	Ежемесячно	Активный	🔍 ✂️ ✖️
30.09.2014	9504010019	9505010002	6000	500,00 CZK		Еженедельно	Активный	🔍 ✂️ ✖️
24.03.2010	9502010007	9503010009	6000	100,00 CZK		В любое время, если другие условия выполнены	Активный	🔍 ✂️ ✖️
27.06.2017	9505010002	174620170	0300	1 000,00 CZK		Ежегодно	Активный	🔍 ✂️ ✖️

В любое время,

После нажатия на эту кнопку на экран выводится поле для введения требуемых критериев Согласий на внутреннее инкассо.

Для изображения Согласий на внутреннее инкассо должны быть заполнены или выбраны хотя бы данные в поле **Счет Плательщика** (по умолчанию установлено **Все счета**) и в поле **Периодичность** (по умолчанию установлено **Не сделан выбор**):

Поле	Описание
Счет Плательщика	Можно оставить выбор «Все счета» или выбрать один из счетов в выпадающем списке.
Начало действия с – по	Здесь можно ввести период начала срока действия Согласий на внутреннее инкассо.
Конец действия с – по	Здесь можно ввести период окончания срока действия Согласий на внутреннее инкассо.
Максимальная сумма от – до	Здесь можно ввести минимальную сумму Согласий на внутреннее инкассо (заполните только поле Сумма от), максимальную сумму Согласий на внутреннее инкассо (заполните только поле до) или лимиты сумм, в которых должны осуществляться Согласия на внутреннее инкассо (заполните оба поля).
Счет Получателя	Можно ввести номер счета конкретного Получателя, с которого могут быть посланы требования на инкассо.
Код банка	Можно ввести код банка Получателя (Получателей), с которого могут быть посланы требования на инкассо.
Периодичность	Можно не выбирать периодичность или выбрать в выпадающем списке.

В случае ввода ошибочных данных можно удалить все уже заданные параметры при помощи кнопки **Исходные** или вернуться к исходному экрану **Согласия на внутреннее инкассо** при помощи кнопки **Назад**. После введения требуемых критериев нажмите кнопку **Показать**.

Фильтр

Счет Плательщика:

Начало действия
с: по:

Конец действия
с: по:

Максимальная сумма от: Сумма до:

Счет Получателя: Код банка:

Периодичность:

Система сначала отобразит заданные критерии фильтра, за исключением критерия **Все счета** в поле **Счет Плательщика** и критерия **Не был сделан выбор** в поле **Периодичность** (выбор этих критериев система не показывает). После этого система выведет на экран все Соглашения на внутреннее инкассо, отвечающие заданным критериям. **Выбранные таким образом Соглашения на внутреннее инкассо будут показываться в течение всего времени нахождения Пользователя в системе, до тех пор пока критерии отбора не будут изменены или удалены.**

Заданные критерии можно изменить, нажав на кнопку **Фильтр** в верхней части экрана. После нажатия на кнопку **Очистить фильтр** снова выводится на экран список всех созданных Согласий на внутреннее инкассо. Показанные данные можно также вывести на печать, нажав на кнопку **Печать** (см. пункт 3.3.). Нажав на иконку **Деталь**, можно вывести на экран подробности выбранного Соглашения на внутреннее инкассо.

Согласия на внутреннее инкассо

Максимальная сумма от:
Сумма до:

Дата согласия	Счет Плательщика	Счет Получателя	Код банка	Максимальная сумма	Описание	Периодичность	Статус	Действие
27.08.2019	9504010019	9505010002	6000	150,00 CZK	Green garden	Ежедневно	Активный	<input type="button" value="🔍"/> <input type="button" value="✎"/> <input type="button" value="✖"/>
30.09.2014	9504010019	9505010002	6000	500,00 CZK		Еженедельно	Активный	<input type="button" value="🔍"/> <input type="button" value="✎"/> <input type="button" value="✖"/>

При помощи кнопки **Назад к списку** можно вернуться на исходный экран **Согласия на внутреннее инкассо**. Показанные данные можно вывести на печать, нажав на кнопку **Печать** (см. пункт 3.3.).

Деталь Согласия на внутреннее инкассо

Описание: Green garden
Счет Плательщика: 9504010019
Валюта счета Плательщика: CZK
Счет Получателя: 9505010002
Код банка Получателя: 6000
Дата вступления: 2019-08-26T13:14:56.000Z
Действие с: 27.08.2019
Действие по: 28.08.2019
Максимальная сумма: 150,00 CZK
Периодичность: Ежедневно
Вариативный символ:
Информация для Плательщика:
Идентификационный номер: 832
Статус: Активный

При помощи кнопки **История изменений** можно вывести на экран обзор изменений, проведенных в данном **Согласии на внутреннее инкассо** – см. пункт [4.6.4.2](#).

4.7. Внутрибанковские поручения в иностранной валюте

Этот вид Платежного поручения можно задать для проведения платежа между двумя счетами, веденными в Банке, если хотя бы один из них ведется в заграничной валюте.

Для изображения обзора или создания Внутрибанковского поручения в иностранной валюте нажмите в меню на опции **Платежные поручения** и **Внутрибанковские поручения в иностранной валюте**.

Срок платежа	Счет Плательщика	Счет Получателя	Сумма	Статус	Номер платежа ▲	Действие
02.08.2019	9504010019	2001420006	4,00 EUR	ACCEPTED	321.7.1961425.1	🔍 ✎
30.07.2019	9504010019	2419000041	1,00 EUR	ACCEPTED	321.7.1960554.1	🔍 ✎
01.04.2019	2304000113	9505010002	100,00 RUB	BANKCANC	321.7.1908014.1	🔍 ✎
01.04.2019	9505010002	2304000113	200,00 CZK	BANKCANC	321.7.1907995.1	🔍 ✎

Новое Внутрибанковское поручение в иностранной валюте создается при помощи кнопки **Создать новое поручение** (см. пункт [4.7.1.](#)), обзор созданных новых Внутрибанковских поручений в иностранной валюте можно изменить при помощи кнопки **Фильтр** (см. пункт [4.7.2.](#)).

Внутрибанковские поручения в иностранной валюте можно импортировать в ИБ в рамках импорта Зарубежного сводного поручения – см. пункт [4.9](#).

4.7.1. Создание Внутрибанковского поручения в иностранной валюте

Внутрибанковское поручение в иностранной валюте создается при помощи кнопки **Создать новое поручение**.

На экране появится форма для создания Внутрибанковского поручения в иностранной валюте.

!!! ВНИМАНИЕ !!!

При заполнении полей Внутрибанковского поручения в иностранной валюте допускается использование только символов, разрешенных в системе **CERTIS**:

a b c d e f g h i j k l m n o p q r s t u v w x y z á ä ç ð é ê ï ð ñ ó ô õ ö ÷ ŧ Ź Ź Ź Ź Ź

A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z Á Ä Ç ð É Ê Ì Ñ Ó Ô Õ Ö Ő Ŗ Š Ź Ź Ź Ź Ź

0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

/ - ? : () . , ' + ! " # \$ % & * ; < = > @ [\] ^ ` { | } ~ \$

пробел

Если при заполнении формы Внутрибанковского поручения в иностранной валюте будут введены другие символы, Внутрибанковское поручение в иностранной валюте будет невозможно авторизовать.

Отдельные поля заполняйте следующим образом – **поля, отмеченные в ИБ красной звездочкой, являются обязательными для заполнения:**

Поле	Описание
Шаблон	Если вы хотите воспользоваться существующим шаблоном для создания нового Внутрибанковского поручения в иностранной валюте, выберите его из списка. Если для Внутрибанковских поручений в иностранной валюте не было создано ни одно шаблона, список будет недоступен.
Счет Плательщика	Выберите номер своего счета (счет Плательщика), с которого должно быть проведено Внутрибанковское поручение в иностранной валюте.
Счет Получателя	Введите номер счета Получателя: <ul style="list-style-type: none"> • первое поле предназначено для задания кода счета (с одиннадцатого по шестнадцатый знак при отсчете справа), это поле может остаться пустым; • второе поле предназначено для задания номера счета (с первого по десятый знак при отсчете справа) и <u>является обязательным для заполнения.</u>
Дата платежа	Автоматически появится первый возможный Срок платежа, эту дату можно изменять.
Сумма	Введите сумму Внутрибанковского поручения в иностранной валюте.
Валюта	Введите наименование валюты Внутрибанковского поручения в иностранной валюте. <u>!!! ВНИМАНИЕ !!!</u> <u>ВНУТРИБАНКОВСКОЕ ПОРУЧЕНИЕ В ИНОСТРАННОЙ ВАЛЮТЕ МОЖЕТ БЫТЬ СОЗДАНО ТОЛЬКО В ВАЛЮТЕ СЧЕТА ПЛАТЕЛЬЩИКА ИЛИ В ВАЛЮТЕ СЧЕТА ПОЛУЧАТЕЛЯ, В ПРОТИВНОМ СЛУЧАЕ ОНО НЕ БУДЕТ ПРОВЕДЕНО!!!</u>
Сообщение для Получателя	Здесь можно ввести описание платежа для Получателя – отображается в выписке Плательщика.
Информация для Банка	Здесь можно ввести информацию для Банка об индивидуальных условиях, согласованных с Банком для конкретного Внутрибанковского поручения в иностранной валюте (например, индивидуальный курс, валюта и т.п.).
Название шаблона	Если хотите создаваемое Внутрибанковское поручение в иностранной валюте сохранить как шаблон для дальнейшего использования, введите здесь название шаблона, под которым будет Внутрибанковское поручение в иностранной валюте сохранено в списке шаблонов.

Если вы хотите удалить все введенные данные (если создаете новое Внутрибанковское поручение в иностранной валюте) или вернуться к исходному состоянию (если используете шаблон), можете нажать на кнопку **Исходные**.

Если вы хотите сохранить созданное Внутрибанковское поручение в иностранной валюте как шаблон, нажмите на кнопку **Сохранить шаблон** – **в шаблоне будут сохранены все данные, которыми вы заполнили поля шаблона, включая сумму и т.д., если эти поля заполнены.** Поэтому рекомендуем вам перед сохранением шаблона заполнить только те поля, содержание которых всегда будет повторяться (это, как правило, счет Плательщика, счет Получателя и т.д.),

и название шаблона, которое в данном случае является обязательным для заполнения и без которого шаблон не будет сохранен, после чего сохраните шаблон, и только потом заполняйте остальные данные, которые будут меняться (Дата платежа, сумма, и т.д.).

После введения всех требуемых данных переходите к авторизации Внутрибанковского поручения в иностранной валюте при помощи кнопки **Подтвердить**.

Внутрибанковское поручение в иностранной валюте

Шаблон: Нет доступных образцов

Счет Плательщика: 9504010019 - KLIENT Ć.1 IB - CZK *

Счет Получателя: 2001420006 *

БИК (СВИФТ-код): RMBRCZPP Дата платежа: 23.08.2019 *

Сумма: 4 * Валюта: EUR *

СУММА МОЖЕТ БЫТЬ ТОЛЬКО В ВАЛЮТЕ ОДНОГО ИЗ ВЫШЕУКАЗАННЫХ СЧЕТОВ, ИНАЧЕ ПОРУЧЕНИЕ НЕ БУДЕТ ВЫПОЛНЕНО.

Издержки: OUR

Сообщение для получателя:

Информация для банка:

Название шаблона :

* Обязательное поле

Исходные
Сохранить шаблон
Подтвердить

Авторизацию проведите в соответствии с настройками Прав – последовательность действий описана в части I Руководства пользователя.

Внутрибанковские поручение в иностранной валюте можно также создать посредством копирования уже существующего Внутрибанковского поручения в иностранной валюте (с любым статусом, в том числе и непроведенного). В этом случае нажмите на иконку **Копия** у выбранного Внутрибанковского поручения в иностранной валюте.

Срок платежа	Счет Плательщика	Счет Получателя	Сумма	Статус	Номер платежа ▲	Действие
02.08.2019	9504010019	2001420006	4,00 EUR	ACCEPTED	321.7.1961425.1	

ИБ отобразит точную копию выбранного Внутрибанковского поручения в иностранной валюте, за исключением **Срока платежа**, который автоматически изменит на первый возможный Срок платежа. После изменения/введения всех требуемых данных переходите к авторизации Внутрибанковского поручения в иностранной валюте при помощи кнопки **Подтвердить**. Авторизацию проведите в соответствии с настройками Прав – последовательность действий описана в части I Руководства пользователя.

Внутрибанковское поручение в иностранной валюте

Шаблон: Нет доступных образцов

Счет Плательщика: 9504010019 - KLIENT Č.1 IB - CZK

Счет Получателя: 2001420006

БИК (СВИФТ-код): RMBPCZPP Дата платежа: 23.08.2019

Сумма: 4 Валюта: EUR

СУММА МОЖЕТ БЫТЬ ТОЛЬКО В ВАЛЮТЕ ОДНОГО ИЗ ВЫШЕУКАЗАННЫХ СЧЕТОВ, ИНАЧЕ ПОРУЧЕНИЕ НЕ БУДЕТ ВЫПОЛНЕНО.

Издержки: OUR

Сообщение для получателя:

Информация для банка:

Название шаблона :

* Обязательное поле

Исходные
Сохранить шаблон
Подтвердить

4.7.2. Просмотр уже созданных Внутрибанковских поручений в иностранной валюте

Обзор созданных Внутрибанковских поручений в иностранной валюте выводится на экран автоматически после нажатия в меню на опцию **Внутрибанковские поручения в иностранной валюте**. Если вы запрашиваете обзор Платежных поручений на перевод внутри банка в иностранной валюте в соответствии с определенными критериями, нажмите на кнопку **Фильтр** в правом верхнем углу экрана.

- Счета
- История транзакций
- Выписки
- > Платежные поручения
- Внутренние мгновенные поручения
- Внутренние поручения
- Внутренние сводные поручения
- Внутренние постоянные поручения
- Внутренние инкассовые поручения
- Согласия на внутреннее инкассо
- Внутрибанковские поручения в иностранной валюте

Внутрибанковские поручения в иностранной валюте

Создать новое поручение
Фильтр
Очистить фильтр
Печать

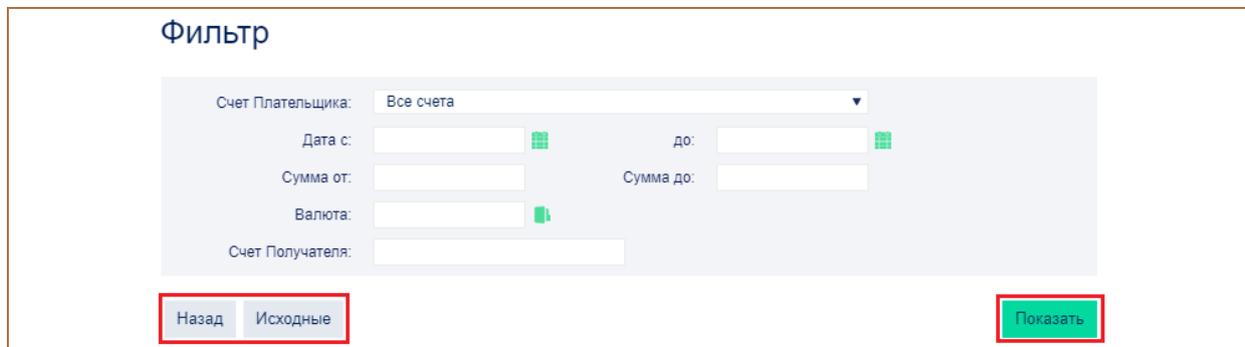
Срок платежа	Счет Плательщика	Счет Получателя	Сумма	Статус	Номер платежа ▲	Действие
02.08.2019	9504010019	2001420006	4,00 EUR	ACCEPTED	321.7.1961425.1	🔍 ✎
30.07.2019	9504010019	2419000041	1,00 EUR	ACCEPTED	321.7.1960554.1	🔍 ✎
01.04.2019	2304000113	9505010002	100,00 RUB	BANKCANC	321.7.1908014.1	🔍 ✎
01.04.2019	9505010002	2304000113	200,00 CZK	BANKCANC	321.7.1907995.1	🔍 ✎

После нажатия на эту кнопку появится поле для введения требуемых критериев для отображения обзора Внутрибанковских поручений в иностранной валюте.

Для вывода на экран обзора Внутрибанковских поручений в иностранной валюте должны быть заполнены или выбраны по крайней мере данные в поле **Счет Плательщика** (по умолчанию установлено **Все счета**):

Поле	ОПИСАНИЕ
Счет Плательщика	Можно оставить выбор «Все счета» или выбрать один из счетов в выпадающем списке.
Дата с – по	Здесь можно ввести период, за который вам нужен обзор созданных Внутрибанковских поручений в иностранной валюте.
Сумма от – до	Здесь можно задать минимальную сумму Внутрибанковских поручений в иностранной валюте (заполните только поле Сумма от), максимальную сумму Внутрибанковских поручений в иностранной валюте (заполните только поле до) или лимиты сумм, в которых должны осуществляться Внутрибанковские поручения в иностранной валюте (заполните оба поля).
Валюта	Можно ввести наименование валюты Внутрибанковских поручений в иностранной валюте.
Номер счета получателя	Можно ввести номер счета Получателя, на который были проведены Внутрибанковских поручений в иностранной валюте.

В случае введения ошибочных данных вы можете удалить все заданные параметры при помощи кнопки **Исходные** или вернуться на исходный экран **Внутрибанковские поручения в иностранной валюте** при помощи кнопки **Назад**. После ввода требуемых критериев нажмите на кнопку **Показать**.



Система сначала отобразит заданные критерии для фильтра, за исключением критерия **Все счета** в поле **Счет Плательщика**. Выбор этого критерия система не показывает. После этого система выведет на экран все Внутрибанковские поручения в иностранной валюте, отвечающие заданным критериям. **Выбранные таким образом Внутрибанковские поручения в иностранной валюте будут показываться в течение всего времени нахождения Пользователя в системе, до тех пор пока критерии отбора не будут изменены или удалены.**

Заданные критерии можно изменить, нажав на кнопку **Фильтр** в верхней части экрана. После нажатия на кнопку **Очистить фильтр** на экране опять появится список всех созданных Внутрибанковских поручений в иностранной валюте. Показанные данные можно также вывести на печать, нажав на кнопку **Печать** (см. пункт 3.3.). Нажав на иконку **Деталь** изобразите подробности выбранного Внутрибанковского поручения в иностранной валюте.

Внутрибанковские поручения в иностранной валюте

Создать новое поручение Фильтр Очистить фильтр Печать

Валюта: **EUR**

Срок платежа	Счет Плательщика	Счет Получателя	Сумма	Статус	Номер платежа ▲	Действие
02.08.2019	9504010019	2001420006	4,00 EUR	ACCEPTED	321.7.1961425.1	
30.07.2019	9504010019	2419000041	1,00 EUR	ACCEPTED	321.7.1960554.1	

При помощи кнопки **Назад к списку** можно вернуться на исходный экран **Внутрибанковские поручения в иностранной валюте**. При помощи кнопки **История обработки** изобразите процесс обработки (см. пункт 3.4.). Показанные данные можно вывести на печать, нажав на кнопку **Печать** (см. пункт 3.3.). При помощи кнопки **Копия** можете создать копию выбранного Платежного поручения на перевод внутри банка в иностранной валюте и таким образом задать новое Платежное поручение на перевод внутри банка в иностранной валюте (см. пункт 4.7.1.).

Деталь Внутрибанковского поручения в иностранной валюте

Счет Плательщика: 9504010019
 Валюта счета Плательщика: CZK
 Тип счета Плательщика: Current account
 Счет Получателя: 2001420006
 БИК (СВИФТ-код): PMBPCZPP
 Дата ввода: 22.08.2019
 Срок платежа: 23.08.2019
 Сумма: 4,00 EUR
 Сборы: OUR
 Сообщение для получателя:
 Информация для банка:
 Статус: WAITMATUR
 Номер платежа: 321.7.1967712.1

Назад к списку Печать История обработки Копия

4.8. Зарубежные поручения и SEPA поручения

Для просмотра или создания Зарубежного поручения или SEPA поручения нажмите в меню на опции **Платежные поручения** и **Зарубежные и SEPA поручения**.

- Счета
- История транзакций
- Выписки
- > Платежные поручения
- Внутренние мгновенные поручения
- Внутренние поручения
- Внутренние сводные поручения
- Внутренние постоянные поручения
- Внутренние инкассовые поручения
- Согласия на внутреннее инкассо
- Внутрибанковские поручения в иностранной валюте
- Зарубежные и SEPA поручения

Зарубежные и SEPA поручения

Создать новое поручение

Фильтр
Очистить фильтр
Печать

Срок платежа	Счет Плательщика	Счет/ИБАН Получателя	БИК (СВИФТ-код)	Сумма	Статус	Действие
26.08.2019	9504010019	CZ0660000000002304000017	PMWFCZPP	17,00 USD	ACCEPTED	
26.08.2019	9504010019	CZ0660000000002304000017		19,00 EUR	ACCEPTED	
26.08.2019	9504010019	CZ0660000000002304000017	PMWFCZPP	24,00 USD	ACCEPTED	
26.08.2019	9504010019	CZ0660000000002304000017		15,00 EUR	ACCEPTED	
26.08.2019	9504010019	CZ0660000000002304000017	PMWFCZPP	55,00 USD	ACCEPTED	
26.08.2019	9504010019	CZ0660000000002304000017		45,00 EUR	ACCEPTED	
23.08.2019	9504010019	CZ0660000000002304000017	PMWFCZPP	5,00 USD	WAITMATUR	
23.08.2019	9504010019	CZ0660000000002304000017		5,00 EUR	WAITMATUR	
02.08.2019	9504010019	CZ9420100000002300732958	FIOBCZPP	3,00 USD	ACCEPTED	
02.08.2019	9504010019	CZ9420100000002300732958	FIOBCZPP	2,00 EUR	ACCEPTED	

< Предыдущий 1 2 Следующий >

Новое Зарубежное поручение или SEPA поручение создается при помощи кнопки **Создать новое поручение** (см. пункт [4.8.1.](#)), обзор уже созданных Зарубежных поручений или SEPA поручений можете изменить посредством кнопки **Фильтр** (см. пункт [4.8.2.](#)).

4.8.1. Создание Зарубежного поручения или SEPA поручения

Зарубежное поручение или SEPA поручение можно создать, нажав на кнопку **Создать новое поручение**.

Зарубежные и SEPA поручения

Создать новое поручение

Фильтр
Очистить фильтр
Печать

Изобразится одна форма, которая одинакова для ввода Зарубежного поручения и для ввода SEPA поручения.

!!! ВНИМАНИЕ !!!

При заполнении полей в Зарубежном поручении и SEPA поручении допускается использование только символов, разрешенных в [СВИФТ-сообщениях](#):

a b c d e f g h i j k l m n o p q r s t u v w x y z

A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z

0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

/ - ? : () . , ' +

пробел

Если в Зарубежном поручении или SEPA поручении будут заданы другие символы, его будет невозможно авторизовать.

Отдельные поля заполняйте следующим образом – **поля, отмеченные в ИБ красной звездочкой, являются обязательными для заполнения:**

ПОЛЕ	ОПИСАНИЕ
Шаблон	Если для создания нового Зарубежного поручения или SEPA поручения вы хотите воспользоваться существующим шаблоном, выберите его из списка. Если для Зарубежного поручения или SEPA поручения не было создано ни одного шаблона, список будет недоступен.
Счет Плательщика	Выберите номер своего счета (счет Плательщика), с которого должно быть проведено Зарубежное поручение или SEPA поручение.
Сумма	Задайте сумму Зарубежного поручения или SEPA поручения.
Валюта	Задайте наименование валюты Зарубежного поручения, в SEPA поручении всегда указывайте валюту EUR.
Сборы	Выберите вид банковского сбора. <u>Если проводится Платежная транзакция в страны ЕС/ЕЭЗ в EUR и Платежная транзакция SEPA (включая платежи в другие банки внутри ЧР), допустимым является только вид сбора SHA.</u> У остальных Платежных транзакций может быть указан вид сбора SHA или OUR.
Дата платежа	Автоматически появится первая возможная Дата платежа, ее можно изменять.
Получатель	
IBAN/Счет	Задайте номер счета Получателя – это поле является обязательным для заполнения. <u>Если должна быть проведена Платежная транзакция в страны ЕС/ЕЭЗ в валютах ЕС/ЕЭЗ и Платежная транзакция SEPA (включая платежи в другие банки внутри ЧР), номер счета должен быть задан в формате IBAN.</u>
Наименование и адрес	Задайте название/торговое наименование компании/имя и фамилию Получателя и юридический адрес/адрес постоянного пребывания, включая название страны. Отдельные строки этого поля заполняйте последовательно слева направо. <u>Обязательным для заполнения является первая строка этого поля.</u> <u>У Зарубежных поручений</u> эта информация вносится в СВИФТ-сообщение как 4 строки по 35 символов. <u>В первой позиции в каждой строке не должно быть знаков пробела, тире или двоеточия</u> - это позиция,
Наименование и адрес	которая вносится в строки СВИФТ-сообщения в качестве первого символа, а в соответствии со стандартами СВИФТ-сообщений эти символы не могут находиться на первой позиции строки. <u>У SEPA поручений может быть введено только 105 символов (т.е. первые 3 строки)</u> , большее количество символов в соответствии с ISO стандартом 20022 и стандартом для SEPA Credit Transfer ¹ в сообщении, отправляемое из банка Плательщика в банк Получателя, предано не будет.

¹ <http://www.europeanpaymentscouncil.eu/index.cfm/sepa-credit-transfer/sepa-credit-transfer-sct/>

ПОЛЕ	ОПИСАНИЕ
Банк Получателя	
BIC (SWIFT)	<p>Задайте БИК (СВИФТ-код) банка Получателя.</p> <p>Для Зарубежных поручений это поле является обязательным. Если БИК вам неизвестен, запросите эту информацию у Получателя или можете ее найти на www.swift.com/bsl.</p> <p>Для SEPA поручений это поле не является обязательным. Если оно будет введено, то 5-я и 6-я позиции из BIC должны быть идентичны:</p> <ul style="list-style-type: none"> • коду страны в следующем поле (например, БИК: РМВРСZPP, код страны банка Получателя: CZ); • 1-й и 2-й позициям номера счета Получателя в формате IBAN.
Страна	<p>Задайте код ISO страны банка Получателя (не путать со страной Получателя – страна Получателя может отличаться от страны банка Получателя) – это поле является обязательным для заполнения.</p> <p>Он должен соответствовать 5 и 6 позиции из БИК (пример: БИК: РМВРСZPP, код страны: CZ).</p> <p>У SEPA поручений код страны должен быть идентичен 1-й и 2-й позициям номера счета Получателя в формате IBAN.</p>
EndToEnd Reference	
EndToEnd Reference	<p>У SEPA поручения здесь можете указать EndToEnd референцию, согласованную с Получателем.</p> <p>У Зарубежных поручений это поле заполнять нельзя.</p>
Банк корреспондент	
БИК (СВИФТ)	<p>Если требуется Зарубежное поручение послать при посредничестве конкретного банка, здесь укажите ее БИК (СВИФТ-код). Это данные рекомендуем указывать для Зарубежных поручений в долларах США.</p> <p>У SEPA поручений это поле заполнять нельзя.</p>
Поле для информирования	
Сообщение для Получателя	<p>Здесь можете задать описание платежа для нужд Получателя.</p> <p>Отдельные строки этого поля заполняйте последовательно слева направо. Эта информация вносится в СВИФТ-сообщение как 4 строки по 35 символов. В первой позиции в каждой строке не должно быть знаков пробел, тире или двоеточия – это позиция, которая вносится в строки СВИФТ-сообщения в качестве первого символа, а в соответствии со стандартами СВИФТ-сообщения эти символы не могут находиться на первой позиции строки.</p>
Информация для Банка	<p>Если это поле будет заполнено, Платежное поручение будет в Банке исключено из автоматической обработки и будет ожидать ручной обработки сотрудником Банка. Его проведение может быть задержано.</p> <p>Здесь вы можете задать информацию для дальнейшей обработки Зарубежного поручения в Банке:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) индивидуальные условия, согласованные с Банком для конкретного Зарубежного поручения (например, индивидуальный курс, валюта платежа, экспресс-отправка Зарубежного поручения и т.д.), или

Поле	Описание
Информация для Банка	<p>2) индивидуальные условия, согласованные с Банком для конкретного Зарубежного поручения (например, индивидуальный курс, валюта платежа, экспресс-отправка Зарубежного поручения и т.д.), или</p> <p>3) дополнительная информация к платежной инструкции (например, уточнения, касающиеся банка- Получателя), или</p> <p>4) необязательные данные для Платежной транзакции SEPA, согласованные между Плательщиком и Получателем (референции плательщика, идентификация плательщика, идентификация получателя, код назначения платежа и категория назначения платежа – „purpose code“ и „category purpose code“), или</p> <p>5) <u>обязательные данные для Зарубежных поручений в РУБ валюте:</u></p> <p>а. <u>в Российскую Федерацию:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • БИК банка Получателя – национальный код банка (9 цифр), • ВО код – код вида валютной операции (5 цифр), • НДС – информация о том, оплата с НДС или без, и если с НДС то вычислить НДС в рублях, • точное описание назначения платежа, • о Получателе – юридическом лице: <ul style="list-style-type: none"> ○ ИНН – регистрационный номер в налоговом органе (10 – 12 цифр), ○ КПП – специальный код для налогового органа, касающийся цели регистрации (9 цифр), (прим.: для Получателя – физического лица ИНН и КПП не требуются); <p>б. <u>за пределы Российской Федерации:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • БИК банка Получателя – национальный код банка (9 цифр), • номер счета банка Получателя в этом российском корреспонденте (20 цифр), • ВО код – код вида валютной операции (5 цифр), • НДС – информация о том, оплата с НДС или без, и если с НДС, то вычислить НДС в рублях, • точное описание назначения платежа. <p>Выше перечисленную необходимую информацию вы можете узнать у бизнес партнера (получателя платежа). <u>Без вышеперечисленных данных невозможно провести Зарубежное поручение в рублях.</u></p> <p>Отдельные строки этого поля заполняйте последовательно слева направо.</p> <p>Данные из этого поля вносятся в Банк следующим образом: первая строка по 30 знаков, со второй по шестую строку по 33 знака. <u>В первой позиции в каждой строке не должно быть знаков пробела, тире или двоеточия.</u></p> <p><u>У SEPA поручений</u> здесь можете ввести специфическое поле для данного типа поручения (Первоначальный плательщик, Конечный получатель и под.) – эти данные могут быть введены только как текст в свободной форме.</p>
Информация для Плательщика	Здесь можно ввести описание Зарубежного поручения или SEPA поручения для собственных нужд – данные из этого поля не передается Получателю.
Название шаблона	Если хотите задаваемое Зарубежное поручение или SEPA поручение сохранить как шаблон для дальнейшего использования, задайте здесь название шаблона, под которым это Зарубежное поручение или SEPA поручение будет сохранено в списке шаблонов.

В ИБ установлена система проверки вводимых данных на соответствие вышеуказанным условиям (включая проверку соблюдения разрешенных символов). Если введенные данные не соответствуют условиям, ИБ отобразит информацию о несоблюдении этих условий и название поля, которое нужно исправить (одновременно поле будет выделено в Зарубежном поручении или SEPA поручении другим цветом) – например:

Зарубежное и SEPA поручение



EndToEnd Reference - EndToEnd Reference может быть введена только в SEPA поручение.
БИК (СВИФТ-код) - Отсутствует(ют) необходимый(е) параметр(ы).

Если вы хотите удалить все заданные данные (когда создаете новое Зарубежное поручение или SEPA поручение) или хотите вернуться к исходному состоянию (если используете шаблон), нажмите на кнопку **Очистить**.

Если вы хотите сохранить созданное Зарубежное поручение или SEPA поручение как шаблон, нажмите на кнопку **Сохранить как шаблон** – **в шаблоне будут сохранены все данные, которыми вы заполнили поля шаблона, включая сумму, символы и т.д. , если эти поля заполнены.** Поэтому рекомендуем перед сохранением шаблона заполнить только те поля, содержание которых всегда будет одинаковым (это, как правило, счет Плательщика/IBAN, счет Получателя, БИК банка Получателя и т.д.), и название шаблона, которое в данном случае является обязательным для заполнения и без которого шаблон не будет сохранен, после чего сохраните шаблон, и только потом заполняйте остальные данные, которые будут меняться (Дата платежа, сумма и т.д.).

После введения всех требуемых данных переходите к авторизации Зарубежного поручения или SEPA поручения при помощи кнопки **Подтвердить**.

Зарубежное и SEPA поручение

Шаблон: Выберите образец ▾

Счет Плательщика: 9504010019 - KLIENT Ć.1 IB - CZK ▾ *

Сумма: 17 * Валюта: USD * 

Сборы: SHA ▾ * Срок платежа: 27.08.2019 * 

ИБАН/Счет: CZ066000000002304000017 *

Название и адрес: ABC LTD *

БИК (СВИФТ-код): PMBPCZPP * Страна: CZ * 

Для SEPA поручения не нужно вводить БИК.
Для Зарубежного поручения можно найти БИК (СВИФТ-код) банка Получателя на www.swift.com/bsl.
Возможные добавочные идентификационные данные для банка Получателя введите в разделе "Информация для Банка".

EndToEnd Reference: Только для SEPA поручения.

БИК (СВИФТ-код): Для SEPA поручения не вводите.

Сообщение для Получателя: 08/2019

Информация для Банка:

Информация для Плательщика:

Название шаблона:

* Обязательное поле

Исходные Сохранить шаблон **Продолжить**

Авторизацию проведите в соответствии с настройками Прав – последовательность действий описана в части I Руководства пользователя.

Зарубежное поручение или SEPA поручение можно также создать посредством копирования уже существующего Зарубежного поручения или SEPA поручения (с любым статусом, в том числе и непроведенного). В этом случае нажмите на иконку **Копия** у выбранного Зарубежного поручения или SEPA поручения.

Срок платежа	Счет Плательщика	Счет/ИБАН Получателя	БИК (СВИФТ-код)	Сумма	Статус	Действие
26.08.2019	9504010019	CZ066000000002304000017	PMBPCZPP	17,00 USD	ACCEPTED	

ИБ отобразит точную копию выбранного Зарубежного поручения или SEPA поручения, за исключением **Срока платежа**, который автоматически изменится на первый возможный Срок платежа. После изменения/введения всех требуемых данных переходите к авторизации

Зарубежного поручения или SEPA поручения при помощи кнопки **Подтвердить**. Авторизацию проведите в соответствии с настройками Прав – последовательность действий описана в части I Руководства пользователя.

Зарубежное и SEPA поручение

Шаблон: Выберите образец ▾

Счет Плательщика: 9504010019 - KLIENT Ć.1 IB - CZK ▾ *

Сумма: 17 * Валюта: USD 🇺🇸 *

Сборы: SHA ▾ * Срок платежа: 27.08.2019 🇺🇸 *

ИБАН/Счет: CZ0660000000002304000017 *

Название и адрес: ABC LTD *

БИК (СВИФТ-код): FMBPCZPP * Страна: CZ 🇨🇪 *

Для SEPA поручения не нужно ввести БИК.
Для Зарубежного поручения можно найти БИК (СВИФТ-код) банка Получателя на www.swift.com/bsl.
Возможные добавочные идентификационные данные для банка Получателя введите в разделе "Информация для Банка".

EndToEnd Reference: Только для SEPA поручения.

БИК (СВИФТ-код): Для SEPA поручения не вводите.

Сообщение для Получателя: 08/2019

Информация для Банка:

Информация для Плательщика:

Название шаблона:

* Обязательное поле

Исходные
Сохранить шаблон
Продолжить

4.8.2. Просмотр уже созданных Зарубежных поручений и SEPA поручений

Обзор созданных Зарубежных поручений и SEPA поручений выводится на экран автоматически после того, когда вы нажмете в меню на опцию **Зарубежные и SEPA поручения**.

Если вам нужно вывести на экран Зарубежные поручения и/или SEPA поручения в соответствии с определенными критериями, нажмите на кнопку **Фильтр** в правом верхнем углу экрана.

- Счета
- История транзакций
- Выписки
- > Платежные поручения
- Внутренние мгновенные поручения
- Внутренние поручения
- Внутренние сводные поручения
- Внутренние постоянные поручения
- Внутренние инкассовые поручения
- Согласия на внутреннее инкассо
- Внутрибанковские поручения в иностранной валюте
- Зарубежные и SEPA поручения

Зарубежные и SEPA поручения

Создать новое поручение

Фильтр

Очистить фильтр
Печать

Срок платежа	Счет Плательщика	Счет/ИБАН Получателя	БИК (СВИФТ-код)	Сумма	Статус	Действие
26.08.2019	9504010019	CZ0660000000002304000017	PMBPCZPP	17,00 USD	ACCEPTED	
26.08.2019	9504010019	CZ0660000000002304000017		19,00 EUR	ACCEPTED	
26.08.2019	9504010019	CZ0660000000002304000017	PMBPCZPP	24,00 USD	ACCEPTED	
26.08.2019	9504010019	CZ0660000000002304000017		15,00 EUR	ACCEPTED	
26.08.2019	9504010019	CZ0660000000002304000017	PMBPCZPP	55,00 USD	ACCEPTED	
26.08.2019	9504010019	CZ0660000000002304000017		45,00 EUR	ACCEPTED	
23.08.2019	9504010019	CZ0660000000002304000017	PMBPCZPP	5,00 USD	WAITMATUR	
23.08.2019	9504010019	CZ0660000000002304000017		5,00 EUR	WAITMATUR	
02.08.2019	9504010019	CZ9420100000002300732958	FIOBCZPP	3,00 USD	ACCEPTED	
02.08.2019	9504010019	CZ9420100000002300732958	FIOBCZPP	2,00 EUR	ACCEPTED	

< Предыдущий 1 2 Следующий >

После нажатия на эту кнопку появится поле для введения требуемых критериев обзора Зарубежных поручений и/или SEPA поручений.

Для отображения Зарубежных поручений и/или SEPA поручений должны быть заполнены или выбраны данные по крайней мере в поле **Счет Плательщика** (по умолчанию установлено **Все счета**):

Поле	Описание
Счет Плательщика	Можно оставить выбор «Все счета» или выбрать один из счетов в выпадающем списке.
Дата с – по	Здесь вы можете задать период, за который требуется изобразить введенные Зарубежные поручения и/или SEPA поручения.
Сумма от – до	Здесь можете задать минимальную сумму Зарубежного поручения (заполните только поле Сумма от), максимальную сумму Зарубежного поручения и/или SEPA поручения (заполните только поле до) или лимиты сумм, в которых должны осуществляться Зарубежные поручения (заполните оба поля).
БИК	Можно задать БИК (СВИФТ-код) конкретного банка Получателя, в который были отправлены Зарубежные поручения. У SEPA поручений в соответствии с этим выбором можно искать только в случае, если в SEPA поручении был задан БИК.
Валюта	Можно ввести наименование валюты Зарубежных поручений и/или SEPA поручения.
Счет/IBAN Получателя	Можно ввести номер счета/IBAN Получателя, на который были проведены Зарубежные поручения. Номер счета Получателя нужно задать точно так же, как он был задан в Зарубежном поручении и/или SEPA поручении (IBAN/национальный формат).

В случае введения ошибочных данных можно удалить все уже заданные параметры при помощи кнопки **Исходные** или вернуться к исходному экрану **Зарубежные и SEPA поручения** при помощи кнопки **Назад**. После ввода требуемых критериев нажмите на кнопку **Показать**.

Система сначала отобразит заданные критерии для фильтра, за исключением критерия **Все счета** в поле **Счет Плательщика**. Выбор этого критерия система не показывает. После этого система выведет на экран все Зарубежные поручения и/или SEPA поручения, отвечающие заданным критериям. **Выбранные таким образом Зарубежные поручения и/или SEPA поручения будут показываться в течение всего времени нахождения Пользователя в системе, до тех пор пока критерии отбора не будут изменены или удалены.**

Заданные критерии можно изменить, нажав на кнопку **Фильтр** в верхней части экрана. После нажатия на кнопку **Очистить фильтр** на экране вновь появится список всех введенных Зарубежных поручений и/или SEPA поручений. Показанные данные можно также вывести на печать, нажав на кнопку **Печать** (см. пункт 3.3.). Нажав на иконку **Деталь**, изобразите подробности выбранного Зарубежного поручения и/или SEPA поручения.

Срок платежа	Счет Плательщика	Счет/ИБАН Получателя	БИК (СВИФТ-код)	Сумма	Статус	Действие
26.08.2019	9504010019	CZ0660000000002304000017	PMBFPCZPP	17,00 USD	ACCEPTED	
26.08.2019	9504010019	CZ0660000000002304000017	PMBFPCZPP	24,00 USD	ACCEPTED	

При помощи кнопки **Назад к списку** можете вернуться на исходный экран **Зарубежные и SEPA поручения**. При помощи кнопки **История обработки** изобразите процесс обработки (см. пункт 3.4.). Показанные данные можно вывести на печать, нажав на кнопку **Печать** (см. пункт 3.3.). При помощи кнопки **Копия** можете создать копию выбранного Зарубежного поручения и/или SEPA поручения и создать так новое Зарубежное поручение и/или SEPA поручение (см. пункт 4.8.1.).

Деталь Зарубежного и SEPA поручения

Счет Плательщика: 9504010019
 Валюта счета Плательщика: CZK
 Сумма: 17,00 USD
 Дата вступления: 26.08.2019
 Срок платежа: 26.08.2019
 Сборы: SHA
 Получатель: CZ0660000000002304000017
 ABC LTD
 Банк Получателя: PMBPCZPP
 Банк-корреспондент:
 EndToEnd Reference:
 Сообщение для Получателя: 08/2019
 Информация для Банка:
 Информация для Плательщика:
 Номер платежа: 305.7.1968853.1
 Статус: ACCOK

Назад к списку Печать

История обработки Копия

4.9. Зарубежные сводные поручения и SEPA сводные поручения

Для просмотра или создания Зарубежного сводного поручения и SEPA сводного поручения нажмите в меню на опции **Платежные поручения** и **Зарубежные и SEPA сводные поручения**.

- Счета
- История транзакций
- Выписки
- > Платежные поручения
- Внутренние мгновенные поручения
- Внутренние поручения
- Внутренние сводные поручения
- Внутренние постоянные поручения
- Внутренние инкассовые поручения
- Согласия на внутреннее инкассо
- Внутрибанковские поручения в иностранной валюте
- Зарубежные и SEPA поручения
- Зарубежные и SEPA сводные поручения

Зарубежные и SEPA сводные поручения

Импорт
Фильтр
Очистить фильтр
Печать

Срок платежа	Счет Плательщика	Описание	Податель	Количество платежей	Статус	Действие
26.08.2019 27.08.2019	9502010007	08/2019	HANA PETROUŠKOVÁ SMS	2	WAITMATUR	
26.08.2019 28.08.2019	9502010007	08/2019	HANA PETROUŠKOVÁ SMS	2	WAITMATUR	
26.08.2019 27.08.2019	2304000009	08/2019	HANA PETROUŠKOVÁ SMS	2	WAITMATUR	
26.08.2019 28.08.2019	2304000009	08/2019	HANA PETROUŠKOVÁ SMS	2	WAITMATUR	
26.08.2019 27.08.2019	9502010007	08/2019	HANA PETROUŠKOVÁ SMS	2	WAITMATUR	
26.08.2019 28.08.2019	9502010007	08/2019	HANA PETROUŠKOVÁ SMS	2	WAITMATUR	
26.08.2019 27.08.2019	2304000009	08/2019	HANA PETROUŠKOVÁ SMS	2	WAITMATUR	
26.08.2019 28.08.2019	2304000009	08/2019	HANA PETROUŠKOVÁ SMS	2	WAITMATUR	
26.08.2019 27.08.2019	9502010007		HANA PETROUŠKOVÁ SMS	5	WAITMATUR	
26.08.2019 27.08.2019	2304000009		HANA PETROUŠKOVÁ SMS	3	WAITMATUR	

< Предыдущий
1 2 3 4
Следующий >

Новое Зарубежное сводное поручение и новое SEPA сводное поручение можно импортировать в форме Пакета при помощи кнопки **Импорт** (см. пункт [4.9.1.](#)), обзор созданных Зарубежных сводных поручений и SEPA сводных поручений можете изменить при помощи кнопки **Фильтр** (см. пункт [4.9.2.](#)).

4.9.1. Импорт Зарубежного сводного поручения (Пакета)

ИБ предоставляет возможность импортировать Зарубежное сводное поручение и SEPA сводное поручение отдельным файлом (так называемый **Пакет**). Возможные форматы таких файлов приводятся в Форматах файлов (см. часть I Руководства пользователя).

В Пакет можно включить и Внутрибанковское поручение в иностранной валюте, в этом случае номер счета Получателя должен быть в формате IBAN.

Независимо от вида банковского сбора (SHA или OUR), Плательщик всегда будет оплачивать сбор за Внутрибанковские поручение в иностранной валюте в соответствии с Прейскурантом Банка.

Отдельные позиции в одном Пакете могут иметь различный Срок платежа и могут быть проведены с различных счетов, подключенных к ИБ. Если в Пакете есть позиции с прошедшем Сроком платежа, или без Срока платежа, автоматически будет дополнен первый возможный Срок платежа в соответствии с ОКУ.

Импорт Пакета проведите при помощи кнопки **Импорт**.

Зарубежные и SEPA сводные поручения

Импорт

Фильтр

Очистить фильтр

Печать

На экране появится форма для импорта Зарубежного сводного поручения.

!!! ВНИМАНИЕ !!!

При заполнении полей в Зарубежном сводном поручении и SEPA сводном поручении допускается использование только символов, разрешенных в системе [СВИФТ-сообщений](#):

a b c d e f g h i j k l m n o p q r s t u v w x y z

A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z

0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

/ - ? : () . , ' +

пробел

Если в Зарубежном сводном поручении или SEPA сводном поручении будут заданы другие символы, отдельные позиции из Пакета могут быть после загрузки в ИБ отклонены по причине наличия ошибок в оформлении, или импорт Пакета будет невозможно авторизовать.

Отдельные поля заполняйте следующим образом – кроме поля *Описание*, все остальные **поля обязательны** для заполнения:

Поле	Описание
Счет Плательщика	Здесь предустановлен выбор Номера счета Плательщика из файла импорта – в Пакете номер счета Плательщика должен быть заполнен у каждой позиции.
Формат файла	Выберите формат файла. SEPA формат можно выбрать только для импорта SEPA сводного поручения в формате XML.
Путь к файлу	Выберите файл при помощи кнопки Проходить .
Описание	Здесь можете задать описание Зарубежного сводного поручения и SEPA сводного поручения для упрощения ориентации.

Если вы хотите удалить все введенные данные, можете нажать на кнопку **Исходные**.

Импорт пакета в ИБ нужно авторизовать – появится кнопка для генерирования СМС-кода, или ввода OTP-кода. После этого вы можете импортировать Пакет при помощи кнопки **Импорт**.

Импорт Зарубежного и SEPA сводного поручения

Счет Плательщика: *

Формат файла: *

Путь к файлу:

Описание:

* Обязательное поле

СМС-код:

После успешного импорта Пакета на вводном экране **Зарубежных и SEPA сводных поручений** отобразится информация о успешной загрузке файла со статусом **REC** в систему. Система одновременно автоматически разделит импортированный файл на несколько самостоятельных Зарубежных сводных поручений и/или SEPA сводных поручений в соответствии со Сроком платежа отдельных позиций и одновременно в соответствии с номером счета Плательщика (в нижеуказанном примере был импортирован Пакет, содержащий позиции с двумя различными Сроками платежа с двух различных счетов Плательщика, в результате один импортированный файл был разделен на четыре самостоятельных Зарубежных сводных поручения и/или SEPA сводных поручения).

Зарубежные и SEPA сводные поручения

сводное платежное поручение успешно загружено и находится в статусе "REC".

Срок платежа	Счет Плательщика	Описание	Податель	Количество платежей	Статус	Действие
26.08.2019	9502010007	08/2019	HANA PETROUŠKOVÁ SMS		REC	
26.08.2019	9502010007	08/2019	HANA PETROUŠKOVÁ SMS		REC	
26.08.2019	2304000009	08/2019	HANA PETROUŠKOVÁ SMS		REC	
26.08.2019	2304000009	08/2019	HANA PETROUŠKOVÁ SMS		REC	

Для авторизации Зарубежного сводного поручения и/или SEPA сводного поручения нужно снова нажать в меню на опцию **Зарубежные и SEPA сводные поручения**. Пройдет актуализация данных в обзоре созданных Зарубежных сводных поручений и/или SEPA сводных поручений. Каждое из самостоятельных Зарубежных сводных поручений и/или SEPA сводных поручений нужно отдельно авторизовать – в колонке **Действие** нажмите на иконку **Авторизовать**.

- Счета
- История транзакций
- Выписки
- > Платежные поручения
- Внутренние мгновенные поручения
- Внутренние поручения
- Внутренние сводные поручения
- Внутренние постоянные поручения
- Внутренние инкассовые поручения
- Согласия на внутреннее инкассо
- Внутрибанковские поручения в иностранной валюте
- Зарубежные и SEPA поручения
- Зарубежные и SEPA сводные поручения

Зарубежные и SEPA сводные поручения

Импорт

Фильтр
Очистить фильтр
Печать

Срок платежа	Счет Плательщика	Описание	Податель	Количество платежей	Статус	Действие
26.08.2019 27.08.2019	9502010007	08/2019	HANA PETROUŠKOVÁ SMS	2	FORSIG	🔍 👤 ✕
26.08.2019 28.08.2019	9502010007	08/2019	HANA PETROUŠKOVÁ SMS	2	FORSIG	🔍 👤 ✕
26.08.2019 27.08.2019	2304000009	08/2019	HANA PETROUŠKOVÁ SMS	2	FORSIG	🔍 👤 ✕
26.08.2019 28.08.2019	2304000009	08/2019	HANA PETROUŠKOVÁ SMS	2	FORSIG	🔍 👤 ✕
26.08.2019 27.08.2019	9502010007	08/2019	HANA PETROUŠKOVÁ SMS	2	WAITMATUR	🔍
26.08.2019 28.08.2019	9502010007	08/2019	HANA PETROUŠKOVÁ SMS	2	WAITMATUR	🔍
26.08.2019 27.08.2019	2304000009	08/2019	HANA PETROUŠKOVÁ SMS	2	WAITMATUR	🔍
26.08.2019 28.08.2019	2304000009	08/2019	HANA PETROUŠKOVÁ SMS	2	WAITMATUR	🔍
26.08.2019 27.08.2019	9502010007	08/2019	HANA PETROUŠKOVÁ SMS	2	WAITMATUR	🔍
26.08.2019 28.08.2019	9502010007	08/2019	HANA PETROUŠKOVÁ SMS	2	WAITMATUR	🔍

< Предыдущий
1 2 3 4
Следующий >

На экране отобразятся подробности Зарубежного сводного поручения и/или SEPA сводного поручения – здесь нужно Зарубежное сводное поручение и/или SEPA сводное поручение авторизовать – последовательность действий описана в части I Руководства пользователя.

4.9.2. Просмотр уже созданных Зарубежных сводных поручений и SEPA сводных поручений

Обзор созданных Зарубежных сводных поручений и/или SEPA сводных поручений выводится на экран автоматически после выбора опции **Зарубежные и SEPA сводные поручения**. Если необходимо изобразить Зарубежные сводные поручения и/или SEPA сводные поручения в соответствии с определенными критериями, нажмите на кнопку **Фильтр** в правом верхнем углу экрана.

- Счета
- История транзакций
- Выписки
- > Платежные поручения
- Внутренние мгновенные поручения
- Внутренние поручения
- Внутренние сводные поручения
- Внутренние постоянные поручения
- Внутренние инкассовые поручения
- Согласия на внутреннее инкассо
- Внутрибанковские поручения в иностранной валюте
- Зарубежные и SEPA поручения
- Зарубежные и SEPA сводные поручения

Зарубежные и SEPA сводные поручения

Импорт

Фильтр

Очистить фильтр
Печать

Срок платежа	Счет Плательщика	Описание	Податель	Количество платежей	Статус	Действие
26.08.2019 27.08.2019	9502010007	08/2019	HANA PETROUŠKOVÁ SMS	2	WAITMATUR	
26.08.2019 28.08.2019	9502010007	08/2019	HANA PETROUŠKOVÁ SMS	2	WAITMATUR	
26.08.2019 27.08.2019	2304000009	08/2019	HANA PETROUŠKOVÁ SMS	2	WAITMATUR	
26.08.2019 28.08.2019	2304000009	08/2019	HANA PETROUŠKOVÁ SMS	2	WAITMATUR	
26.08.2019 27.08.2019	9502010007	08/2019	HANA PETROUŠKOVÁ SMS	2	WAITMATUR	
26.08.2019 28.08.2019	9502010007	08/2019	HANA PETROUŠKOVÁ SMS	2	WAITMATUR	
26.08.2019 27.08.2019	2304000009	08/2019	HANA PETROUŠKOVÁ SMS	2	WAITMATUR	
26.08.2019 28.08.2019	2304000009	08/2019	HANA PETROUŠKOVÁ SMS	2	WAITMATUR	
26.08.2019 27.08.2019	9502010007		HANA PETROUŠKOVÁ SMS	5	WAITMATUR	
26.08.2019 27.08.2019	2304000009		HANA PETROUŠKOVÁ SMS	3	WAITMATUR	

< Предыдущий
1 2 3 4
Следующий >

После нажатия на эту кнопку на экран выводится поле для ввода требуемых критериев обзора Зарубежных сводных поручений и/или SEPA сводных поручений.

Для изображения обзора Зарубежных сводных поручений и/или SEPA сводных поручений должны быть заполнены или выбраны по крайней мере данные в поле **Счет Плательщика** (по умолчанию установлено **Все счета**) и в поле **Статус** (по умолчанию установлено **Не был сделан выбор**):

Поле	Описание
Счет Плательщика	Можно оставить выбор «Все счета» или выбрать один из счетов в выпадающем списке.
Дата с – по	Здесь вы можете задать период, за который вам нужно изобразить созданные Зарубежные сводные поручения и/или SEPA сводные поручения.
Сумма от – до	Здесь можете задать минимальную сумму Зарубежных сводных поручений и/или SEPA сводных поручений (заполните только поле Сумма от), максимальную сумму Зарубежных сводных поручений (заполните только поле до) или лимиты сумм, в которых должны осуществляться Зарубежные сводные поручения и/или SEPA сводные поручения (заполните оба поля).
Статус	Выберите требуемый статус Зарубежного сводного поручения и/или SEPA сводного поручения (см. пункт 3.1.).

В случае введения ошибочных данных вы можете удалить все введенные параметры при помощи кнопки **Очистить** или вернуться к исходному экрану **Зарубежные и SEPA сводные поручения** при помощи кнопки **Назад**. После задания требуемых критериев нажмите на кнопку **Показать**.

Фильтр

Счет Плательщика: Все счета

Дата с: до:

Сумма от: Сумма до:

Статус: Не был сделан выбор

Назад Исходные Показать

Система сначала отобразит заданные критерии для фильтра, за исключением критерия **Все счета** в поле **Счет Плательщика**. Выбор этого критерия система не показывает. После этого система выведет на экран все Зарубежные сводные поручения и/или SEPA сводные поручения, отвечающие заданным критериям. **Выбранные таким образом Зарубежные сводные поручения и/или SEPA сводные поручения будут показываться в течение всего времени нахождения Пользователя в системе, до тех пор пока критерии отбора не будут изменены или удалены.**

Заданные критерии можно изменить, нажав на кнопку **Фильтр** в верхней части экрана. После нажатия на кнопку **Очистить фильтр** на экране снова появится список всех созданных Зарубежных сводных поручений. Показанные данные можно также вывести на печать, нажав на кнопку **Печать** (см. пункт 3.3.). Нажав на иконку **Деталь**, изобразите подробности отдельных позиций выбранного Зарубежного сводного поручения и/или SEPA сводного поручения.

Зарубежные и SEPA сводные поручения

Импорт Фильтр Очистить фильтр Печать

Дата с: 26.08.2019 до: 26.08.2019

Срок платежа	Счет Плательщика	Описание	Податель	Количество платежей	Статус	Действие
26.08.2019 27.08.2019	9502010007	08/2019	HANA PETROUŠKOVÁ SMS	2	WAITMATUR	
26.08.2019 28.08.2019	9502010007	08/2019	HANA PETROUŠKOVÁ SMS	2	WAITMATUR	

В подробностях Зарубежного сводного поручения и/или SEPA сводного поручения содержится список всех его позиций. Нажав на иконку **Деталь**, изобразите подробности отдельных позиций выбранного Зарубежного сводного поручения и/или SEPA сводного поручения. При помощи кнопки **Назад к списку** у позиций Зарубежного сводного поручения и/или SEPA сводного поручения можете вернуться на исходный экран **Зарубежные и SEPA сводные поручения**. При помощи кнопки **Авторизовать** изобразите процесс авторизации (см. часть I Руководства пользователя). При помощи кнопки **История обработки** изобразите процесс обработки (см. пункт 3.4.). Показанные данные можно вывести на печать, нажав на кнопку **Печать** (см. пункт 3.3.).

Список платежей Зарубежного и SEPA сводного поручения

Срок платежа	Счет Плательщика	Счет/ИБАН Получателя	БИК (СВИФТ-код)	Сумма	Статус	Действие
27.08.2019	9502010007	6565656565	BKTRUS30	31,44 EUR	WAITMATUR	
27.08.2019	9502010007	GB97MIDL40051559414907	MIDLGB20	42,11 EUR	WAITMATUR	

Назад к списку Печать История обработки Авторизовать

При помощи кнопки **Назад** можете вернуться к исходному списку позиций Зарубежного сводного поручения и/или SEPA сводного поручения. При помощи кнопки **История обработки** изобразите процесс обработки (см. пункт 3.4.). Показанные данные можно вывести на печать, нажав на кнопку **Печать** (см. пункт 3.3.).

Деталь платежа

Счет Плательщика: 9502010007
 Валюта счета Плательщика: CZK
 Сумма: 31,44 EUR
 Дата вступления: 26.08.2019
 Срок платежа: 27.08.2019
 Сборы: OUR
 Получатель: 6565656565
 IAN RICHARDS
 Банк Получателя: BKTRUS30
 US
 Банк-корреспондент:
 EndToEnd Reference:
 Сообщение для Получателя:
 Информация для Банка:
 Информация для Плательщика:
 Номер платежа: 306.7.1968930.2
 Статус: WAITMATUR

Назад Печать

История обработки

5. Шаблоны Платежных поручений

В опциях меню **Платежные поручения** и **Шаблоны** можно создать шаблон для Платежных поручений, которые вы задаете чаще других – например, оплата телефонных счетов, когда меняющаяся в разные периоды сумма не позволяет задать постоянное Платежное поручение.

- Счета
- История транзакций
- Выписки
- > Платежные поручения
- Внутренние мгновенные поручения
- Внутренние поручения
- Внутренние сводные поручения
- Внутренние постоянные поручения
- Внутренние инкассовые поручения
- Согласия на внутреннее инкассо
- Внутрибанковские поручения в иностранной валюте
- Зарубежные и SEPA поручения
- Зарубежные и SEPA сводные поручения
- Отмененные платежи
- Шаблоны

Шаблоны

Новый шаблон
Фильтр
Очистить фильтр

Название шаблона	Вид Платежного поручения	Счет Получателя	Банк Получателя	Сумма	Валюта	Действие
EUR	Зарубежное и SEPA поручение	CZ0660000000002304000017		5	EUR	🔍 ✎ ✖
Jap	Внутреннее поручение	9504010019	6000	100	CZK	🔍 ✎ ✖
O2	Внутреннее поручение	9503010009	6000	500	CZK	🔍 ✎ ✖
T-mobile	Внутреннее поручение	9503010009	6000	150	CZK	🔍 ✎ ✖
USD	Зарубежное и SEPA поручение	CZ0660000000002304000017	PMBPCZPP	55	USD	🔍 ✎ ✖
exchange	Внутрибанковское поручение в иностранной валюте	2001420006		4	EUR	🔍 ✎ ✖
okamžitý příkaz test šablony	Внутреннее поручение	9504010019	6000	100	CZK	🔍 ✎ ✖

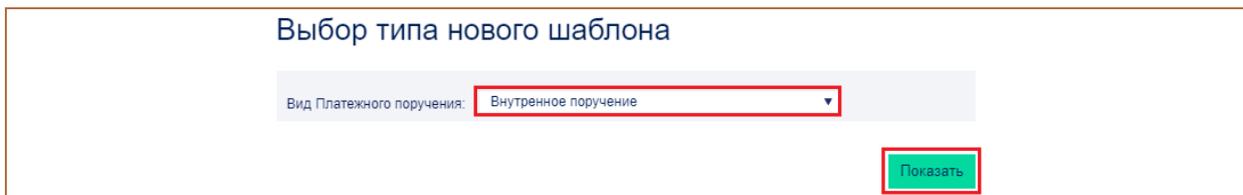
Создать новый шаблон можно при помощи кнопки **Новый шаблон** (см. пункт [5.1.](#)), изменить шаблон можно при помощи иконки **Изменить** (см. пункт [5.2.](#)), удалить шаблон можно при помощи иконки **Удалить** (см. пункт [5.3.](#)), обзор созданных шаблонов можно изменить при помощи кнопки **Фильтр** (см. пункт [5.4.](#)).

5.1. Создание нового шаблона Платежного поручения

Шаблон Платежного поручения создадите, нажав на кнопку **Новый шаблон**.



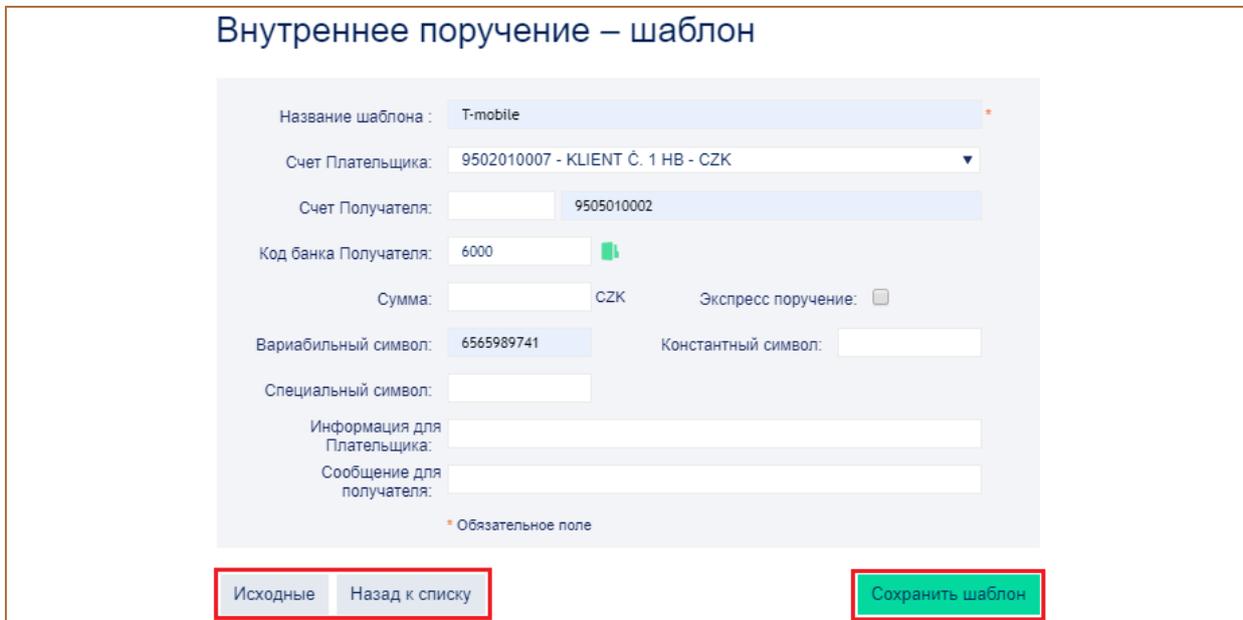
Сначала будет показан вид Платежного поручения, для которого должен быть создан шаблон. Шаблон для SEPA поручений идентичен шаблону для Зарубежных поручений. **Шаблон невозможно создать для сводных Платежных поручений (ни для внутренних поручений, ни для зарубежных), а также для Внутренних постоянных поручений и Согласий с внутренним инкассо.** Выберите из списка требуемый вид Платежного поручения и нажмите на кнопку **Показать**.



Появится поле для ввода данных Платежного поручения. Поля будут такими же, как при создании соответствующего Платежного поручения (см. пункт 4.), за исключением поля Срока платежа, которая в шаблоне не заполняется. **Единственное обязательное для заполнения поле – Название шаблона** (отмечено красной звездочкой), остальные поля шаблона заполнять не обязательно.

Для **Внутреннего поручения** и **Внутреннего мгновенного поручения** шаблон является общим и поэтому может использоваться в обоих этих Платежных поручениях.

Если хотите все введенные данные удалить, можете нажать на кнопку **Исходные**. После ввода всех требуемых данных сохраните шаблон при помощи кнопки **Сохранить шаблон** (задание шаблона не требует авторизации).



5.2. Редактирование шаблона Платежного поручения

Редактирование шаблона Платежного поручения выполняется при помощи иконки **Изменить** в строке соответствующего шаблона.

Название шаблона ▾	Вид Платежного поручения	Счет Получателя	Банк Получателя	Сумма	Валюта	Действие
T-mobile	Внутреннее поручение	9503010009	6000	150	CZK	 

Изобразятся подробности выбранного шаблона Платежного поручения. За исключением названия шаблона, можно изменять любые данные.

После редактирования сохраните шаблон при помощи кнопки **Сохранить образец** (редактирование шаблона не требует авторизации).

Внутреннее поручение – шаблон

Название шаблона : T-mobile

Счет Плательщика: 9502010007 - KLIENT Č. 1 HB - CZK

Счет Получателя:

Код банка Получателя:

Сумма: Экспресс поручение:

Вариабильный символ: Константный символ:

Специальный символ:

Информация для Плательщика:

Сообщение для получателя:

* Обязательное поле

Исходные
Назад к списку
Сохранить шаблон

5.3. Удаление шаблона Платежного поручения

Удалить шаблон Платежного поручения можно при помощи иконки **Удалить** в строке соответствующего шаблона.

Название шаблона ▾	Вид Платежного поручения	Счет Получателя	Банк Получателя	Сумма	Валюта	Действие
T-mobile	Внутреннее поручение	9503010009	6000	150	CZK	 

После нажатия на эту иконку появится диалоговое окно с вопросом, хотите ли удалить выбранный шаблон – подтвердите удаление шаблона, нажав кнопку **Да**.

Удалить образец

Вы действительно хотите удалить образец?

Да
Нет

Шаблон будет удален из списка шаблонов (удаление шаблона не требует авторизации).

5.4. Просмотр уже созданных шаблонов Платежных поручений

Обзор созданных шаблонов Платежных поручений отобразится автоматически после выбора опции **Шаблоны**. Если вы запрашиваете обзор созданных шаблонов Платежных поручений согласно виду Платежного поручения, нажмите на кнопку **Фильтр** в правом верхнем углу экрана.

Счета

История транзакций

Выписки

> Платежные поручения

Внутренние мгновенные поручения

Внутренние поручения

Внутренние сводные поручения

Внутренние постоянные поручения

Внутренние инкассовые поручения

Согласия на внутреннее инкассо

Внутрибанковские поручения в иностранной валюте

Зарубежные и SEPA поручения

Зарубежные и SEPA сводные поручения

Отмененные платежи

Шаблоны

Шаблоны

Новый шаблон
Фильтр
Очистить фильтр

Название шаблона	Вид Платежного поручения	Счет Получателя	Банк Получателя	Сумма	Валюта	Действие
EUR	Зарубежное и SEPA поручение	CZ0660000000002304000017		5	EUR	🔍 ✍️ ✖️
Jan	Внутреннее поручение	9504010019	6000	100	CZK	🔍 ✍️ ✖️
O2	Внутреннее поручение	9503010009	6000	500	CZK	🔍 ✍️ ✖️
T-mobile	Внутреннее поручение	9503010009	6000	150	CZK	🔍 ✍️ ✖️
USD	Зарубежное и SEPA поручение	CZ0660000000002304000017	PMBPCZPP	55	USD	🔍 ✍️ ✖️
exchange	Внутрибанковское поручение в иностранной валюте	2001420006		4	EUR	🔍 ✍️ ✖️
okamžitý příkaz test šablony	Внутреннее поручение	9504010019	6000	100	CZK	🔍 ✍️ ✖️

После нажатия на эту кнопку появится поле для выбора вида Платежного поручения, шаблоны которого должны быть показаны. Выберите нужный вам вид Платежного поручения и нажмите кнопку **Подтвердить**.

Фильтр

Вид Платежного поручения:
Все образец

Создать новый
Подтвердить

Система изобразит все шаблоны для выбранного вида Платежного поручения. **Выбранные таким образом шаблоны будут отображаться в течение всего времени нахождения Пользователя в системе, до тех пор пока критерии отбора не будут изменены или удалены.**

Заданные критерии можно изменить, нажав на кнопку **Фильтр** в верхней части экрана. После нажатия на кнопку **Очистить фильтр** опять появится список всех веденных шаблонов.

Шаблоны

Новый шаблон
Фильтр
Очистить фильтр

Название шаблона	Вид Платежного поручения	Счет Получателя	Банк Получателя	Сумма	Валюта	Действие
Jan	Внутреннее поручение	9504010019	6000	100	CZK	🔍 ✍️ ✖️
O2	Внутреннее поручение	9503010009	6000	500	CZK	🔍 ✍️ ✖️
T-mobile	Внутреннее поручение	9503010009	6000	150	CZK	🔍 ✍️ ✖️
okamžitý příkaz test šablony	Внутреннее поручение	9504010019	6000	100	CZK	🔍 ✍️ ✖️